

# Prefeitura Municipal de Central

Decreto



Gabinete do Prefeito

## DECRETO Nº 195 / 2018 De 18 de outubro de 2018.

Dispõe sobre concessão de Férias  
ao (à) Servidor (a) ILDONETE  
RODRIGUES BARRETO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL, ESTADO DA BAHIA,  
no uso de suas atribuições legais,

## RESOLVE:

Art. 1º Conceder, na forma do art. 74, da Lei Municipal nº 243/91, Férias  
ao (à) Servidora (a) Público (a) Municipal, Sr(a) ILDONETE RODRIGUES  
BARRETO, ocupante do Cargo de AUXILIAR OPERACIONAL, lotado(a) na  
Secretaria de Saúde, no período de 08.10.18 a 06.12.18, referente ao período aquisitivo de  
01.08.16 a 01.08.18.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo  
aos seus efeitos ao dia 08 de outubro de 2018.

Gabinete do Prefeito de Central–BA, em 18 de outubro de 2018.

Uilson Monteiro da Silva  
**PREFEITO MUNICIPAL**

CNPJ: 14.136.816/0001-51 - Praça José de Castro Dourado, 22, Centro, Central – Bahia,  
Fone: (74) 3655 1647

[prefeituracentral@yahoo.com.br](mailto:prefeituracentral@yahoo.com.br)

Praça José de Castro Dourado | 22 | Centro | Central-Ba

[www.central.ba.gov.br](http://www.central.ba.gov.br)

# Prefeitura Municipal de Central



Gabinete do Prefeito

## DECRETO Nº 196/ 2018 De 18 de setembro de 2018

**Dispõe sobre concessão  
de Licença Maternidade  
a Servidora Pública  
Municipal.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL, ESTADO DA BAHIA,  
no uso de suas atribuições legais,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder, na forma do art. 95, da Lei Municipal nº. 243/91, c/c Art. 7º, Inciso VIII, da Constituição Federal, Licença Maternidade à Servidora **SIUMARA GUEDES JUVENAL**, ocupante do Cargo de **Professor**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 04 (quatro) meses, no período **10.10.18 a 10.02.18**, com vencimento ou remuneração integral.

**Art. 2º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **10 de outubro de 2018**.

Registre-se, publique-se e cumpra-se,

Gabinete do Prefeito de Central–BA, em 18 de outubro de 2018.

Uilson Monteiro da Silva  
**PREFEITO MUNICIPAL**

CNPJ: 14.136.816/0001-51 – Praça José de Castro Dourado, 22, Centro, Central – Bahia,  
Fone: (74) 3655 1647

[prefeituracentral@yahoo.com.br](mailto:prefeituracentral@yahoo.com.br)

# Prefeitura Municipal de Central



Gabinete do Prefeito

## DECRETO Nº 197/ 2018 De 18 de outubro de 2018.

Dispõe sobre concessão de  
Licença Prêmio a Servidores  
Públicos Municipais

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL, ESTADO DA  
BAHIA, no uso de suas atribuições legais,

## RESOLVE

Art. 1º - Conceder, na forma do art. 99, da Lei Municipal nº 243/91,  
Licença Prêmio aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

	NOME	CARGO	SECRETARIA/ SETOR	PERÍODO (S) DE GOZO	PERÍODO (S) AQUISITIVO (S)
1.	João Neto Ferreira Ramos	Vigilante	Administração	25.10.18 a 25.01.18	10.07.07 a 10.07.17
2.	João Neto Rodrigues Lima	Vigilante	Desenvolvimento Social	25.10.18 a 25.12.18	05.05.05 a 05.05.15
3.	Zoroastro Santana Rocha	Gari	Infraestrutura	10.11.18 a 10.02.18	09.08.07 a 09.08.17

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Central–BA, em 18 de outubro de 2018.

Uilson Monteiro da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

CNPJ: 14.136.816/0001-51 - Praça José de Castro Dourado, 22, Centro, Central – Bahia,  
Fone: (74) 3655 1647  
[prefeituracentral@yahoo.com.br](mailto:prefeituracentral@yahoo.com.br)

# Prefeitura Municipal de Central

**Gabinete do Prefeito**

## DECRETO Nº 198 / 2018 De 22 de outubro de 2018.

**Dispõe sobre concessão de  
Férias a Servidores Públicos  
Municipais**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL, ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder, na forma do art. 74, da Lei Municipal nº 243/91, férias aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

	NOME	CARGO	SECRETARIA/ SETOR	PERÍODO (S) DE GOZO	PERÍODO (S) AQUISITIVO (S)
1.	Andreia Guedes de Oliveira	Téc. Enfermagem	Saúde	01.11.18 a 30.11.18	16.04.16 a 16.04.17
2.	Damiana Batista da Silva	Aux. Operacional	Saúde	01.11.18 a 30.12.18	01.08.16 a 01.08.18
3.	Ednalva Silva Fraga	Assistente Administrativo	Saúde	01.11.18 a 30.11.18	01.08.16 a 01.18.17
4.	Ezir Pereira dos Santos	Téc. Enfermagem	Saúde	01.11.18 a 30.11.18	17.12.16 a 17.12.17
5.	Gilberlan de Melo Filho	Tratorista	Saúde	01.11.18 a 30.11.18	22.07.16 a 22.07.17
6.	Ivania Martins Ferreira	Aux. Operacional	Saúde	02.11.18 a 01.12.18	22.07.17 a 22.07.18
7.	Nemésio Nunes de Amorim	Agente de Portaria	Saúde	01.11.18 a 30.11.18	22.07.17 a 22.07.18

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Gabinete do Prefeito de Central-BA, em 22 de outubro de 2018.

Uilson Monteiro da Silva  
**PREFEITO MUNICIPAL**

CNPJ: 14.136.816/0001-51 - Praça José de Castro Dourado, 22, Centro, Central – Bahia,  
Fone: (74) 3655 1647  
[prefeituracentral@yahoo.com.br](mailto:prefeituracentral@yahoo.com.br)

# Prefeitura Municipal de Central



Gabinete do Prefeito

## DECRETO Nº 199 / 2018 De 22 de outubro de 2018.

Dispõe sobre concessão de  
Férias a Servidores Públicos  
Municipais

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL, ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais

## RESOLVE:

Art. 1º Conceder, na forma do art. 74, da Lei Municipal nº 243/91, férias aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

	NOME	CARGO	SECRETARIA/ SETOR	PERÍODO (S) DE GOZO	PERÍODO (S) AQUISITIVO (S)
1.	Elizete Miranda Santos	Agente Administrativo	Saúde	16.11.18 a 16.12.18	05.01.17 a 05.01.18
2.	Maria Célia dos Santos Nascimento	Aux. Operacional	Infraestrutura	05.11.18 a 05.12.18	09.07.17 a 09.07.18

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Gabinete do Prefeito de Central–BA, em 22 de outubro de 2018.

Uilson Monteiro da Silva  
PREFEITO MUNICIPAL

CNPJ: 14.136.816/0001-51 - Praça José de Castro Dourado, 22, Centro, Central – Bahia,  
Fone: (74) 3655 1647  
[prefeituracentral@yahoo.com.br](mailto:prefeituracentral@yahoo.com.br)