



# Diário Oficial do **Município**

**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**

quarta-feira, 25 de julho de 2018

Ano VIII - Edição nº 00903 | Caderno 1

## **Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim publica**



Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
0A9109F3A9003265126BDEAE75632C68

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

## SUMÁRIO

- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001 PP 005/2018 - MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 002 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 003 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 006 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 007 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 008 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 009 PP 005/2018 – MEDICAMENTOS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001 PP 007/2018 – COMBUSTÍVEIS
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001 PP 034/2018 - MATERIAL ELÉTRICO.
- RESOLUÇÃO Nº. 011/2018 DE 13 DE JUNHO DE 2018 - "DISPÕE COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO DAS METAS ESTABELECIDAS NO PANO DE ORIENTAÇÃO FIRMADO ENTRE A SECRETARIA ESTADUAL DE JUSTIÇA DIREITOS HUMANOS E DESENVOLVIMENTO SOCIAL ENTRE OS DIAS 08 A 10/08/2016."
- RELATÓRIO RESUMIDO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 3º BIMESTRE DE 2018.
- EXTRATO DE RATIFICAÇÃO E OF - DISPENSA DE LICITAÇÃO 072/2018
- EXTRATO DE RATIFICAÇÃO E OF - DISPENSA DE LICITAÇÃO 074/2018 E 075/2018.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Pregão Presencial



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI – EPP, CNPJ nº 12.769.449-0001/06**, estabelecida na Rua A Quadra 04, Lote 02, Fazenda Malícia – Abrantes – Bahia, CEP 42.840-006, neste ato representada pelo Sr. **Edson Vieira Correia**, portador da carteira de identidade RG nº 02464651-23, inscrito no CPF sob o nº 042.265.478-70, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, para REGISTRO DE PREÇOS, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrônicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênsl, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

**Lote I - R\$ 193.650,00 MEDICAMENTOS ELENCO FARMÁCIA BÁSICA**  
**Lote III - R\$ 89.700,00 MEDICAMENTOS ELENCO FARMÁCIA BÁSICA**  
**Lote IV - R\$ 7.920,00 INSUMOS FARMÁCIA BÁSICA**  
**Lote VII - R\$ 26.442,00 MEDICAMENTOS HOSPITALAR**  
**Lote XI - R\$ 135.700,00 MATERIAIS PENSO - HOSPITALAR E PSF**

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim

Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

### CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02(dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-Item 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra “d”, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2030 DES. E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2030 DES. E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

### CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1° lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Helder Lopes Campos*  
 Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
 Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI – EPP**  
 CNPJ n° 12.769.449-0001/06  
 Edson Vieira Correia  
 CPF n° 042.265.478-70

Testemunhas:

1. *Luís Aparecida Cardoso da S. Pimentel*

CPF: 030.097.685-80

2. *Joni de Souza Sina*

CPF: 018677745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

PAGINA - 1

~~1780~~  
1819

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI -BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM - BAHIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

PREGÃO PRESENCIAL n° 05/2018 (SRP)

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote  
Forma de Fornecedor/Regime de Execução: Parcelada

ABERTURA: Dia 19 de janeiro de 2018, às 09h00min (nove) horas

LOCAL: Sede da Prefeitura

Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO:

Dados a constar na proposta

Razão Social ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

CNPJ: 12.769.449/0001-06

Inscrição Estadual: 20.919090

Endereço: RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840,00 CAMAÇARI - BA

Telefone/fax (71) 3389-5698

E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Banco/Agencia/Conta Corrente BANCO DO BRASIL AGENCIA 1223-8 C/CORRENTE Nº 50.792 -X

Cidade: CAMAÇARI - BAHIA

Nome do representante legal JOSÉ CICERO COUTO NETO

Endereço residencial do representante Legal Rua Desembargador Julio de Brito nº 04 Baixa de Quintas Cidade - Salvador - Bahia

Identidade do Representante Legal: 1.633.850-25 SSP/BA

CPF do Representante Legal: 193.100.055-72

Telefones (Fixo e celular) do representante Legal (71) 3389-5698/ 98899-5699

PROPOSTA REFORMULADA EM 23/01/2018

LOTE - I

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANT	APRESENT	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	ACETAZOLAMIDA 250 MG - COMPRIMIDO	COMP.	2.000	CXC/30	GENOM	R\$0,30	R\$600,00
2	ACICLOVIR 200 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/100	PHARLAB	R\$0,25	R\$1.250,00
3	ÁCIDO ACETILSALICILICO 100 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/100	IMEC	R\$0,03	R\$600,00
4	ÁCIDO FÓLICO 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	NATULAB	R\$0,04	R\$800,00
5	ALBENDAZOL 400 MG - COMPRIMIDO MASTIGÁVEL	COMP.	15.000	CX/100	PRATTI	R\$0,40	R\$6.000,00
6	ALENDRONATO DE SÓDIO 70 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/04	UCI FARMA	R\$0,65	R\$3.250,00
7	Alopurinol 100mg	COMP.	2.000	CX/500	PRATTI	R\$0,21	R\$420,00
8	ALUPURINOL DE 300 MG	COMP.	5.000	CX/500	PRATTI	R\$0,25	R\$1.250,00
9	AMIODARONA CLORIDRATO 200 MG - COMPRIMIDO	COMP.	8.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,40	R\$3.200,00
10	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500 MG + 125 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/21	SANDOZ	R\$0,95	R\$9.500,00
11	AMOXICILINA 500 MG - CÁPSULA	COMP.	25.000	CX/200	PRATTI	R\$0,14	R\$3.500,00
12	ANLODIPINO BESILATO 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	VITAPAN	R\$0,05	R\$1.000,00
13	ANLODIPINO BESILATO 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	VITAPAN	R\$0,04	R\$800,00
14	ATENOLOL 100 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PRATTI	R\$0,05	R\$2.500,00
15	ATENOLOL 50 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PRATTI	R\$0,06	R\$3.000,00
16	AZITROMICINA 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/100	MEDQUIMICA	R\$0,35	R\$7.000,00
17	Cálcio + colecalciferol 600mg + 400UI	COMP.	1.000	CX/60	NATULAB	R\$0,45	R\$450,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
E4B2D0D33BFABC9CDEF21D03535EACA7

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1451  
1820

18	CAPTROPIL 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PRATTI	R\$0,03	R\$1.500,00
19	CARVEDILOL 12,5MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	BIOLAB	R\$0,12	R\$600,00
20	CARVEDILOL 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	BIOLAB	R\$0,13	R\$650,00
21	CARVEDILOL 3,125 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	BIOLAB	R\$0,09	R\$450,00
22	CARVEDILOL 6,25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	BIOLAB	R\$0,11	R\$550,00
23	CEFALEXINA 500 MG - CÁPSULA OU COMPRIMIDO	COMP.	25.000	CX/200	TEUTO	R\$0,40	R\$10.000,00
24	CIPROFLOXACINO CLORIDRATO 250	COMP.	5.000	CX/100	GERMED	R\$0,20	R\$1.000,00
25	Clarithromicina 250mg	COMP.	1.500	CX/100	E.M.S	R\$0,32	R\$480,00
26	CLARITROMICINA DE 300 MG	COMP.	2.000	CX/100	MEDLEY	R\$0,45	R\$900,00
27	DEXAMETASONA 4 MG - COMPRIMIDO	COMP.	15.000	CX/200	TEUTO	R\$0,12	R\$1.800,00
28	DEXCLORFENIRAMINA MALEATO 2 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,08	R\$800,00
29	DIGOXINA 0,25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/500	PHARLAB	R\$0,04	R\$400,00
30	DIPIRONA SÓDICA 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	SOBRAL	R\$0,12	R\$6.000,00
31	Doxazosina 2mg	COMP.	1.500	CX/30	TEUTO	R\$0,25	R\$375,00
32	ENALAPRIL MALEATO 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	CIMED	R\$0,10	R\$2.000,00
33	ENALAPRIL MALEATO 20 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	CIMED	R\$0,09	R\$1.800,00
34	ENALAPRIL MALEATO 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	CIMED	R\$0,08	R\$1.600,00
35	ERITROMICINA ESTOLATO 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/300	PRATTI	R\$0,45	R\$2.250,00
36	ESPIRONOLACTONA 100 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/200	SANVAL	R\$0,25	R\$2.500,00
37	ESPIRONOLACTONA 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/200	ASPEN	R\$0,18	R\$3.600,00
38	ETINILESTRADIOL+LEVONORGESTREL0,03 MG +0,15 MG	COMP.	5.000	CX/21	CIFARMA	R\$0,08	R\$400,00
39	Finasterida 5mg	COMP.	2.000	CX/30	MEDLEY	R\$0,35	R\$700,00
40	FLUCONAZOL 150 MG - CÁPSULA	COMP.	10.000	CX/100	MEDQUIMICA	R\$0,35	R\$3.500,00
41	FUROSEMIDA 40 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,03	R\$1.500,00
42	GLIBENCLAMIDA 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,03	R\$1.500,00
43	GLICAZIDA 30 MG - COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA	COMP.	20.000	CX/30	TORRENT	R\$0,65	R\$13.000,00
44	HIDRALAZINA CLORIDRATO 50 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	NOVARTIS	R\$0,45	R\$2.250,00
45	HIDROCLORTIAZIDA 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	80.000	CX/500	TEUTO	R\$0,03	R\$2.400,00
46	IBUPROFENO 600MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PRATTI	R\$0,09	R\$4.500,00
47	ISOSSORBIDA MONONITRATO 20MG - COMPRIMIDO	COMP.	3.000	CX/30	SANVAL	R\$0,12	R\$360,00
48	ISOSSORBIDA MONONITRATO 40MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/30	SANVAL	R\$0,15	R\$750,00
49	Ivermectina 6mg	COMP.	1.500	CX/100	VITAPAM	R\$0,65	R\$975,00
50	Levonogestrel 0,75mg	COMP.	1.000	CX/2	CIMED	R\$2,10	R\$2.100,00
51	Levotiroxina 100mg	COMP.	1.500	CX/30	MERCK	R\$0,18	R\$270,00
52	Levotiroxina 25mg	COMP.	1.500	CX/30	MERCK	R\$0,15	R\$225,00
53	Levotiroxina 50mg	COMP.	1.500	CX/30	MERCK	R\$0,17	R\$255,00
54	LORATADINA 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/480	CIMED	R\$0,08	R\$800,00
55	LOSARTANA POTÁSSICA 50 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PRATTI	R\$0,07	R\$3.500,00
56	METFORMINA CLORIDRATO 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/500	PRATTI	R\$0,12	R\$1.200,00
57	METFORMINA CLORIDRATO 850 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	PRATTI	R\$0,09	R\$1.800,00
58	METILDOPA 250 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/500	SANVAL	R\$0,35	R\$3.500,00
59	METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/500	HIPOLABOR	R\$0,10	R\$500,00
60	METOPROLOL SUCCINATO 100 MG - COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA	COMP.	10.000	CX/60	ASTRAZENECA	R\$1,10	R\$11.000,00
61	METOPROLOL SUCCINATO 50 MG - COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA	COMP.	10.000	CX/60	ASTRAZENECA	R\$1,10	R\$11.000,00
62	METRONIDAZOL 250 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	PRATTI	R\$0,12	R\$2.400,00
63	Metronidazol 400mg	COMP.	5.000	CX/100	PRATTI	R\$0,25	R\$1.250,00
64	NIFEDIPINO 10 MG - CÁPSULA OU COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,10	R\$2.000,00
65	Noretisterona 0,35mg	COMP.	5.000	CX/30	BIOLAB	R\$0,30	R\$1.500,00
66	OMEPRAZOL 20 MG - CÁPSULA	COMP.	30.000	CX/560	GEOLAB	R\$0,12	R\$3.600,00
67	Palmito de retinol 150.000UI	COMP.	1.000	CX/10	BIOSINTETICA	R\$0,14	R\$140,00
68	PARACETAMOL 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	30.000	CX/500	GEOLAB	R\$0,03	R\$900,00
69	PREDNISONA 20 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,35	R\$3.500,00
70	PREDNISONA 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,15	R\$1.500,00
71	PROMETAZINA CLORIDRATO 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,18	R\$1.800,00
72	PROPRANOLOL CLORIDRATO 40 MG - COMPRIMIDO	COMP.	30.000	CX/500	PRATTI	R\$0,03	R\$900,00
73	RANITIDINA CLORIDRATO 150 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/300	MEDQUIMICA	R\$0,12	R\$2.400,00
74	SINVASTATINA 20 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	PHARLAB	R\$0,10	R\$5.000,00
75	SULFADIAZINA 500 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CX/500	CATARINENSE	R\$0,12	R\$600,00
76	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 400 MG + 80 MG - COMPRIMIDO	COMP.	20.000	CX/500	TEUTO	R\$0,11	R\$2.200,00
77	SULFATO FERROSO 40 MG - COMPRIMIDO	COMP.	50.000	CX/500	NATULAB	R\$0,09	R\$4.500,00
78	TIAMINA CLORIDRATO DE 30 MG	COMP.	2.000	CX/30	EUROFARMA	R\$0,65	R\$1.300,00
79	VARFARINA SÓDICA 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CX/100	TEUTO	R\$0,45	R\$4.500,00
80	VERAPAMIL DE 80 MG	COMP.	2.000	CX/50	TEUTO	R\$0,65	R\$1.300,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALÚCIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

VALOR ESTIMADO DO LOTE - / R\$ (CENTO E NOVENTA E TRES MIL SEISCENTOS E CINQUANTA REAIS )	R\$ 193.650,00
---	----------------

Validade da Proposta= 60 dias

Prazo de Entrega= Conforme 5 (Cinco dias), ou conforme o edital e seus anexos.

Condições de Pagamento = 30 (Trinta dias), ou conforme o edital e seus anexos

Declaramos que aceitamos todas as exigências e concordamos inteiramente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Declaramos, por oportuno, que nos preços apresentados acima já estão computados todos os custos necessários decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação, bem como já incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente

**DADOS DO REPRESENTANTE QUE DEVERÁ ASSINAR O EVENTUAL CONTRATO:**

NOME: EDSON VIEIRA CORREIA

CPF Nº 042.265.478-70

RG Nº 02464651-23 SSP/BA

ENDEREÇO: AV LUIZ VIANA FILHO, 6312 CONDOMINIO MANHATTAN  
SQUARE BLOCO - B AP 204 CEP 41.680-400 SALVADOR - BAHIA

**DADOS DA EMPRESA.**

ABC FARMA MATERIAL HOSPITALR EIRELI - EPP

CNPJ 12.769.449/0001-06

RUA A QUADRA 4 - LOTE 2 FAZENDA MALICIA VILA DE ABRANTES - CIDADE CAMAÇARI - BAHIA  
CEP 42.840-000

INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090

E-MAIL: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

TELEFONE(71) 3389.5698

CELULAR (71) 98899-5699

PAGINA - 2

**12.769.449/0001-06**  
ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

PAGINA - 1

~~1153~~  
1822

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM - BAHIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2018 (SRP)

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote  
Forma de Fornecedor/Regime de Execução: Parcelada

ABERTURA: Dia 19 de janeiro de 2018, às 09h00min (nove) horas  
LOCAL: Sede da Prefeitura  
Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pincel, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO:

Dados a constar na proposta

Razão Social ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

CNPJ: 12.769.449/0001-06

Inscrição Estadual: 20.919090

Endereço: RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840,00 CAMAÇARI - BA

Telefone/fax (71) 3389-5698

E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Banco/Agência/Conta Corrente BANCO DO BRASIL AGENCIA 1223-8 C/CORRENTE Nº 50.792 -X

Cidade: CAMAÇARI - BAHIA

Nome do representante legal JOSÉ CICERO COUTO NETO

Endereço residencial do representante Legal Rua Desembargador Julio de Brito nº 04 Baixa de Quintas Cidade - Salvador - Bahia

Identidade do Representante Legal: 1.633.850-25 SSP/BA

CPF do Representante Legal: 193.100.055-72

Telefones (Fixo e celular) do representante Legal (71) 3389-5698/ 98899-5699

PROPOSTA REFORMULADA EM 23/01/2018

LOTE - III

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANT	APRESENT	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	ACICLOVIR 50 MG/G - CREME	TUBO	50	CX/100	PRATTI	R\$3,10	R\$155,00
2	ÁCIDO FÓLICO 0,2 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL	FRASCO	300	CX/50	NATULAB	R\$4,80	R\$1.440,00
3	ALBENDAZOL 40 MG/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	1.200	CX/100	PRATTI	R\$1,20	R\$1.440,00
4	ALCATRÃO MINERAL 1% (FN) - POMADA	TUBO	20	CX/01	STIEFEL	R\$23,00	R\$460,00
5	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO (50 MG + 12,5 MG)/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	800	CX/50	SANDOZ	R\$11,50	R\$9.200,00
6	AMOXICILINA 50 MG/ML - PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	1.000	CX/50	PRATTI	R\$4,50	R\$4.500,00
7	AZITROMICINA 40 MG/ML - PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	500	CX/50	PRATTI	R\$5,20	R\$2.600,00
8	BECLOMETASONA DIPROPIONATO 200 MCG/DOSE - AEROSSOL, SPRAY, PÓ OU CÁPSULA INALANTE	FRASCO	100	CX/01	CHIESI	R\$38,00	R\$3.800,00
9	BECLOMETASONA DIPROPIONATO 50 MCG/DOSE - AEROSSOL OU SPRAY	FRASCO	100	CX/01	CHIESI	R\$34,00	R\$3.400,00
10	BENZOILMETRONIDAZOL 40 MG/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	800	CX/50	SOBRAL	R\$3,40	R\$2.720,00
11	BROMETO DE IPRATRÓPIO 0,25 MG/ML (EQUIVALENTE A 0,202 MG/ML DE IPRATRÓPIO) - SOLUÇÃO INALANTE	FRASCO	500	CX/200	TEUTO	R\$0,90	R\$450,00
12	CARVÃO VEGETAL ATIVADO - PÓ PARA USO ORAL	FRASCO	20	CX/01	ATERAPEUTICA	R\$22,00	R\$440,00
13	CEFALEXINA 50 MG/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	800	CX/50	TEUTO	R\$5,90	R\$4.720,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1823 ~~1784~~

14	CETOCONAZOL 2% - XAMPU	FRASCO	300	CX/200	PRATTI	R\$6,40	R\$1.920,00
15	CLORETO DE SÓDIO 0,9% - SOLUÇÃO NASAL	FRASCO	800	CX/50	NATULAB	R\$0,90	R\$720,00
16	DEXAMETASONA 0,1% - CREME	FRASCO	800	CX/100	TEUTO	R\$1,10	R\$880,00
17	DEXAMETASONA 0,1 MG/ML - ELIXIR	FRASCO	800	CX/50	SOBRAL	R\$1,20	R\$960,00
18	DEXCLORFENIRAMINA MALEATO 0,4 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL OU XAROPE	FRASCO	800	CX/50	FARMACE	R\$1,20	R\$960,00
19	DIGOXINA 0,05 MG/ML - ELIXIR	FRASCO	150	CX/50	PRATTI	R\$4,60	R\$690,00
20	DIPIRONA SÓDICA 500 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL 10ML	FRASCO	3.000	CX/100	FARMACE	R\$0,60	R\$1.800,00
21	ESTROGENIO CONJUGADO0,625 CREME VAGINAL	BISNAGA	500	CX/50	GLASOSMITHKLINE	R\$6,20	R\$3.100,00
22	ERITRÔMICINA ESTÓLATO 50 MG/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	500	CX/50	PRATTI	R\$6,50	R\$3.250,00
23	HIDROCORTISONA ACETATO 1% - CREME	TUBO	100	CX/50	U.QUIMICA	R\$6,40	R\$640,00
24	HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO 61,5 MG - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	500	CX/50	NATULAB	R\$1,60	R\$800,00
25	IBUPROFENO 50MG/ML - SOLUÇÃO ORAL	FRASCO	1.500	CX/50	NATULAB	R\$0,98	R\$1.470,00
26	LACTULOSE 667MG/ML - XAROPE	FRASCO	300	CX/01	NATULAB	R\$6,50	R\$1.950,00
27	Budasonida 32mcg - nasal	FRASCO	100	CX/01	BIOSINTETICA	R\$28,00	R\$2.800,00
28	Clantromicina 50mg/ml susp. Oral	FRASCO	150	CX/50	E.M.S	R\$4,20	R\$630,00
29	Eritromicina 25mg/ml susp.	FRASCO	150	CX/50	PRATTI	R\$6,50	R\$975,00
30	Miconazol 2% loção	FRASCO	100	CX/50	PRATTI	R\$1,50	R\$150,00
31	Permetrina 50mg/ml 5% loção	FRASCO	100	CX/50	MULTILAB	R\$2,60	R\$260,00
32	LIDOCAÍNA CLORIDRATO 2% - GEL	FRASCO	1.000	CX/100	TEUTO	R\$1,90	R\$1.900,00
33	METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO 4 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL	FRASCO	1.000	CX/100	HIPOLABOR	R\$0,65	R\$650,00
34	METRONIDAZOL 100 MG/G - GEL VAGINAL	TUBO	1.000	CX/50	TEUTO	R\$4,40	R\$4.400,00
35	MICONAZOL NITRATO 2% - CREME VAGINAL	TUBO	1.000	CX/50	PRATTI	R\$3,90	R\$3.900,00
36	NISTATINA 100.000 UI/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	800	CX/50	PRATTI	R\$3,20	R\$2.560,00
37	ÓLEO MINERAL - 100ML	FRASCO	300	CX/50	MARIOL	R\$2,30	R\$690,00
38	PARACETAMOL 200 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL 10ML	FRASCO	2.500	CX/100	FARMACE	R\$0,65	R\$1.625,00
39	RETINOL PALMITATO 150.000UI/ML SOLUÇÃO OLEOSA	FRASCO	50	CX/10	BIOSINTETICA	R\$5,10	R\$255,00
40	PREDNISOLONA FOSFATO SÓDICO 4,02 MG/ML (EQUIVALENTE A 3MG/ML DE PREDNISOLONA) - SOLUÇÃO ORAL	FRASCO	500	CX/50	PRATTI	R\$3,40	R\$1.700,00
41	SAIS PARA REIDRATAÇÃO ORAL (FN) - PÓ PARA SOLUÇÃO ORAL CX c/ 100 ENVELOPES	ENVELOPE	5.000	CX/50	NATULAB	R\$0,55	R\$2.750,00
42	SALBUTAMOL SULFATO 120,5 MCG/DOSE (EQUIVALENTE A 100 MCG/DOSE DE SALBUTAMOL) - AEROSSOL ORAL	FRASCO	500	CX/01	TEUTO	R\$6,50	R\$3.250,00
43	SULFADIAZINA DE PRATA 1% - CREME	TUBO	500	CX/100	PRATTI	R\$4,20	R\$2.100,00
44	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA (40 MG + 8 MG)/ML - SUSPENSÃO ORAL	FRASCO	500	CX/50	TEUTO	R\$1,20	R\$600,00
45	SULFATO DE ZINCO 4 MG/ML - XAROPE	FRASCO	700	CX/01	ACHE	R\$2,20	R\$1.540,00
46	SULFATO FERROSO 25 MG/ML - SOLUÇÃO ORAL	FRASCO	1.000	CX/50	NATULAB	R\$0,70	R\$700,00
47	SULFATO FERROSO 5 MG/ML - XAROPE	FRASCO	1.500	CX/50	NATULAB	R\$1,20	R\$1.800,00
<b>VALOR ESTIMADO DO LOTE - III R\$ ( OITENTA E NOVE MIL E SETECENTOS REAIS REAIS)</b>							<b>R\$ 89.700,00</b>

Validade da Proposta= 60 dias

Prazo de Entrega= Conforme 5 (Cinco dias), ou conforme o edital e seus anexos.

Condições de Pagamento = 30 (Trinta dias), ou conforme o edital e seus anexos

Declaramos que aceitamos todas as exigências e concordamos inteiramente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Declaramos, por oportuno, que nos preços apresentados acima já estão computados todos os custos necessários decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação, bem como já incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente

**DADOS DO REPRESENTANTE QUE DEVERÁ ASSINAR O EVENTUAL CONTRATO:**

NOME: EDSON VIEIRA CORREIA

CPF Nº 042.285.478-70

RG Nº 02464651-23 SSP/BA

ENDEREÇO: AV LUIZ VIANA FILHO, 6312 CONDOMINIO MANHATTAN SQUARE BLOCO - B AP 204 CEP 41.680-400 SALVADOR - BAHIA

**DADOS DA EMPRESA.**

ABC FARMA MATERIAL HOSPITALR EIRELI - EPP

CNPJ 12.769.449/0001-06

RUA A QUADRA 4 - LOTE 2 FAZENDA MALICIA VILA DE ABRANTES - CIDADE CAMAÇARI - BAHIA CEP 42.840-000

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090  
E-MAIL: abcfarmadiretoria1@hotmail.com  
TELEFONE(71) 3389.5698  
CELULAR (71) 98899-5699

PAGINA - 2

**12.769.449/0001-06**  
ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA



RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
E4B2D0D33BFABC9CDEF21D03535EACA7

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1978 1458

PAGINA - 1



FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM - BAHIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2018 (SRP)

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote  
Forma de Fornecedor/Regime de Execução: Parcelada

ABERTURA: Dia 19 de janeiro de 2018, às 09h00min (nove) horas  
LOCAL: Sede da Prefeitura  
Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO:

Dados a constar na proposta

Razão Social ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

CNPJ: 12.769.449/0001-06

Inscrição Estadual: 20.919090

Endereço: RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840,00 CAMAÇARI - BA

Telefone/fax (71) 3389-5698

E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Banco/Agencia/Conta Corrente BANCO DO BRASIL AGENCIA 1223-8 C/CORRENTE Nº 50.792 -X

Cidade: CAMAÇARI - BAHIA

Nome do representante legal JOSÉ CICERO COUTO NETO

Endereço residencial do representante Legal Rua Desembargador Julio de Brito nº 04 Baixa de Quintas Cidade - Salvador - Bahia

Identidade do Representante Legal: 1.633.850-25 SSP/BA

CPF do Representante Legal: 193.100.055-72

Telefones (Fixo e celular) do representante Legal (71) 3389-5698/ 98899-5699

PROPOSTA REFORMULADA EM 23/01/2018

LOTE - IV

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANT	APRESENT	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	AGUA PARA INJEÇÃO 10ML AMPOLA	AMPOLA	1.000	CX/200	ISOFARMA	R\$0,14	R\$140,00
2	AGUA PARA INJEÇÃO 100ML FRASCO	FRASCO	1.000	CX/70	FARMACE	R\$1,60	R\$1.600,00
3	AGUA PARA INJEÇÃO 500ML FRASCO	FRASCO	400	CX/24	FARMACE	R\$1,85	R\$740,00
4	ALCOOL ETILICO 10% GEL -FN	UNIDADE	800	CX/12	CICLO FARMA	R\$3,10	R\$2.480,00
5	ALCOOL ETILICO 70% (p/p) SOLUÇÃO - FN	UNIDADE	800	CX/12	CICLO FARMA	R\$3,70	R\$2.960,00
VALOR ESTIMADO DO LOTE - IV R\$ ( SETE MIL NOVECIENTOS E VINTE REAIS )							R\$ 7.920,00

Validade da Proposta= 60 dias

Prazo de Entrega= Conforme 5 (Cinco dias), ou conforme o edital e seus anexos.

Condições de Pagamento = 30 (Trinta dias), ou conforme o edital e seus anexos

Declaramos que aceitamos todas as exigências e concordamos inteiramente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Declaramos, por oportuno, que nos preços apresentados acima já estão computados todos os custos necessários decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação. bem como já incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1826 1387

**DADOS DO REPRESENTANTE QUE DEVERÁ ASSINAR O EVENTUAL CONTRATO:**

NOME: EDSON VIEIRA CORREIA  
CPF Nº 042.265.478-70  
RG Nº 02464651-23 SSP/BA  
ENDEREÇO: AV LUIZ VIANA FILHO, 6312 CONDOMINIO MANHATTAN  
SQUARE BLOCO - B AP 204 CEP 41.680-400 SALVADOR - BAHIA

**DADOS DA EMPRESA.**

ABC FARMA MATERIAL HOSPITALR EIRELI - EPP  
CNPJ 12.769.449/0001-06  
RUA A QUADRA 4 - LOTE 2 FAZENDA MALICIA VILA DE ABRANTES - CIDADE CAMAÇARI - BAHIA  
CEP 42.840-000  
INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090  
E-MAIL: abcfarmadiretoria1@hotmail.com  
TELEFONE(71) 3389.5698  
CELULAR (71) 98899-5699

PAGINA - 2

**12.769.449/0001-06**  
ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI -BAHIA

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

182X 175E



FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

PAGINA - 1

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM - BAHIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

PREGÃO PRESENCIAL n° 05/2018 (SRP)

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote  
Forma de Fornecimento/Regime de Execução: Parcelada

ABERTURA: Dia 19 de janeiro de 2018, às 09h00min (nove) horas

LOCAL: Sede da Prefeitura

Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO:

Dados a constar na proposta

Razão Social ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

CNPJ: 12.769.449/0001-06

Inscrição Estadual: 20.919090

Endereço: RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840,00 CAMAÇARI - BA

Telefone/fax (71) 3389-5698

E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Banco/Agencia/Conta Corrente BANCO DO BRASIL AGENCIA 1223-8 C/CORRENTE Nº 50.792 -X

Cidade: CAMAÇARI - BAHIA

Nome do representante legal JOSÉ CICERO COUTO NETO

Endereço residencial do representante Legal Rua Desembargador Julio de Brito nº 04 Baixa de Quintas Cidade - Salvador - Bahia

Identidade do Representante Legal: 1.633.850-25 SSP/BA

CPF do Representante Legal: 193.100.055-72

Telefones (Fixo e celular) do representante Legal (71) 3389-5698/ 98899-5699

PROPOSTA REFORMULADA EM 23/01/2018

LOTE - VII

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANT	APRESENT	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	ACIDO VALPORICO SOLUCAO ORAL DE 250 MG	FRASCO	30	CX/01	ABBOT	R\$0,85	R\$25,50
2	AMITRIPTILINA DE 25MG	COMP.	500	CX/100	TEUTO	R\$0,08	R\$40,00
3	BIPERIDENO DE 2MG	COMP.	200	CX/200	CRISTALIA	R\$0,20	R\$40,00
4	BROMAZEPAM 3MG COMP	COMP.	1.500	CX/100	TEUTO	R\$0,20	R\$300,00
5	BROMAZEPAM 6MG COMP	COMP.	1.500	CX/100	TEUTO	R\$0,21	R\$315,00
6	BUPROPRIONA, CLORIDRATO 150MG COMP	COMP.	1.500	CX/100	E.M.S	R\$0,80	R\$1.200,00
7	CARBAMAZEPINA DE 400	COMP.	500	CX/200	TEUTO	R\$0,20	R\$100,00
8	CARBAMAZEPINA XAROPE	COMP.	500	CX/50	TEUTO	R\$8,50	R\$4.250,00
9	CARBONATO DE LITIO DE 300MG	COMP.	200	CX/500	HIPOLABOR	R\$0,20	R\$40,00
10	CITALOPRAM 20MG COMP	COMP.	2.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,21	R\$420,00
11	CLONAZEPAN DE 2 MG	COMP.	1.000	CX/200	GEOLAB	R\$0,10	R\$100,00
12	CLONAZEPAN DE 2MG	GOTAS	50	CX/50	PRATTI	R\$3,10	R\$155,00
13	CLORADIAZPÓXIDO DE 10 MG	COMP.	200	CX/200	VALEANT	R\$0,75	R\$150,00
14	CLORPROMAZINA 100 MG	COMP.	1.000	CX/100	CRISTALIA	R\$0,22	R\$220,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1828  
1259

15	CLORPROMAZINA 25	AMPOLA	100	CX/50	CRISTALIA	R\$0,20	R\$20,00
16	DECANEATO HALDOL	AMPOLA	100	CX/03	U.QUIMICA	R\$8,20	R\$820,00
17	DIAZEPAM DE 10 MG	AMPOLA	200	CX/50	CRISTALIA	R\$0,80	R\$160,00
18	DIAZEPAM DE 10 MG	COMP.	500	CX/500	CRISTALIA	R\$0,06	R\$30,00
19	DIAZEPAM DE 5 MG	AMPOLA	200	CX/50	CRISTALIA	R\$0,80	R\$160,00
20	DIAZEPAM DE 5 MG	COMP.	500	CX/500	CRISTALIA	R\$0,05	R\$25,00
21	Clonazepam 0,5mg	COMP.	1.500	CX/200	CRISTALIA	R\$0,15	R\$225,00
22	Levomepromazina 40mg/ml sol. Oral Gts	FRASCO	50	CX/01	CRISTALIA	R\$8,45	R\$422,50
23	Tioridazina 50mg	COMP.	1.000	CX/200	U.QUIMICA	R\$0,55	R\$550,00
24	Topiramato 50mg	COMP.	2.000	CX/60	ZYDUS	R\$0,21	R\$420,00
25	ESCITALOPRAM DE 10 MG	COMP.	5.000	CX/30	TEUTO	R\$0,24	R\$1.200,00
26	FENITOINA	AMPOLA	150	CX/100	HIPOLABOR	R\$1,80	R\$270,00
27	FENITOINA DE 100MG	COMP.	500	CX/200	HIPOLABOR	R\$0,20	R\$100,00
28	FENITOINA DE 100MG	COMP.	500	CX/200	HIPOLABOR	R\$0,20	R\$100,00
29	FENOBARBITAL DE 100 MG	COMP.	500	CX/200	CRISTALIA	R\$0,20	R\$100,00
30	FENOBARBITAL DE 100MG	AMPOLA	200	CX/50	CRISTALIA	R\$1,60	R\$320,00
31	FENOBARBITAL DE 100 MG	COMP.	500	CX/200	CRISTALIA	R\$0,20	R\$100,00
32	HALOPERIDOL DE 5 MG	COMP.	500	CX/500	CRISTALIA	R\$0,20	R\$100,00
33	HALOPERIDOL DE 5 MG	AMPOLA	100	CX/50	CRISTALIA	R\$1,20	R\$120,00
34	LAMENTOL 100MG COMP	COMP.	1.000	CAIXAC/ 20	HERBARIUM	R\$0,70	R\$700,00
35	LEVOMEPROMAZINA 100MG COMP	COMP.	2.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,95	R\$1.900,00
36	LEVOMEPROMAZINA 25MG COMP	COMP.	2.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,45	R\$900,00
37	LORAZEPAM 2MG COMP	COMP.	1.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,11	R\$110,00
38	MEPERIDINA 100MG	AMPOLA	500	CX/100	CRISTALIA	R\$3,30	R\$1.650,00
39	MIDAZOLAN DE 15 MG	AMPOLA	150	CX/03	HIPOLABOR	R\$1,40	R\$210,00
40	MORFINA DE 10MG	AMPOLA	100	CX/50	CRISTALIA	R\$0,95	R\$95,00
41	MORFINA DE 1MG	AMPOLA	250	CX/50	CRISTALIA	R\$2,55	R\$637,50
42	MORFINA GOTAS	FRASCO	50	CX/01	CRISTALIA	R\$6,25	R\$312,50
43	PETIDINA DE 50 MG DE 2 ML	AMPOLA	500	CX/25	U.QUIMICA	R\$2,85	R\$1.425,00
44	PROMETAZINA DE 25 MG	AMPOLA	200	CX/200	CRISTALIA	R\$0,22	R\$44,00
45	RISPERIDONA 2MG COMP	COMP.	1.000	CX/200	CRISTALIA	R\$0,45	R\$450,00
46	TOPIRAMATO DE 100 MG	COMP.	2.000	CX/50	GERMED	R\$1,20	R\$2.400,00
47	TRAMADOL COMP DE 100MG	COMP.	500	CX/50	CRISTALIA	R\$3,55	R\$1.775,00
48	TRAMADOL DE 100MG	AMPOLA	500	CX/50	CRISTALIA	R\$1,25	R\$625,00
49	TRAMADOL DE 50 MG DE 2 ML	AMPOLA	500	CX/100	CRISTALIA	R\$1,22	R\$610,00
<b>VALOR ESTIMADO DO LOTE - VII R\$ ( VINTE E SEIS MIL QUATROCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS)</b>							<b>R\$ 26.442,00</b>

Validade da Proposta= 60 dias

Prazo de Entrega= Conforme 5 (Cinco dias), ou conforme o edital e seus anexos.

Condições de Pagamento = 30 (Trinta dias), ou conforme o edital e seus anexos

Declaramos que aceitamos todas as exigências e concordamos inteiramente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Declaramos, por oportuno, que nos preços apresentados acima já estão computados todos os custos necessários decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação, bem como já incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente

**DADOS DO REPRESENTANTE QUE DEVERÁ ASSINAR O EVENTUAL CONTRATO:**

NOME: EDSON VIEIRA CORREIA

CPF Nº 042.285.478-70

RG Nº 02464851-23 SSP/BA

ENDEREÇO: AV LUIZ VIANA FILHO, 6312 CONDOMINIO MANHATTAN  
SQUARE BLOCO - B AP 204 CEP 41.680-400 SALVADOR - BAHIA

**DADOS DA EMPRESA.**

ABC FARMA MATERIAL HOSPITALR EIRELI - EPP

CNPJ 12.769.449/0001-06

RUA A QUADRA 4 - LOTE 2 FAZENDA MALICIA VILA DE ABRANTES - CIDADE CAMAÇARI - BAHIA

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com


# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1829  
F60

CEP 42.840-000  
INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090  
E-MAIL: abcfarmadiretoria1@hotmail.com  
TELEFONE(71) 3389.5698  
CELULAR (71) 98899-5699

PAGINA - 2

**12.769.449/0001-06**  
ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI -BAHIA



RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1831  
1761

PAGINA - 1



FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM - BAHIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2018 (SRP)

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote  
Forma de Fornecedor/Regime de Execução: Parcelada

ABERTURA: Dia 19 de janeiro de 2018, às 09h00min (nove) horas  
LOCAL: Sede da Prefeitura  
Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrônicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de penci, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO:

Dados a constar na proposta

Razão Social ABC FARMA MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - EPP

CNPJ: 12.769.449/0001-06

Inscrição Estadual: 20.919090

Endereço: RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840,00 CAMAÇARI - BA

Telefone/fax (71) 3389-5698

E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Banco/Agência/Conta Corrente BANCO DO BRASIL AGENCIA 1223-8 C/CORRENTE Nº 50.792 -X

Cidade: CAMAÇARI - BAHIA

Nome do representante legal JOSÉ CICERO COUTO NETO

Endereço residencial do representante Legal Rua Desembargador Julio de Brito nº 04 Baixa de Quintas Cidade - Salvador - Bahia

Identidade do Representante Legal: 1.633.850-25 SSP/BA

CPF do Representante Legal: 193.100.055-72

Telefones (Fixo e celular) do representante Legal (71) 3389-5698/ 98899-5699

PROPOSTA REFORMULADA EM 23/01/2018

LOTE - XI

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANT	APRESENT	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	ABAIXADOR DE LINGUA. Pacotes	PACOTE	100	CX/100	STILO	R\$3,50	R\$350,00
2	ABSORVENTE CIRURGICO PACOTE C/20	PACOTE	50	CX/20	YORK	R\$8,90	R\$445,00
3	AGULHA 13X4,5 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
4	AGULHA 18X11 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
5	AGULHA 20X5,5 CX COM 100	CAIXA	150	CX/100	SR	R\$6,00	R\$900,00
6	AGULHA 25X7 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
7	AGULHA 25X8 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
8	AGULHA 30X7 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
9	AGULHA 30X8 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
10	AGULHA 40X12 CX COM 100	CAIXA	100	CX/100	SR	R\$6,00	R\$600,00
11	ALGODÃO HIDROFILO ROLO	ROLO	200	CX/10	NATHALYA	R\$8,50	R\$1.700,00
12	ALGODÃO ORTOPEDICO 15CM PACOTE C/12	PACOTE	50	CX/01	NEVE	R\$5,40	R\$270,00
13	ALMOTOLIAS COLORIDA	UNIDADE	100	CX/01	J.PROLAB	R\$3,50	R\$350,00
14	ALMOTOLIAS INCOLOR	UNIDADE	100	CX/01	J.PROLAB	R\$3,50	R\$350,00
15	AMBU INFANTIL	UNIDADE	3	CX/01	ROMED	R\$165,00	R\$495,00
16	ATADURA CREPOM 10CM PACOTE C/10	PACOTE	500	CX/55	NEVE	R\$3,60	R\$1.800,00
17	ATADURA CREPOM 15CM PACOTE C/10	PACOTE	500	CX/40	NEVE	R\$4,60	R\$2.300,00
18	ATADURA CREPOM 20CM PACOTE C/10	PACOTE	500	CX/30	NEVE	R\$7,50	R\$3.750,00
19	ATADURA GESSADA 10CM PACOTE C/10	PACOTE	50	CX/20	NEVE	R\$11,00	R\$550,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
E4B2D0D33BFABC9CDEF21D03535EACA7

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1839 #82

20	ATADURA GESSADA 15CM PACOTE C/10	PACOTE	50	CX/20	NEVE	R\$18,00	R\$900,00
21	ATADURA GESSADA 20CM PACOTE C/10	PACOTE	50	CX/20	NEVE	R\$30,00	R\$1.500,00
22	AVENTAL TNT - MANGA LONGA COM ELASTICO PACOTE C/10	PACOTE	50	CX/01	SKY	R\$8,50	R\$425,00
23	BOLSA COLETORA DE URINA - SIS FECHADO	UNIDADE	200	CX/01	LIMPORT	R\$2,40	R\$480,00
24	CAIXA PERFURO-CORTANTE 07L	UNIDADE	1.000	CX/20	DESCARBOX	R\$2,40	R\$2.400,00
25	CAIXA PERFURO-CORTANTE 13L	UNIDADE	1.000	CX/20	DESCARBOX	R\$3,20	R\$3.200,00
26	CANULA ENDOTRAQUEAL 6,5	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
27	CANULA ENDOTRAQUEAL 7,0	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
28	CANULA ENDOTRAQUEAL 7,5	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
29	CANULA ENDOTRAQUEAL 8,0	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
30	CANULA ENDOTRAQUEAL 8,5	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
31	CANULA ENDOTRAQUEAL 9,0	UNIDADE	10	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$45,00
32	CANULA ENDOTRAQUEAL INFANTIL	UNIDADE	50	CX/10	SOLIDOR	R\$4,50	R\$225,00
33	CANULA GUEDEL 1	UNIDADE	10	CX/01	ROMED	R\$3,00	R\$30,00
34	CANULA GUEDEL 2	UNIDADE	10	CX/01	ROMED	R\$3,00	R\$30,00
35	CANULA GUEDEL 3	UNIDADE	10	CX/01	ROMED	R\$3,00	R\$30,00
36	CANULA GUEDEL 4	UNIDADE	10	CX/01	ROMED	R\$3,00	R\$30,00
37	CANULA GUEDEL 5	UNIDADE	10	CX/01	ROMED	R\$3,00	R\$30,00
38	CATETER DE ASPIRAÇÃO Nº 6 INFANTIL	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$30,00
39	CATETER DE ASPIRAÇÃO Nº 8 INFANTIL	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$30,00
40	CATETER DRENAGEM BIO KIT Nº 20 - UNIDADE	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$5,50	R\$27,50
41	CATETER DRENAGEM BIO KIT Nº 22 - UNIDADE	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$5,50	R\$27,50
42	CATETER DRENAGEM BIO KIT Nº 24 - UNIDADE	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$5,50	R\$27,50
43	CATETER DRENAGEM BIO KIT Nº 26 - UNIDADE	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$5,50	R\$27,50
44	CATETER DRENAGEM BIO KIT Nº 28 - UNIDADE	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$5,50	R\$27,50
45	CATETER OXIGENIO TIPO OCULOS Nº10 PACOTE COM 10UND	PACOTE	30	PÇ/20	BIOBASE	R\$6,00	R\$180,00
46	CATETER OXIGENIO TIPO OCULOS Nº14 PACOTE COM 10UND	PACOTE	30	PÇ/20	BIOBASE	R\$6,00	R\$180,00
47	CATETER OXIGENIO TIPO OCULOS Nº6 PACOTE COM 10UND	PACOTE	50	PÇ/20	BIOBASE	R\$6,00	R\$300,00
48	CATETER OXIGENIO TIPO OCULOS Nº8 PACOTE COM 10UND	PACOTE	30	PÇ/20	BIOBASE	R\$6,00	R\$180,00
49	CATETER PARA OXIGENIO Nº 06	UNIDADE	30	PÇ/20	CPL	R\$0,60	R\$18,00
50	CATETER PARA OXIGENIO Nº 08	UNIDADE	30	PÇ/20	CPL	R\$0,60	R\$18,00
51	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 14G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
52	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 18G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
53	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 20G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
54	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 22G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
55	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 24G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
56	CATETER PERIF.INSYTE/JELCO 26G	UNIDADE	500	CX/50	SOLIDOR	R\$0,85	R\$425,00
57	CLAMP UMBILICAL	UNIDADE	50	PÇ/01	CIENFIFIC	R\$0,60	R\$30,00
58	COLAR CERVICAL G	UNIDADE	3	PÇ/01	MSO	R\$10,00	R\$30,00
59	COLAR CERVICAL M	UNIDADE	3	PÇ/01	MSO	R\$10,00	R\$30,00
60	COLAR CERVICAL P	UNIDADE	3	PÇ/01	MSO	R\$10,00	R\$30,00
61	COLETOR PLASTICO UNIVERSAL	UNIDADE	300	CX/100	J.PROLAB	R\$0,35	R\$105,00
62	COMPRESSA DE GAZE PACOTE COM 500 NÃO ESTERIL	PACOTE	3.300	CX/30	MB TEXTIL	R\$6,50	R\$21.450,00
63	COMPRESSAS CIRURGICAS ESTERIL PACOTE C/ 50	PACOTE	11	PÇ/05	AMERICA	R\$42,00	R\$462,00
64	CURATEC BOTA DE UMA DE 10,2 CM X7 M-TERAPIA CONTENSIVA PARA ULCERA VENOSA	UNIDADE	20	CX/01	COVATEC	R\$65,00	R\$1.300,00
65	DRENO TORACICO Nº30	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$6,00	R\$30,00
66	DRENO TORACICO Nº36	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$6,00	R\$30,00
67	DRENO TORACICO Nº38	UNIDADE	5	CX/01	BIOSERVICE	R\$6,00	R\$30,00
68	EQUIPO INTRAFIX AIR FOTOSSENSIVEL	UNIDADE	100	PÇ/10	EMBRAMED	R\$3,20	R\$320,00
69	EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL	UNIDADE	1500	PÇ/25	LIMPORT	R\$0,70	R\$1.050,00
70	EQUIPO POLIFIX 2VIAS	UNIDADE	300	PÇ/10	LIMPORT	R\$0,65	R\$195,00
71	ESCOVA CERVICAL PACOTES C/50	PACOTE	90	PÇ/100	ADLIN	R\$16,00	R\$1.440,00
72	ESPARADRAPO 10CM X 4,5M CX C/24	CAIXA	40	CX/24	MISSNER	R\$105,00	R\$4.200,00
73	ESPATULA AIRES PACOTES C/100	PACOTE	90	PÇ/100	STILO	R\$6,50	R\$585,00
74	ESPECULO ESTERIL TAM G	UNIDADE	1.100	PÇ/01	ADLIN	R\$1,20	R\$1.320,00
75	ESPECULO ESTERIL TAM M	UNIDADE	1.500	PÇ/01	ADLIN	R\$1,10	R\$1.650,00
76	ESPECULO ESTERIL TAM P	UNIDADE	1.100	PÇ/01	ADLIN	R\$0,90	R\$990,00
77	FIO CATGUT 4,0/C AG CX C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$72,00	R\$360,00
78	FIO CATGUT SIMPLES 0C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$72,00	R\$360,00
79	FIO CATGUT SIMPLES 1,0C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$72,00	R\$360,00
80	FIO CATGUT SIMPLES 2,0C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$72,00	R\$360,00
81	FIO CATGUT SIMPLES 3,0C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$72,00	R\$360,00
82	FIO NYLON 1,0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00
83	FIO NYLON 2,0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00
84	FIO NYLON 3,0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00
85	FIO NYLON 4,0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00
86	FIO NYLON 5,0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1832  
1763

87	FIO NYLON 6.0 C/AG C/24	CAIXA	5	CX/24	TECNOFIO	R\$26,00	R\$130,00
88	FITA ADESIVA HOSPITALAR 19X50	ROLO	400	PÇ/01	MISSNER	R\$1,60	R\$640,00
89	FITA GLICOSIMETRO ON CALL PLUS CX C/ 50	CAIXA	300	CX/50	ON-CALPLUS	R\$22,00	R\$6.600,00
90	FITA PARA AUTOCLAVE 19X50	ROLO	400	PÇ/01	MISSNER	R\$2,60	R\$1.040,00
91	FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL TAMANHO G PACOTE COM 20UND	PACOTE	100	PÇ/7	DESCARPACK	R\$10,20	R\$1.020,00
92	FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL TAMANHO M PACOTE COM 20UND	PACOTE	100	PÇ/8	DESCARPACK	R\$5,50	R\$550,00
93	FRALDA GERIATRICA TAMANHO G PACOTE COM 8 UND	PACOTE	150	PÇ/08	DESCARPACK	R\$10,20	R\$1.530,00
94	FRALDA GERIATRICA TAMANHO XG PACOTE COM 8 UND	PACOTE	150	PÇ/08	DESCARPACK	R\$10,20	R\$1.530,00
95	KIT MASCARA DE NEBULIZAÇÃO ADULTO	KIT	50	PÇ/01	NEVONI	R\$8,00	R\$400,00
96	LAMINA BISTURI Nº12 C/100 INFANTIL	CAIXA	50	CX/100	SOLIDOR	R\$18,00	R\$900,00
97	LAMINA BISTURI Nº15 CX C/100	CAIXA	10	CX/100	SOLIDOR	R\$18,00	R\$180,00
98	LAMINA BISTURI Nº23 CX C/100	CAIXA	15	CX/100	SOLIDOR	R\$18,00	R\$270,00
99	LAMINA BISTURI Nº25 CX C/100	CAIXA	5	CX/100	SOLIDOR	R\$18,00	R\$90,00
100	LAMINA EM VIDRO LAPIDADA COM EXTREMIDADE FOSCA CX C/50	CAIXA	25	CX/50	SOLIDOR	R\$4,80	R\$112,50
101	Lanceta glicemia Safe T-pro uno cx c/200	CAIXA	20	CX/100	ON-CALPLUS	R\$19,50	R\$390,00
102	LATEX (GARROTE) METRO	METRO	5	PÇ/01	AURIFLEX	R\$2,00	R\$10,00
103	LENÇOL DE PAPEL 70X50, rolos	ROLO	500	PÇ/10	PREMIUM	R\$5,20	R\$2.600,00
104	LUVA DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL LATEX G CX C 100.	CAIXA	200	CX/10	MEDIX	R\$12,50	R\$2.500,00
105	LUVA DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL LATEX M CX 100.	CAIXA	300	CX/10	MEDIX	R\$12,50	R\$3.750,00
106	LUVA DE PROCEDIMENTO DESCARTAVEL LATEX P CX 100.	CAIXA	250	CX/10	MEDIX	R\$12,50	R\$3.125,00
107	LUVA ESTERIL 7,0	PAR	200	CX/50	MAXITEX	R\$0,80	R\$160,00
108	LUVA ESTERIL 7,5	PAR	200	CX/50	MAXITEX	R\$0,80	R\$160,00
109	LUVA ESTERIL 8,0	PAR	200	CX/50	MAXITEX	R\$0,80	R\$160,00
110	MALHA TUBULAR FRATOURT 10CM	ROLO	5	PÇ/01	MSO	R\$6,50	R\$32,50
111	MALHA TUBULAR FRATOURT 15CM	ROLO	5	PÇ/01	MSO	R\$7,20	R\$36,00
112	MANGUEIRA DE OXIGENIO. metros	METRO	20	PÇ/01	AURIFLEX	R\$5,20	R\$104,00
113	MASCARA BICO DE PATO OU N85 CX C/20	CAIXA	100	CX/50	DESCARPACK	R\$22,00	R\$2.200,00
114	MASCARA C/ RESERVATORIO PARA OXIGENIO 100%	UNIDADE	20	PÇ/01	ROMED	R\$55,00	R\$1.100,00
115	MASCARA DE VENTURI	UNIDADE	50	PÇ/01	ROMED	R\$22,00	R\$1.100,00
116	MASCARA TRIPLA COM ELASTICO CX C/50	CAIXA	250	CX/50	SKY	R\$3,20	R\$800,00
117	MICROPORE 10CM X4,5M	ROLO	300	CX/24	MISSNER	R\$4,50	R\$1.350,00
118	PAPEL GRAU CIRURGICO 15CM ROLO	ROLO	5	PÇ/01	HOSPFFLEX	R\$55,00	R\$275,00
119	PAPEL GRAU CIRURGICO 30CM ROLO	ROLO	5	PÇ/01	HOSPFFLEX	R\$75,00	R\$375,00
120	PAPEL KRAFT BOMBINA 1,20CMx1,20	ROLO	10	PÇ/01	ALKRAFT	R\$245,00	R\$2.450,00
121	PAPEL TOALHA PACOTE C/1000	PACOTE	200	PÇ/1000	MINERVA	R\$4,20	R\$840,00
122	Porta Láminas Para Citologia Capacidade 3 lâminas	UNIDADE	3.800	CX/100	LIMPORT	R\$0,20	R\$720,00
123	PRESERVATIVO SEM LUBRIFICANTE CX C/50	CAIXA	3	CX/03	BLOWTEX	R\$11,00	R\$33,00
124	PULSEIRA RN FEMININA	UNIDADE	100	CX/100	CIENTIFIC	R\$0,20	R\$20,00
125	PULSEIRA RN MASCULINA	UNIDADE	100	CX/100	CIENTIFIC	R\$0,20	R\$20,00
126	SANDA URETRAL Nº20	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$30,00
127	SCALP Nº19	UNIDADE	1.000	CX/100	SOLIDOR	R\$0,15	R\$150,00
128	SCALP Nº21	UNIDADE	2.500	CX/100	SOLIDOR	R\$0,15	R\$375,00
129	SCALP Nº23	UNIDADE	2.500	CX/100	SOLIDOR	R\$0,15	R\$375,00
130	SCALP Nº25	UNIDADE	2.500	CX/100	SOLIDOR	R\$0,15	R\$375,00
131	SCALP Nº27	UNIDADE	1.000	CX/100	SOLIDOR	R\$0,15	R\$150,00
132	SERINGA 10ML SEM AGULHA CX C/100	CAIXA	200	CX/100	SR	R\$18,00	R\$3.600,00
133	SERINGA 1ML COM AGULHA CX C/100	CAIXA	200	CX/100	SR	R\$12,00	R\$2.400,00
134	SERINGA 20ML SEM AGULHA CX C/100	CAIXA	150	CX/50	SR	R\$32,00	R\$4.800,00
135	SERINGA 3ML SEM AGULHA CX C/100	CAIXA	200	CX/100	SR	R\$12,00	R\$2.400,00
136	SERINGA 5ML SEM AGULHA CX C/100	CAIXA	200	CX/100	SR	R\$13,00	R\$2.600,00
137	SERINGA 8ML SEM AGULHA CX C/100	CAIXA	50	CX/100	SR	R\$10,00	R\$500,00
138	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº10	UNIDADE	150	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$90,00
139	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº12	UNIDADE	150	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$90,00
140	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº14	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$30,00
141	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº16	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,70	R\$35,00
142	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº18	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,70	R\$35,00
143	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº20	UNIDADE	50	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,90	R\$45,00
144	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº4	UNIDADE	20	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$12,00
145	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº6	UNIDADE	20	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$12,00
146	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº8	UNIDADE	20	PÇ/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$12,00
147	SONDA DE FOLEY 3 VIAS Nº 14	UNIDADE	50	PÇ/10	SOLIDOR	R\$3,00	R\$150,00
148	SONDA DE FOLEY DE 3 VIAS Nº 16	UNIDADE	50	PÇ/10	SOLIDOR	R\$3,00	R\$150,00
149	SONDA DE FOLEY DE 3 VIAS Nº 18	UNIDADE	50	PÇ/10	SOLIDOR	R\$3,00	R\$150,00
150	SONDA DE FOLEY DE 3 VIAS Nº 20	UNIDADE	50	PÇ/10	SOLIDOR	R\$3,00	R\$150,00
151	SONDA FOLEY 02VIAS Nº 08	UNIDADE	20	PÇ/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$50,00
152	SONDA FOLEY 02VIAS Nº 10	UNIDADE	20	PÇ/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$50,00

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1833 1784

153	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 12	UNIDADE	20	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$50,00
154	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 14	UNIDADE	20	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$50,00
155	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 16	UNIDADE	50	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$125,00
156	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 18	UNIDADE	100	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$250,00
157	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 20	UNIDADE	50	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$125,00
158	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 22	UNIDADE	50	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$125,00
159	SONDA FOLEY Q2VIAS Nº 24	UNIDADE	20	PC/10	SOLIDOR	R\$2,50	R\$50,00
160	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº06	UNIDADE	50	PC/10	CPL	R\$0,70	R\$35,00
161	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº10	UNIDADE	50	PC/10	CPL	R\$0,70	R\$35,00
162	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº12	UNIDADE	50	PC/10	CPL	R\$0,90	R\$45,00
163	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº14	UNIDADE	60	PC/10	CPL	R\$0,90	R\$54,00
164	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº16	UNIDADE	60	PC/10	CPL	R\$0,90	R\$54,00
165	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº18	UNIDADE	60	PC/10	CPL	R\$0,90	R\$54,00
166	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº20	UNIDADE	20	PC/10	CPL	R\$0,90	R\$18,00
167	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº22	UNIDADE	20	PC/10	CPL	R\$0,95	R\$19,00
168	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº24	UNIDADE	20	PC/10	CPL	R\$0,95	R\$19,00
169	SONDA NASOGASTRICALONGA Nº08	UNIDADE	50	PC/10	CPL	R\$0,80	R\$40,00
170	SONDA URETRAL Nº 08	UNIDADE	1.000	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$600,00
171	SONDA URETRAL Nº04	UNIDADE	20	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$12,00
172	SONDA URETRAL Nº06	UNIDADE	1.000	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$600,00
173	SONDA URETRAL Nº10	UNIDADE	800	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$480,00
174	SONDA URETRAL Nº12	UNIDADE	1.700	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$1.020,00
175	SONDA URETRAL Nº14	UNIDADE	300	PC/10	BIOBASE	R\$0,60	R\$180,00
176	SONDA URETRAL Nº16	UNIDADE	300	PC/10	BIOBASE	R\$0,70	R\$210,00
177	SONDA URETRAL Nº18	UNIDADE	50	PC/10	BIOBASE	R\$0,70	R\$35,00
178	SONDA URETRAL Nº24	UNIDADE	300	PC/10	BIOBASE	R\$0,80	R\$240,00
179	TALCO NEUTRO PACOTE	UNIDADE	20	CX/01	LBS LABORASA	R\$5,00	R\$100,00
180	TERMOMETRO DIGITAL	UNIDADE	200	CX/01	PREMIUM	R\$12,00	R\$2.400,00
181	SERINGA INSULINA 8MM DE 30UI	UNIDADE	350	CX/100	SR	R\$0,25	R\$87,50
182	TOUCA DESCARTAVEL PACOTE C/100	PACOTE	200	PC/100	SKY	R\$10,54	R\$2.108,00
<b>VALOR ESTIMADO DO LOTE - XI R\$ (CENTO E TRINTA E CINCO MIL E SETECENTOS REAIS)</b>							<b>R\$ 135.700,00</b>

Validade da Proposta= 60 dias

Prazo de Entrega= Conforme 5 (Cinco dias), ou conforme o edital e seus anexos.

Condições de Pagamento = 30 (Trinta dias), ou conforme o edital e seus anexos

Declaramos que aceitamos todas as exigências e concordamos inteiramente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Declaramos, por oportuno, que nos preços apresentados acima já estão computados todos os custos necessários decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação, bem como já incluídos todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente

**DADOS DO REPRESENTANTE QUE DEVERÁ ASSINAR O EVENTUAL CONTRATO:**

NOME: EDSON VIEIRA CORREIA

CPF Nº 042.265.478-70

RG Nº 02464651-23 SSP/BA

ENDEREÇO: AV LUIZ VIANA FILHO, 6312 CONDOMINIO MANHATTAN

SQUARE BLOCO - B AP 204 CEP 41.680-400 SALVADOR - BAHIA

**DADOS DA EMPRESA.**

ABC FARMA MATERIAL HOSPITALR EIRELI - EPP

CNPJ 12.769.449/0001-06

RUA A QUADRA 4 - LOTE 2 FAZENDA MALICIA VILA DE ABRANTES - CIDADE CAMAÇARI - BAHIA

CEP 42.840-000

INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090

E-MAIL: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

TELEFONE(71) 3389.5698

CELULAR (71) 98899-5699

**12.769.449/0001-06**

ABC FARMA MATERIAL  
HOSPITALAR EIRELI - EPP  
RUA A VILA DE ABRANTES  
CEP 42.840-000  
CAMAÇARI - BAHIA

PAGINA - 2

RUA A QUADRA 04 LOTE 02 FAZENDA MALICIA BAIRRO - VILA DE ABRANTES CEP 42.840-000 - CIDADE - CAMAÇARI - BAHIA CNPJ 12.769.449/0001-06 TEL (71) 3389-5698 INSCRIÇÃO ESTADUAL 20.919.090 E-mail: abcfarmadiretoria1@hotmail.com

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. Uilson Gustavo Mendes Macedo, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME, CNPJ nº. 14.896.908/0001-30**, estabelecida na Avenida Primeiro de Janeiro, nº 1.050, Centro, Irecê, Bahia, CEP 44.900-000, neste ato representada pelo Sr. **Arnaldo de Souza Moreira Filho**, portador da carteira de identidade RG nº 889.459-01, inscrito no CPF sob o nº 018.938.825-00, doravante denominada DETENTORA, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços sendo:

#### Lote II - R\$ 90.500,00 - MEDICAMENTOS ELENCO FARMÁCIA BÁSICA

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

### CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02(dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra “d”, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
3390.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
3390.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

### CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1° lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Helder Lopes Campos*  
 Helder Lopes Campos  
 Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
 Wilson Gustavo Mendes Macedo  
 Gestor do Fundo Municipal de Saúde

*Arnaldo de Souza Moreira Filho*  
 COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME  
 CNPJ 14.896.908/0001-30  
 Arnaldo de Souza Moreira Filho  
 CPF n° 018.938.825-00

Testemunhas:

Nome: João Roberto da Silva Pimentel

CPF n° 030.097.665-80

Nome: Jane de Souza Lima

CPF n° 018677745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Página: 1 de 6

COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903  
 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA  
 Email: cirurgica.novotempo@gmail.com

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2018**

**ANEXO II**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

**Pregão Presencial Para Registro de Preço nº 005/2018**  
 Razão Social: COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME  
 CNPJ:14.896.908/0001-30 Insc. Est.:008776903  
 Endereço: AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050  
 Cidade:IRECE Estado:BAHIA Telefone: 74 36413622

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM,**

Vimos apresentar proposta comercial referente ao Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018, de acordo com as especificações e características constantes no Anexos I do Edital, o qual é parte integrante do mesmo.

**PLANILHA DE PREÇOS**  
 I. PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2018

**Anexo nr: 2 - LOTE 02- MEDICAMENTOS ELENCO FARMÁCIA BÁSICA -**

Item	Descrição do produto	UND	Qtd	MARCA	QNT P/ CX	REGISTRO DO MS NA ANVISA	Pço Unit.	Total
0001	Nome: ACICLOVIR SÓDICO 250 MG - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	50	GLAXO WELLCOME	CX/1	101070253 VENC. REG: 28/02/2018	19,99	999,50
0002	Nome: AMIODARONA CLORIDRATO 50 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	200	HIPOLABOR	CX/100	113430122 VENC. REG: 01/08/2020	2,30	460,00
0003	Nome: ATROPINA SULFATO 0,25 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	ISOFARMA	CX/240	151700011 VENC. REG: 30/03/2018	0,41	123,00
0004	Nome: BENZILPENICILINA BENZATINA 600.000 UI - PÓ PARA SUSPENSÃO INJETÁVEL	AMP	200	TEUTO	CX/50	1.0370.0100 VENC. REG: 31/05/2021	7,20	1.440,00

**14.896.908/0001-30**  
 COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO - EIRELI ME  
 Av. Primeiro de Janeiro, 1050 - Comercio  
 44.900-000 - Irecê-BA

V2

COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA  
 Emitido em: 23/01/2018

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1843 4779  
Página: 2 de 6



0005	Nome: BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 UI - PÓ PARA SUSPENSÃO INJETÁVEL	AMP	500	TEUTO	CX/50	103700100	6,00	3.000,00
						VENC. REG: 31/05/2021		
0006	Nome: BENZILPENICILINA POTÁSSICA 5.000.000 UI - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	ARISTON	CX/50	1163701081	11,50	3.450,00
						VENC. REG: 01/05/2019		
0007	Nome: BENZILPENICILINA PROCAÍNA + BENZILPENICILINA POTÁSSICA 300.000 UI + 100.000 UI - PÓ PARA SUSPENSÃO INJETÁVEL	AMP	300	TEUTO	CX/50	103700158	9,60	2.880,00
						VENC. REG: 30/12/2021		
0008	Nome: BETAMETASONA ACETATO + BETAMETASONA FOSFATO DISSÓDICO (3 MG + 3 MG)/ML - SUSPENSÃO INJETÁVEL	AMP	300	CRISTALIA	CX/24	1.0298.0286	3,87	1.161,00
						VENC. REG: 30/10/2021		
0009	Nome: CEFOTAXIMA SÓDICA 500 MG - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	NOVA FARMA	CX/50	1.1402.0006.006-7	8,80	4.400,00
						VENC. REG: 30/11/2019		
0010	Nome: CEFTRIAXONA 1G C/50	AMP	500	BIOCHIMICO	CX/50	100630003	2,31	1.155,00
						VENC. REG: 01/04/2021		
0011	Nome: CEFTRIAXONA 1G - PO PARA SOLUCAO INJETAVEL IV	AMP	500	BIOCHIMICO	CX/50	100630003	2,31	1.155,00
						VENC. REG: 01/04/2021		
0012	Nome: CITONEURIN INJ.1000MG 3X3ML	AMP	100	MERCK	CX/3	100890015	2,54	254,00
						VENC. REG: 31/10/2022		
0013	Nome: DEXAMETASONA FOSFATO DISSÓDICO 4 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	2000	FARMACE	CX/100	110850032	0,80	1.600,00
						VENC. REG: 31/12/2020		
0014	Nome: DIPIRONA SÓDICA 500 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	5000	FARMACE	CX/100	1.1085.0018.004-8	0,56	2.800,00
						VENC. REG: 30/03/2021		
0015	Nome: DOBUTAMINA CLORIDRATO 12,5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	HIPOLABOR	CX/10	113430117	2,68	1.340,00
						VENC. REG: 30/05/2020		

14.896.908/0001-30  
COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO - EIRELI-ME  
Av. Primeiro de Janeiro, 1050 - Comercio  
44.900-000 - Irecá-BA

V2

COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA  
Emitido em: 23/01/2018

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

10<sup>01</sup> *HTS*

Página: 3 de 6



0016	Nome: DOPAMINA CLORIDRATO 5 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	CRISTALIA	CX/10	102980106 VENC. REG: 30/06/2019	2,30	1.150,00
0017	Nome: ENANTATO DE NORETISTERONA + VALERATO DE ESTRADIOL (50 MG + 5 MG)/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	MABRA	CX/1	177940003 VENC. REG: 30/10/2020	8,62	4.310,00
0018	Nome: EPINEFRINA CLORIDRATO 1 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	HIPOLABOR	CX/100	113430001 VENC. REG: 30/06/2018	3,38	1.690,00
0019	Nome: EPINEFRINA HEMITARTARATO 1 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	HIPOLABOR	CX/100	113430001 VENC. REG: 30/06/2018	3,38	1.014,00
0020	Nome: Medroxiprogesterona, acetato 150mg/ml InJ	AMP	100	UNIAO QUIMICA	CX/1	104971189 VENC. REG: 30/11/2020	11,04	1.104,00
0021	Nome: FLUMAZENIL 0,1 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	CRISTALIA	CX/10	102980287 VENC. REG: 30/10/2021	26,99	8.097,00
0022	Nome: FUROSEMIDA 10 MG/ML – SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	2000	FARMACE	CX/50	110850020 VENC. REG: 30/04/2021	0,56	1.120,00
0023	Nome: HEPARINA SÓDICA 5.000 UI/0,25 ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	CRISTALIA	CX/25	102980371 VENC. REG: 31/05/2019	5,02	2.510,00
0024	Nome: HIDROCORTISONA SUCCINATO SÓDICO 100 MG – PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	2500	TEUTO	CX/50	103700463 VENC. REG: 30/04/2020	3,40	8.500,00
0025	Nome: INSULINA NPH 100 UI/ML 10 ML	AMP	100	ASPEN	CX/1	137640115 VENC. REG: 30/05/2019	22,52	2.252,00
0026	Nome: INSULINA REGULAR 100 UI/ML 10 ML	AMP	100	ASPEN	CX/1	137640114 VENC. REG: 30/05/2019	22,52	2.252,00
0027	Nome: HIDROCORTISONA SUCCINATO SÓDICO 500 MG – PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	2500	TEUTO	CX/50	103700463 VENC. REG: 30/04/2020	6,00	15.000,00

1 INJETÁVEL 08/0001-30  
COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO - EIRELI-ME  
Av. Primeiro de Janeiro, 1050 - Comercio  
44.900-000 - Irecê-BA

V2

COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA  
Emitido em: 23/01/2018

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

1870 7246  
Página: 4 de 6



0028	Nome: LIDOCAÍNA CLORIDRATO + EPINEFRINA HEMITARTARATO 1% + 1:200.000 - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	150	CRISTALIA	CX/10	102980072 VENC. REG: 28/02/2021	10,98	1.647,00
0029	Nome: LIDOCAÍNA 2% C/V 10X20ML SP (XYLESTESIN)	AMP	150	CRISTALIA	CX/10	102980357 VENC. REG: 28/02/2021	9,06	1.359,00
0030	Nome: LIDOCAÍNA CLORIDRATO + EPINEFRINA HEMITARTARATO 2% + 1:80.000 - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	150	CRISTALIA	CX/50	102980072 VENC. REG: 28/02/2021	1,24	186,00
0031	Nome: LIDOCAÍNA CLORIDRATO + GLICOSE 5% + 7,5% - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	150	CRISTALIA	CX/50	102980072 VENC. REG: 28/02/2019	5,38	807,00
0032	Nome: LIDOCAÍNA CLORIDRATO 1% - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	CRISTALIA	CX/10	102980357 VENC. REG: 30/10/2019	1,59	795,00
0033	Nome: LIDOCAÍNA CLORIDRATO 2% - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	1000	HIPOLABOR	CX/100	113430102 VENC. REG: 30/06/2018	1,51	1.510,00
0034	Nome: MAGNÉSIO SULFATO 10% (0,81 Meq/ml Mg++) - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	SAMTEC	CX/200	1.5592.0005.0 01-7 VENC. REG: 30/10/2019	0,39	195,00
0035	Nome: MAGNÉSIO SULFATO 50% (4,05 Meq/ml Mg++) - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	SAMTEC	CX/200	1.5592.0005.0 01-7 VENC. REG: 30/10/2019	0,52	260,00
0036	Nome: METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO 5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	1000	ISOFARMA	CX/240	151700013 VENC. REG: 30/03/2018	0,41	410,00
0037	Nome: NALOXONA CLORIDRATO 0,4 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	CRISTALIA	CX/10	102980283 VENC. REG: 31/07/2020	11,04	3.312,00
0038	Nome: NOREPINEFRINA HEMITARTARATO 2 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	60	NOVA FARMA	CX/50	1.1402.0058.0 02-8 VENC. REG: 30/11/2022	4,00	240,00
0039	Nome: PRALIDOXIMA MESILATO 200 MG - PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	50	SANOFI	CX/1	113000310 VENC. REG: 0	12,00	600,00

14.896.908/0001-30

COMERCIAL CIRÚRGICA NOVO TEMPO - EIRELI-ME  
Av. Primeiro de Janeiro, 1050 - Comercio  
44.900-000 - Irecê-BA

COMERCIAL CIRÚRGICA NOVO TEMPO EIRELI-ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA

Emitido em: 23/01/2018

V2

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

184 v 177  
Página: 5 de 6



0040	Nome: PRILOCAÍNA CLORIDRATO + FELIPRESSINA 3% + 0,03 UI/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	60	CRISTALIA	CX/50	102980330 VENC. REG: 30/08/2018	1,00	60,00
0041	Nome: PROMETAZINA CLORIDRATO 25MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	500	CRISTALIA	CX/50	102980042 VENC. REG: 31/05/2020	2,45	1.225,00
0042	Nome: PROTAMINA CLORIDRATO 10 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	300	VALEANT	CX/25	1.0575.0040.0 04-1 VENC. REG: 31/05/2019	2,23	669,00
0043	Nome: RANITIDINA CLORIDRATO 25 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	2000	FARMACE	CX/100	110850025 VENC. REG: 30/04/2020	0,56	1.120,00
0044	Nome: SALBUTAMOL SULFATO 0,5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	100	GLAXOSMIT HKLINE	CX/5	101070226 VENC. REG: 30/08/2021	2,23	223,00
0045	Nome: SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA (80 MG + 16 MG)/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	200	BRAIANFAR MA	CX/50	155840346001 7 VENC. REG: 31/07/2019	2,14	428,00
0046	Nome: VERAPAMIL CLORIDRATO 2,5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMP	50	BLAU	CX/5	116370113 VENC. REG: 31/07/2019	4,75	237,50

Total Anexo: **90.500,00**  
(Noventa mil e quinhentos reais)

14.896.908/0001-30  
COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO - EIRELI ME  
Av. Primeiro de Janeiro, 1050 - Comercio  
44.900-000 - Irecê-BA

V2

COMERCIAL CIRURGICA NOVO TEMPO EIRELI ME CNPJ: 14.896.908/0001-30 IE: 008776903 AV PRIMEIRO DE JANEIRO Nº 1050 - 44900-000 - CENTRO - IRECE - BA

Emitido em: 23/01/2018

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **OLIVEIRA & SANTOS LTDA ME**, CNPJ nº. **04.570.113/0001-83**, estabelecida na Avenida Santos Lopes nº 438, Centro, Irecê, Bahia, CEP 44.900-000, neste ato representada pelo Sr. **Cledir Batista da Costa**, portador da carteira de identidade RG nº 101.283.733-5, inscrito no CPF sob o nº 004.507.695-26, doravante denominada DETENTORA, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

#### Lote V - R\$ 56.600,00 - MEDICAMENTOS ELENCO FARMÁCIA BÁSICA

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

## CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

**7.1.1 Advertência sempre que forem constatadas infrações leves.**

**7.1.2 Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

**a) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

**7.1.3 Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02(dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

**7.1.4 Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

**7.1.5 Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

**7.2** A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

**7.3** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

**7.4** As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra “d”, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



1785

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 02

03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
 33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
 33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
 FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

## CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1º lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

## CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por terem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Helder Lopes Campos*  
Helder Lopes Campos  
Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
Wilson Gustavo Mendes Macedo  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**OLIVEIRA & SANTOS LTDA ME**

CNPJ nº. 04.570.113/0001-83

Cledir Batista da Costa

CPF nº 004.507.695-26

Testemunhas:

Nome: Luís J. Cardoso da Silva Pimentel

CPF: 030.097.065-80

Nome: José de Souza Lima

CPF: 018677745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BOA VISTA DO TUPIM**  
**ENDEREÇO: JUVINO FRANCISCO DO AMARAL Nº 10 - CENTRO**

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicofróticos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de perici, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2018 (SRP)**

Nos termos do Edital de Licitação, encaminhamos nossa Proposta de Preços para participação na licitação Pregão Presencial acima especificada, conforme abaixo:

**Att. Comissão Permanente de Licitação.**

**LOTE 05 - MEDICAMENTOS ELENCO FARMACIA BASICA - PSICOTROPICOS: COMP-IMI**

Item	Descrição	Und.	Quant.	Marca	Qtd. Por Embalagem	Valor Unit.	Valor Total
1	AMITRIPTILINA CLORIDRATO 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CRISTALIA	60	R\$ 0,10	R\$ 1.000,00
2	AMITRIPTILINA CLORIDRATO 75 MG - COMPRIMIDO	COMP.	1.000	CRISTALIA	30	R\$ 0,26	R\$ 260,00
3	CARBAMAZEPINA 200 MG - SUSPENSÃO ORAL UND	UNIDADE	300	U QUIMICA	1	R\$ 13,75	R\$ 4.125,00
4	CARBAMAZEPINA 200 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CRISTALIA	500	R\$ 0,18	R\$ 1.800,00
5	CARBAMAZEPINA 400 MG - COMPRIMIDO	COMP.	2.000	CRISTALIA	20	R\$ 0,45	R\$ 900,00
6	CARBONATO DE LÍTRIO 300 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	HIPOLABOR	500	R\$ 0,27	R\$ 1.350,00
7	CLONIPRAMINA CLORIDRATO 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	GERMED	20	R\$ 0,48	R\$ 2.400,00
8	CLONIPRAMINA CLORIDRATO 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	8.000	GERMED	20	R\$ 0,75	R\$ 6.000,00
9	CLONAZEPAM 2,5 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	UNIDADE	150	PRATI	200	R\$ 3,29	R\$ 493,50
10	CLORIDRATO DE BIPERIDENO 2 MG - COMPRIMIDO	COMP.	6.000	CRISTALIA	200	R\$ 0,27	R\$ 1.620,00
11	CLORIDRATO DE BIPERIDENO 4 MG - COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA	COMP.	2.000	ABBOTT	45	R\$ 0,84	R\$ 1.680,00
12	CLORPROMAZINA CLORIDRATO 100 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CRISTALIA	100	R\$ 0,26	R\$ 1.300,00
13	CLORPROMAZINA CLORIDRATO 25 MG - COMPRIMIDO	COMP.	3.000	CRISTALIA	200	R\$ 0,27	R\$ 810,00
14	CLORPROMAZINA CLORIDRATO 40 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	UNIDADE	200	CRISTALIA	1	R\$ 5,76	R\$ 1.152,00
15	CLORPROMAZINA CLORIDRATO 5 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	100	U QUIMICA	50	R\$ 1,43	R\$ 143,00
16	DECANATO HALOPERIDOL 50 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	600	U QUIMICA	3	R\$ 8,10	R\$ 4.860,00
17	DIAZEPAM 10 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	CRISTALIA	500	R\$ 0,06	R\$ 600,00
18	DIAZEPAM 5 MG - COMPRIMIDO	COMP.	10.000	SANTISSA	500	R\$ 0,06	R\$ 600,00
19	DIAZEPAM 5 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	800	SANTISSA	100	R\$ 0,70	R\$ 560,00
20	FENITOINA SODICA 100 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	HIPOLABOR	100	R\$ 0,31	R\$ 1.550,00
21	FENITOINA SODICA 20 MG - SUSPENSÃO ORAL UND	UNIDADE	50	PFIZER	1	R\$ 9,76	R\$ 488,00
22	FENITOINA SODICA 50 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	100	CRISTALIA	50	R\$ 2,88	R\$ 288,00
23	FENOBARBITAL 100 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	COMP.	5.000	CRISTALIA	200	R\$ 0,11	R\$ 550,00
24	FENOBARBITAL 100 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	100	CRISTALIA	50	R\$ 1,82	R\$ 182,00
25	FENOBARBITAL 40 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	COMP.	2.000	CRISTALIA	1	R\$ 3,15	R\$ 315,00
26	FLOXETINA CLORIDRATO 20 MG - CAPSULA OU COMPRIMIDO	COMP.	5.000	HIPOLABOR	500	R\$ 0,10	R\$ 500,00
27	HALOPERIDOL 2 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	UNIDADE	80	U QUIMICA	200	R\$ 0,16	R\$ 800,00
28	HALOPERIDOL 5 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	COMP.	2.000	U QUIMICA	200	R\$ 0,16	R\$ 320,00
29	HALOPERIDOL 5 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	100	CRISTALIA	36	R\$ 1,48	R\$ 148,00
30	HALOPERIDOL 5 MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	50	CRISTALIA	50	R\$ 2,35	R\$ 117,50
31	LACTATO DE BIPERIDENO 5MG - SOLUÇÃO INJETÁVEL UND	UNIDADE	100	CRISTALIA	1	R\$ 21,46	R\$ 1.073,00
32	MIDAZOLAM MALEATO 2 MG - SOLUÇÃO ORAL UND	COMP.	500	NOVARTIS	20	R\$ 0,82	R\$ 410,00
33	NORTRIPTILINA CLORIDRATO 10 MG - CAPSULA CAPS	COMP.	6.000	EUROFARMA	200	R\$ 0,32	R\$ 1.920,00
34	NORTRIPTILINA CLORIDRATO 25 MG - CAPSULA CAPS	COMP.	5.000	MEDLEY	200	R\$ 0,46	R\$ 2.300,00
35	NORTRIPTILINA CLORIDRATO 50 MG - CAPSULA CAPS	COMP.	500	MEDLEY	30	R\$ 0,67	R\$ 335,00
36	NORTRIPTILINA CLORIDRATO 75 MG - CAPSULA CAPS	COMP.	5.000	CRISTALIA	60	R\$ 0,25	R\$ 1.250,00
37	RISPERIDONA 1MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CRISTALIA	60	R\$ 0,30	R\$ 1.500,00
38	RISPERIDONA 3 MG - COMPRIMIDO	COMP.	5.000	CRISTALIA	60	R\$ 0,30	R\$ 1.500,00



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

O e Santos Ltda. Av. Santos Lopes, 438 - Centro - Irecê-Bahia - Cnpj: 04.570.113/0001-83 Insc. Est.: 55.721.451 - E-mail: cm\_ficitacao@hotmail.com - Tel.: (74)3641-2483 Fax: (74)3641-3491

Item	Descrição	COMP.	UNIDADE	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
39	VALPROATO DE SODIO OU ACIDO VALPROICO 288 MG (EQUIVALENTE A 250 MG DE ACIDO VALPROICO) - CAPSULA OU COMPRIMIDO	ABBOTT		50	R\$ 0,75	R\$ 3.750,00
40	VALPROATO DE SODIO OU ACIDO VALPROICO 57,624 MG (EQUIVALENTE A 50 MG DE ACIDO VALPROICO) - XAROPE	HIPOLABOR		50	R\$ 4,65	R\$ 1.395,00
41	VALPROATO DE SODIO OU ACIDO VALPROICO 57,624MG/ML (EQUIVALENTE A 50MG DE ACIDO VALPROICO) - SOLUÇÃO ORAL, UNID	HIPOLABOR		50	R\$ 4,65	R\$ 1.395,00
42	VALPROATO DE SODIO OU ACIDO VALPROICO 576 MG (EQUIVALENTE A 500 MG DE ACIDO VALPROICO) - COMPRIMIDO	SANOFI		50	R\$ 0,88	R\$ 4.400,00
<b>cinquenta e seis mil, seiscentos reais</b>						<b>Total: R\$ 56.600,00</b>

Condições da presente proposta:  
 Prazo de execução da proposta conforme o edital.  
 A empresa se compromete a entregar todo o material dentro do prazo exigido no edital.  
 Nos preços acima já estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas (custos de aquisição, transportes, impostos, taxas, seguros, lucro da empresa) e quaisquer outras que direta ou indiretamente impliquem ou venham a implicar no cumprimento da presente Proposta de Preço.  
**DADOS DO REP. LEGAL QUE ASSINARÁ O CONTRATO: ALEQUES VIANA OLIVEIRA - RUA CLAUDIO ABILIO ARAGÃO Nº 248 -CENTRO - IRECÊ - BA RG. 05657110-08 / CPF. 922.792.015-34**  
**BANCO PARA PAGAMENTO: BANCO DO BRASIL AG: 0548-7/CIC: 13.843-6 - OLIVEIRA E SANTOS LTDA**

Declaro que, em cumprimento à Portaria SDE nº 51, de 03 de julho de 2009, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico do Ministério da Justiça e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro: (a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente e que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; (b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; (c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial quanto a participar ou não da referida licitação; (d) que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial antes da adjudicação do objeto da referida licitação; (e) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da contratante antes da abertura oficial das propostas.

**04.570.113/0001-83**  
 OLIVEIRA E SANTOS LTDA  
 Av. Santos Lopes, 438 - Centro  
 Irecê-BA - CEP 44.900-000

**OLIVEIRA & SANTOS LTDA. CNPJ: 04.570.113/0001-83**

Irecê, 22 de Janeiro de 2018

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. Uilson Gustavo Mendes Macedo, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **GGC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS HOSPITALAR LTDA – ME, CNPJ nº 03.528.482-0001/45**, estabelecida na Rua Gilvan Fernandes nº 188, Loja 1 Quadra 13, Lote 22, Caji, Lauro de Freitas, Bahia, CEP 42.700-000, neste ato representada pelo Sr. **Presídio Gonçalves Gomes Filho**, portador da carteira de identidade RG nº 342588-17, inscrito no CPF sob o nº 474.601.135-49, doravante denominada DETENTORA, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

#### Lote VI - R\$ 75.000,00 - MEDICAMENTOS HOSPITALAR

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

## CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em quer estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



- 5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.
- 5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.
- 5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.
- 5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;
- 5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.
- 5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.
- 5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.
- 5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.
- 5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

- 6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.
- 6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.
- 6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.
- 6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

- 7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

## 7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-item 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra "d", da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

200

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

## CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1º lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

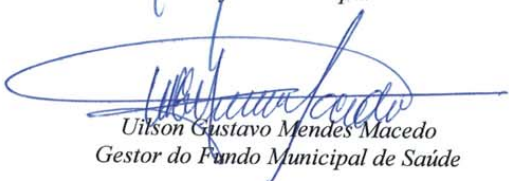
## CLÁUSULA XV – DO FORO


15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

  
Helder Lopes Campos  
Prefeito Municipal

  
Wilson Gustavo Mendes Macedo  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

  
GGC DIST. DE MEDICAMENTOS HOSPITALAR LTDA – ME  
CNPJ nº 03.528.482-0001/45  
Presídio Gonçalves Gomes Filho  
CPF nº 474.601.135-49

Testemunhas:

Nome: Luís Fe. Bardoso da Silva Rimentel

CPF: 030.097.665-80

Nome: Joni de Souza Lima

CPF: 018677745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



7777  
1806

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM - BA**  
**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº: 005/2018**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE**

**OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA.**  
**ABERTURA: 19/01/2018 às 09:00h.**

**BANCO: Banco do Brasil, AGÊNCIA: 4340-0, CONTA: 45.332-3**  
**MARCIO JOSÉ COSTA DOS SANTOS**  
**RG: 0841488290 CPF: 009.341.525-78**  
**CHARLTON DOS SANTOS COSTA**  
**RG: 1273119207 CPF: 031.655.185-64**  
**CEL: 03.528.482/0001-45 - I.E: 006.247.939**

## PROPOSTA REAJUSTADA DE PREÇOS

### **GGC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS**

END. RUA GILVAN FERNANDES, 188, LOJA 1 QD. 13, LOTE 22 - CAJI - LAURO DE FREITAS-BA  
 TELEFONE: (71) 3487-4024 E-MAIL: ggcdistribuidora1tda@gmail.com

LOTE 06- MEDICAMENTOS HOSPITALAR -- COMPRIMIDO						
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DO PRODUTO	UNID	QUANT	MARCA	VL. UNITARIO	VL. TOTAL
1	ACICLOVIR DE 200 MG	COMP.	500	PHARLAB	R\$ 0,40	R\$ 200,00
2	ACIDO ACETILSALICILICO DE 100 MG	COMP.	2.000	IMEC	R\$ 0,06	R\$ 120,00
3	ACIDO ASCORBICO 500MG COMP.EFERVECENTE	COMP.	5.000	SANOFI	R\$ 0,16	R\$ 800,00
4	ACIDO FOLICO DE 5MG	COMP.	1.000	NATULAB	R\$ 0,08	R\$ 80,00
5	ALBENDAZOL DE 400MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,50	R\$ 250,00
6	ALOPURINOL DE 300MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,15	R\$ 75,00
7	AMIADARONA 100 MG	COMP.	1.000	GEOLAB	R\$ 0,45	R\$ 450,00
8	AMINOFILINA DE 100MG	COMP.	500	HIPOLABOR	R\$ 0,08	R\$ 40,00
9	AMOXILINA + CALVULANATO DE POTASSIO	COMP.	1.000	SANDOZ	R\$ 1,76	R\$ 1.760,00
10	AMOXILINA DE 500MG	COMP.	800	TEUTO	R\$ 0,20	R\$ 160,00
11	AMPICILINA DE 500 MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,23	R\$ 115,00
12	ANLIDIPINO DE 5 MG	COMP.	1.000	GEOLAB	R\$ 0,05	R\$ 50,00
13	ATENALOL DE 50 MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,05	R\$ 25,00
14	ATORVASTATINA 20MG	COMP.	8.000	CIMED	R\$ 0,60	R\$ 4.800,00
15	Ezetimida + sinvastatina 10mg+20mg	COMP.	1.000	E.M.S	R\$ 0,97	R\$ 970,00
16	Pantoprazol 40mg	COMP.	1.500	PHARLAB	R\$ 0,41	R\$ 615,00
17	ATORVASTATINA 40MG	COMP.	8.000	E.M.S	R\$ 0,90	R\$ 7.200,00
18	BACLOFENO 10MG	COMP.	3.000	TEUTO	R\$ 0,14	R\$ 420,00
19	BISSULFATO DE CLOPIDOGREL 75MG	COMP.	3.000	SANDOZ	R\$ 0,55	R\$ 1.650,00

Rua Gilvan Fernandes, 188, Loja 1, Qd. 13, Lote 22 - Caji - Lauro de Freitas-BA | CEP: 42.700-000

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



7798  
1867

20	BULTIBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG + DIPIRONA 250MG COMP.	COMP.	10.000	PHARLAB	R\$	0,50	R\$	5.000,00
21	BULTIBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG COMP.	COMP.	10.000	UNIAO QUMICA	R\$	0,48	R\$	4.800,00
22	CAPTOPRIL DE 25 MG	COMP.	1.000	GEOLAB	R\$	0,04	R\$	40,00
23	CEFALEXINA DE 500MG	COMP.	500	TEUTO	R\$	0,50	R\$	250,00
24	CETOPROFENO 100 MG	COMP.	500	MEDLEY	R\$	1,00	R\$	500,00
25	CIPROFIBRATO DE 100 MG	COMP.	1.000	BIOSINTETICA	R\$	0,61	R\$	610,00
26	CIPROFLOXACINO DE 500 MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$	0,30	R\$	150,00
27	CLIDAMICINA DE 300MG	COMP.	500	E.M.S	R\$	1,00	R\$	500,00
28	CLONIDINA 0,1 MG ORAL	COMP.	1.000	BOEHRINGER	R\$	0,25	R\$	250,00
29	CLONIDINA 0,1 MG SUB LINGUAL	COMP.	1.500	BOEHRINGER	R\$	0,30	R\$	450,00
30	COMPLEXO B COMP.	COMP.	10.000	MEDQUIMICA	R\$	0,12	R\$	1.200,00
31	DEXAMETAZONA 0,4	COMP.	500	TEUTO	R\$	0,26	R\$	130,00
32	DEXCLORFENIRAMINA	COMP.	500	GEOLAB	R\$	0,10	R\$	50,00
33	DICLOFENACO POTASSIO 50MG COMP	COMP.	10.000	GEOLAB	R\$	0,07	R\$	700,00
34	DICLOFENACO SODICO 50MG COMP.	COMP.	10.000	PRATI DONADUZZI	R\$	0,07	R\$	700,00
35	DIGOXINA COMP 0,25	COMP.	1.000	PHARLAB	R\$	0,06	R\$	60,00
36	DIMENIDRATO+VIT B6	COMP.	500	TAKEDA	R\$	0,42	R\$	210,00
37	DIPIRONA DE 500 COMP	COMP.	1.000	SOBRAL	R\$	0,11	R\$	110,00
38	ENALAPRIL 20 MG	COMP.	500	BELFAR	R\$	0,09	R\$	45,00
39	ENALAPRIL 10 MG	COMP.	500	GEOLAB	R\$	0,06	R\$	30,00
40	ENALAPRIL DE 5 MG	COMP.	500	BELFAR	R\$	0,14	R\$	70,00
41	ERITROMICINA DE 400MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$	0,20	R\$	100,00
42	ESPIRONOLACTONA DE 100 MG	COMP.	500	E.M.S	R\$	0,60	R\$	300,00
43	ESPIRONOLACTONA DE 25 MG	COMP.	500	CELLOFARM	R\$	0,20	R\$	100,00
44	FENOFRIBRATO DE 200 MG	COMP.	1.000	GERMED	R\$	1,00	R\$	1.000,00
45	FLUNARIZINA DE 10 MG	COMP.	1.000	ACHÉ	R\$	0,27	R\$	270,00
46	FUROSEMIDA DE 40 MG	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$	0,05	R\$	50,00
47	GLIBENCLAMIDA DE 5MG	COMP.	500	GEOLAB	R\$	0,04	R\$	20,00
48	GLICAZIDA DE 30 MG	COMP.	500	TORRENT	R\$	0,35	R\$	175,00
49	HIDRALAZINA DE 50 MG	COMP.	1.000	NOVARTIS	R\$	0,25	R\$	250,00
50	HIDROCLORATIAZIDA DE 25 MG	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$	0,04	R\$	40,00
51	IBUPROFENO DE 600 MG	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$	0,11	R\$	110,00
52	ISOSSORBIDA DE 10 MG ORAL	COMP.	1.000	E.M.S	R\$	0,31	R\$	310,00
53	ISOSSORBIDA DE 5 MG SUBLINGUAL	COMP.	1.000	E.M.S	R\$	0,39	R\$	390,00
54	LORATADINA DE 10 MG	COMP.	500	GEOLAB	R\$	0,08	R\$	40,00
55	LOSARTANA DE 50 MG	COMP.	800	PRATI DONADUZZI	R\$	0,06	R\$	48,00
56	MEBENDAZOL 100MG COMP	COMP.	10.000	SOBRAL	R\$	0,06	R\$	600,00
57	METACLOPROMIDA DE 10 MG	COMP.	500	HIPOLABOR	R\$	0,15	R\$	75,00
58	METFORMINA DE 500 MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$	0,04	R\$	20,00
59	METFORMINA DE 850 MG	COMP.	800	PRATI DONADUZZI	R\$	0,07	R\$	56,00
60	METILDOPA DE 250 MG	COMP.	1.000	SANVAL	R\$	0,30	R\$	300,00
61	METILDOPA DE 500 MG	COMP.	1.000	SANVAL	R\$	0,50	R\$	500,00
62	METRONIDAZOL DE 250 MG	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$	0,14	R\$	70,00
63	METRONIDAZOL DE 500 MG	COMP.	500	SANOFI	R\$	0,80	R\$	400,00

Rua Gilvan Fernandes, 188, Loja 1, Qd. 13, Lote 22 - Cajá - Lauro de Freitas-BA | CEP: 42.700-000

*(Handwritten mark)*

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

bovistadotupim.ba.gov.br

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



12/07  
1868

64	NIFEDIPINA 20 MG	COMP.	1.000	MEDQUIMICA	R\$ 0,08	R\$ 80,00
65	NIFEDIPINA DE 10 MG	COMP.	1.000	GEOLAB	R\$ 0,07	R\$ 70,00
66	NIMESULIDA 100MG COMP.	COMP.	10.000	GEOLAB	R\$ 0,12	R\$ 1.200,00
67	NORFLOXACINO DE 400MG	COMP.	5.000	MEDQUIMICA	R\$ 0,20	R\$ 1.000,00
68	OMEPRAZOL DE 20 MG	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,12	R\$ 120,00
69	PARACETAMOL DE 500	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,06	R\$ 60,00
70	PENTOXIFILINA DE 400 MG	COMP.	500	E.M.S	R\$ 1,50	R\$ 750,00
71	PERMANGANATO DE POTASSIO DE 100 MG	COMP.	500	MARIOL	R\$ 0,66	R\$ 330,00
72	PIRACETAM DE 400MG	COMP.	500	BIOSINTETICA	R\$ 0,43	R\$ 215,00
73	PREDINISONA DE 20	COMP.	500	CRISTALIA	R\$ 0,33	R\$ 165,00
74	PREDINISONA DE 5MG	COMP.	500	SANVAL	R\$ 0,18	R\$ 90,00
75	PROMETAZINA DE 25 MG	COMP.	500	TEUTO	R\$ 0,09	R\$ 45,00
76	PRAZIQUANTEL DE 150 MG	COMP.	5.000	MERCK	R\$ 1,21	R\$ 6.050,00
77	PROPANOLOL DE 40 MG	COMP.	1.500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,04	R\$ 60,00
78	QUINIDINA DE 200MG	COMP.	1.000	BARRENNE	R\$ 0,80	R\$ 800,00
79	RIVAROXABANA DE 20 MG	COMP.	3.000	BAYER	R\$ 6,20	R\$ 18.600,00
80	RANITIDINA DE 150 MG	COMP.	500	TEUTO	R\$ 0,11	R\$ 55,00
81	SACCHAROMYCES BOULARDII PÓ ORAL	ENVELOPES	500	MERCK	R\$ 2,72	R\$ 1.360,00
82	SECNIDAZO LDE 1000 MG	COMP.	500	PHARLAB	R\$ 0,57	R\$ 285,00
83	SIMETICONA DE 40 MG	COMP.	1.500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,13	R\$ 195,00
84	SINVASTATINA DE 20 MG	COMP.	1.000	SANVAL	R\$ 0,08	R\$ 80,00
85	SINVASTATINA DE 40MG	COMP.	1.000	GEOLAB	R\$ 0,20	R\$ 200,00
86	SULFA+TRIMETROPINA	COMP.	500	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,11	R\$ 55,00
87	SULFASSALAZINA DE 50 MG	COMP.	500	ASPEN	R\$ 0,98	R\$ 490,00
88	SULFATO FERROSO	COMP.	500	NATULAB	R\$ 0,03	R\$ 15,00
89	VERAPRAMIL DE 80 MG	COMP.	1.000	PRATI DONADUZZI	R\$ 0,08	R\$ 80,00
90	SOLIFENACINA, SICCINATO DE 10 MG	COMP.	1.000	ASTELLAS	R\$ 1,00	R\$ 1.000,00
91	ZIDOVDINA	COMP.	500	GSK	R\$ 1,38	R\$ 690,00

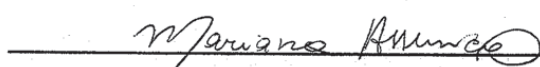
**VALOR TOTAL - SETENTA E QUATRO MIL NOVECENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS R\$ 74.999,00**

Declaramos, que no preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para o fornecimento objeto desta licitação, sendo de nossa exclusiva responsabilidade as despesas como: transporte, alimentação, proventos, encargos sociais, impostos, taxas, tributos, emolumentos, contribuições fiscais, parafiscais, seguros e demais despesas inerentes, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com as especificações do objeto licitado, estamos ciente que não cabe quaisquer reivindicações devido a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

Prazo de Entrega: Conforme edital.

Prazo de Validade da Proposta 60 dias

Lauro de Freitas, 19 de Janeiro de 2018

  
GGC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTO LTDA - ME

Rua Gilvan Fernandes, 188, Loja 1, Qd. 13, Lote 22 - Cajá - Lauro de Freitas-BA | CEP: 42.700-000

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Heider Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **FABMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 05.400.006-0001/70**, estabelecida na Rua Conde do Arco nº 200, Subaé, Feira de Santana, Bahia, CEP 44.094-388, neste ato representada pelo Sr **Carlos Ribeiro Simões de Jesus**, portador da carteira de identidade RG nº 0417413742, inscrito no CPF sob o nº 521.804.415-68, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

#### Lote VIII - R\$ 181.000,00 - MEDICAMENTO HOSPITALAR

11.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

### CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



- 5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.
- 5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.
- 5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.
- 5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.
- 5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;
- 5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.
- 5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.
- 5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.
- 5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.
- 5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

- 6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.
- 6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.
- 6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.
- 6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-item 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra "d", da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FUNTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FUNTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FUNTE 02

03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FUNTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FUNTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FUNTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

### CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1° lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Hélder Lopes Campos*  
 Hélder Lopes Campos  
 Prefeito Municipal

*Unison Gustavo Mendes Macedo*  
 Unison Gustavo Mendes Macedo  
 Gestor do Fundo Municipal de Saúde

*Carlos Ribeiro Simões de Jesus*  
 FABMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA  
 CNPJ n° 05.400.006-000170,  
 Carlos Ribeiro Simões de Jesus  
 CPF n° 521.804.415-68

Testemunhas:

Nome: Abáís Jo. Cardoso da Silva Pimentel

CPF: 030.097.665-80

Nome: Jane de Souza Sena

CPF: 018679745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



1827 1808  
 Tel.: (75) 4009-7171  
 Fax: (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

FUNDO MUN. DE SAUDE DE BOA VISTA TUPIM  
 ATT: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITACAO  
 PREGAO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PRECO N.º005/2018 (SRP)  
 PROCESSO ADMINISTRATIVO  
 TIPO: MENOR PRECO POR LOTE  
 DATA DE ABERTURA: 19/01/2018  
 HORA DE ABERTURA: 09:00

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da farmácia básica, psicotrpicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA.

LOTE: LOTE 08

Proposta N.º: 1603

LOTE 08 MEDICAMENTOS HOSPITALARES, INJETÁVEIS					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	ACETILCOLINA Marca: GUERBET Preço unitário: R\$ 19,78(Dezenove reais e setenta e oito centavos) Preço total: R\$ 1.978,00(Mil e novecentos e setenta e oito reais)	AMP	100	R\$ 19,78	R\$ 1.978,00
2	ACICLOVIR 200MG PO INJ IV Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 21,50(Vinte e um reais e cinquenta centavos) Preço total: R\$ 2.150,00(Dois mil e cento e cinquenta reais)	AMP	100	R\$ 21,50	R\$ 2.150,00
3	VITAMINA C 500MG/5ML INJ G Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,62(Sessenta e dois centavos) Preço total: R\$ 620,00(Seiscentos e vinte reais)	AMP	1000	R\$ 0,62	R\$ 620,00
4	ACIDO TRANEXAMICO 250MG/5ML INJ G Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 4,91(Quatro reais e noventa e um centavos) Preço total: R\$ 3.928,00(Três mil e novecentos e vinte e oito reais)	AMP	800	R\$ 4,91	R\$ 3.928,00
5	EPINEFRINA 1MG/ML 1ML INJ Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 3,09(Três reais e nove centavos) Preço total: R\$ 2.472,00(Dois mil e quatrocentos e setenta e dois reais)	AMP	800	R\$ 3,09	R\$ 2.472,00
6	AMIODARONA CLORID 50MG/ML 3ML INJ G Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 2,10(Dois reais e dez centavos) Preço total: R\$ 315,00(Trezentos e quinze reais)	AMP	150	R\$ 2,10	R\$ 315,00
7	AMICACINA SULF 50MG/ML 2ML INJ G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 1,05(Um real e cinco centavos) Preço total: R\$ 525,00(Quinhentos e vinte e cinco reais)	AMP	500	R\$ 1,05	R\$ 525,00
8	AMICACINA SULF 250MG/ML 2ML INJ G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 1,70(Um real e setenta centavos) Preço total: R\$ 170,00(Cento e setenta reais)	AMP	100	R\$ 1,70	R\$ 170,00
9	AMINOFILINA 24MG/ML 10ML INJ G Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,95(Noventa e cinco centavos) Preço total: R\$ 285,00(Duzentos e oitenta e cinco reais)	AMP	300	R\$ 0,95	R\$ 285,00
10	AMPICILINA SODICA 1G INJ IM/IV G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 4,05(Quatro reais e cinco centavos) Preço total: R\$ 3.240,00(Três mil e duzentos e quarenta reais)	AMP	800	R\$ 4,05	R\$ 3.240,00
11	AMPICILINA SODICA 500MG INJ IM/IV G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 3,59(Três reais e cinquenta e nove centavos) Preço total: R\$ 2.872,00(Dois mil e oitocentos e setenta e dois reais)	AMP	800	R\$ 3,59	R\$ 2.872,00

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-588  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br

05.400.006/0001-70  
 FABMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA  
 Rua Conde do Arco, Nº 208  
 Subae, CEP: 44.094 - 588  
 FEIRA DE SANTANA - BA  
 Página 1

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

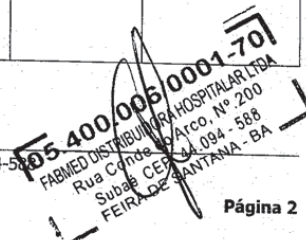


Tel.: (75) 4009-7171  
 Fax: (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

Proposta Nº: 1603

12	ANFOTERICINA B 50MG PO INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 16,94(Dezesseis reais e noventa e quatro centavos) Preço total: R\$ 2.541,00(Dois mil e quinhentos e quarenta e um reais)	AMP	150	R\$ 16,94	R\$ 2.541,00
13	ATROPINA SULF 0.25MG/ML 1ML Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,34(Trinta e quatro centavos) Preço total: R\$ 170,00(Cento e setenta reais)	AMP	500	R\$ 0,34	R\$ 170,00
14	BENZILPEN BENZATINA 1.200.000UI PO Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 9,38(Nove reais e trinta e oito centavos) Preço total: R\$ 14.070,00(Quatorze mil e setenta reais)	AMP	1500	R\$ 9,38	R\$ 14.070,00
15	BENZILPEN BENZATINA 600.000UI PO Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 9,05(Nove reais e cinco centavos) Preço total: R\$ 5.430,00(Cinco mil e quatrocentos e trinta reais)	AMP	600	R\$ 9,05	R\$ 5.430,00
16	BICARBONATO DE SODIO 10% 10ML Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,86(Oitenta e seis centavos) Preço total: R\$ 430,00(Quatrocentos e trinta reais)	AMP	500	R\$ 0,86	R\$ 430,00
17	BROMOPRIDA 5MG/ML 2ML INJ G Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 1,29(Um real e vinte e nove centavos) Preço total: R\$ 193,50(Cento e noventa e três reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 1,29	R\$ 193,50
18	BROMOPRIDA 5MG/ML 2ML INJ G Marca: NOVA FARMA Preço unitário: R\$ 1,29(Um real e vinte e nove centavos) Preço total: R\$ 193,50(Cento e noventa e três reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 1,29	R\$ 193,50
19	ESCOPOLAMINA+DIPIRONA 4+500MG 5ML INJ Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 1,37(Um real e trinta e sete centavos) Preço total: R\$ 4.110,00(Quatro mil e cento e dez reais)	AMP	3000	R\$ 1,37	R\$ 4.110,00
20	ESCOPOLAMINA 20MG/ML 1ML INJ G Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 1,15(Um real e quinze centavos) Preço total: R\$ 1.150,00(Mil e cento e cinquenta reais)	AMP	1000	R\$ 1,15	R\$ 1.150,00
21	BUPIVACAINA 0,5% C/V 20ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 11,63(Onze reais e sessenta e três centavos) Preço total: R\$ 581,50(Quinhentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos)	AMP	50	R\$ 11,63	R\$ 581,50
22	DESLANOSIDEO 0,2MG/ML 2ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,62(Um real e sessenta e dois centavos) Preço total: R\$ 810,00(Oitocentos e dez reais)	AMP	500	R\$ 1,62	R\$ 810,00
23	CEFALOTINA SODICA 1G PO INJ IM/IV Marca: BIOCHIMICO Preço unitário: R\$ 2,54(Dois reais e cinquenta e quatro centavos) Preço total: R\$ 1.270,00(Mil e duzentos e setenta reais)	AMP	500	R\$ 2,54	R\$ 1.270,00
24	CEFTRIAXONA SODICA 1G IV PO Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 1,72(Um real e setenta e dois centavos) Preço total: R\$ 1.376,00(Mil e trezentos e setenta e seis reais)	AMP	800	R\$ 1,72	R\$ 1.376,00
25	CEFTRIAXONA SODICA 1G IM/IV PO Marca: NOVAFARMA Preço unitário: R\$ 4,64(Quatro reais e sessenta e quatro centavos) Preço total: R\$ 3.712,00(Trés mil e setecentos e doze reais)	AMP	800	R\$ 4,64	R\$ 3.712,00

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-588  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

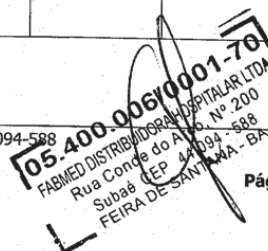


Tel.: (75) 4009-7171  
 Fax: (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

Proposta Nº: 1603

26	CETOPROFENO 100MG PO IV Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 3,28(Três reais e vinte e oito centavos) Preço total: R\$ 4.920,00(Quatro mil e novecentos e vinte reais)	AMP	1500	R\$ 3,28	R\$ 4.920,00
27	CETOPROFENO 50MG/ML 2ML IM Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 1,84(Um real e oitenta e quatro centavos) Preço total: R\$ 1.840,00(Mil e oitocentos e quarenta reais)	AMP	1000	R\$ 1,84	R\$ 1.840,00
28	CIMETIDINA 150MG/ML 2ML INJ Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 0,76(Setenta e seis centavos) Preço total: R\$ 608,00(Seiscentos e oito reais)	AMP	800	R\$ 0,76	R\$ 608,00
29	CIPROFLOXACINO 2MG/ML 100ML BOLSA Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 29,53(Vinte e nove reais e cinquenta e três centavos) Preço total: R\$ 14.765,00(Quatorze mil e setecentos e sessenta e cinco reais)	AMP	500	R\$ 29,53	R\$ 14.765,00
30	CIANOC+TIAM+PIRID 5000 INJ 3X1ML+3X1ML Marca: MERCK Preço unitário: R\$ 2,24(Dois reais e vinte e quatro centavos) Preço total: R\$ 224,00(Duzentos e vinte e quatro reais)	AMP	100	R\$ 2,24	R\$ 224,00
31	CLINDAMICINA 300MG INJ Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 3,10(Três reais e dez centavos) Preço total: R\$ 310,00(Trezentos e dez reais)	AMP	100	R\$ 3,10	R\$ 310,00
32	CLORETO POTASSIO 10% 10ML INJ Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,23(Vinte e três centavos) Preço total: R\$ 184,00(Cento e oitenta e quatro reais)	AMP	800	R\$ 0,23	R\$ 184,00
33	CLORETO DE SODIO 20% 10ML Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,21(Vinte e um centavos) Preço total: R\$ 168,00(Cento e sessenta e oito reais)	AMP	800	R\$ 0,21	R\$ 168,00
34	PROMETAZINA 50MG/2ML INJ Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 2,81(Dois reais e oitenta e um centavos) Preço total: R\$ 1.405,00(Mil e quatrocentos e cinco reais)	AMP	500	R\$ 2,81	R\$ 1.405,00
35	RANITIDINA CLORID 50MG/2ML INJ G Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,43(Quarenta e três centavos) Preço total: R\$ 645,00(Seiscentos e quarenta e cinco reais)	AMP	1500	R\$ 0,43	R\$ 645,00
36	VITAMINA COMPLEXO B 2ML INJ Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 0,89(Oitenta e nove centavos) Preço total: R\$ 1.335,00(Mil e trezentos e trinta e cinco reais)	AMP	1500	R\$ 0,89	R\$ 1.335,00
37	DESLANOSIDEO 0,2MG/ML 2ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,62(Um real e sessenta e dois centavos) Preço total: R\$ 243,00(Duzentos e quarenta e três reais)	AMP	150	R\$ 1,62	R\$ 243,00
38	DEXAMETASONA 4MG/ML 2,5ML INJ G Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,68(Sessenta e oito centavos) Preço total: R\$ 2.040,00(Dois mil e quarenta reais)	AMP	3000	R\$ 0,68	R\$ 2.040,00
39	DICLOFENACO SODICO 75MG/3ML INJ Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,58(Cinquenta e oito centavos) Preço total: R\$ 1.740,00(Mil e setecentos e quarenta reais)	AMP	3000	R\$ 0,58	R\$ 1.740,00

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-588  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



Página 3

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

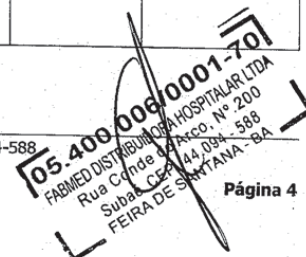


Tel.: (75) 4009-7171  
 Fax: (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

Proposta Nº: 1603

40	DIMENIDRINATO+PIRIDOXINA 50+50MG/ML IM Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,56(Um real e cinquenta e seis centavos) Preço total: R\$ 1.248,00(Mil e duzentos e quarenta e oito reais)	AMP	800	R\$ 1,56	R\$ 1.248,00
41	DIPIRONA SODICA 500MG/ML 2ML INJ G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 0,53(Cinquenta e três centavos) Preço total: R\$ 1.590,00(Mil e quinhentos e noventa reais)	AMP	3000	R\$ 0,53	R\$ 1.590,00
42	DOBUTAMINA 250MG/20ML INJ G Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 12,88(Doze reais e oitenta e oito centavos) Preço total: R\$ 1.932,00(Mil e novecentos e trinta e dois reais)	AMP	150	R\$ 12,88	R\$ 1.932,00
43	DOPAMINA CLOR 5MG/ML 10ML INJ G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 1,45(Um real e quarenta e cinco centavos) Preço total: R\$ 145,00(Cento e quarenta e cinco reais)	AMP	100	R\$ 1,45	R\$ 145,00
44	ENOXAPARINA SODICA 20MG 0,2ML INJ IV/SC Marca: EUROFARMA Preço unitário: R\$ 21,06(Vinte e um reais e seis centavos) Preço total: R\$ 6.318,00(Seis mil e trezentos e dezoito reais)	AMP	300	R\$ 21,06	R\$ 6.318,00
45	METILERGOMETRINA 0.2MG/ML 1ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,54(Um real e cinquenta e quatro centavos) Preço total: R\$ 770,00(Setecentos e setenta reais)	AMP	500	R\$ 1,54	R\$ 770,00
46	ETILEFRINA CLOR 10MG/1ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,25(Um real e vinte e cinco centavos) Preço total: R\$ 1.250,00(Mil e duzentos e cinquenta reais)	AMP	1000	R\$ 1,25	R\$ 1.250,00
47	FENILEFRINA 10MG/ML INJ 1ML Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 10,66(Dez reais e sessenta e seis centavos) Preço total: R\$ 1.066,00(Mil e sessenta e seis reais)	AMP	100	R\$ 10,66	R\$ 1.066,00
48	FENTANILA 50MCG/ML 2ML INJ C/50 *(A1) Marca: HIPOLABOR Preço unitário: R\$ 1,30(Um real e trinta centavos) Preço total: R\$ 325,00(Trezentos e vinte e cinco reais)	AMP	250	R\$ 1,30	R\$ 325,00
49	FUROSEMIDA 10MG/ML 2ML INJ Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,46(Quarenta e seis centavos) Preço total: R\$ 1.150,00(Mil e cento e cinquenta reais)	AMP	2500	R\$ 0,46	R\$ 1.150,00
50	GENTAMICINA 20MG/1ML INJ Marca: NOVAFARMA Preço unitário: R\$ 0,79(Setenta e nove centavos) Preço total: R\$ 395,00(Trezentos e noventa e cinco reais)	AMP	500	R\$ 0,79	R\$ 395,00
51	GENTAMICINA 40MG/1ML INJ Marca: SANTISA Preço unitário: R\$ 1,00(Um real) Preço total: R\$ 500,00(Quinhentos reais)	AMP	500	R\$ 1,00	R\$ 500,00
52	GENTAMICINA 80MG/2ML INJ Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 0,91(Noventa e um centavos) Preço total: R\$ 455,00(Quatrocentos e cinquenta e cinco reais)	AMP	500	R\$ 0,91	R\$ 455,00
53	SOLUCAO GLICOSE 25% 10ML Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,21(Vinte e um centavos) Preço total: R\$ 168,00(Cento e sessenta e oito reais)	AMP	800	R\$ 0,21	R\$ 168,00

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-588  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



Página 4

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

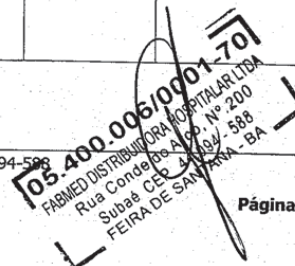


**Tel.:** (75) 4009-7171  
**Fax:** (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

**Proposta Nº: 1603**

54	SOLUCAO GLICOSE 50% 10ML Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,26(Vinte e seis centavos) Preço total: R\$ 208,00(Duzentos e oito reais)	AMP	800	R\$ 0,26	R\$ 208,00
55	GLUCAGON 1UI/MG INJ+DIL 1ML Marca: NOVO NORDISK Preço unitário: R\$ 125,11(Cento e vinte e cinco reais e onze centavos) Preço total: R\$ 12.511,00(Doze mil e quinhentos e onze reais)	AMP	100	R\$ 125,11	R\$ 12.511,00
56	GLICONATO CALCIO 10% 10ML INJ Marca: HALEXISTAR Preço unitário: R\$ 1,86(Um real e oitenta e seis centavos) Preço total: R\$ 930,00(Novecentos e trinta reais)	AMP	500	R\$ 1,86	R\$ 930,00
57	HEPARINA SODICA 2.500UI INJ Marca: BLAU Preço unitário: R\$ 10,72(Dez reais e setenta e dois centavos) Preço total: R\$ 1.072,00(Mil e setenta e dois reais)	AMP	100	R\$ 10,72	R\$ 1.072,00
58	HEPARINA SODICA SUBCUT 5000UI/0.25ML Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 5,75(Cinco reais e setenta e cinco centavos) Preço total: R\$ 2.875,00(Dois mil e oitocentos e setenta e cinco reais)	AMP	500	R\$ 5,75	R\$ 2.875,00
59	HIDRALAZINA CLORID 20MG/ML 1ML INJ Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 6,11(Seis reais e onze centavos) Preço total: R\$ 3.055,00(Trés mil e cinqüenta e cinco reais)	AMP	500	R\$ 6,11	R\$ 3.055,00
60	HIDROCORTISONA 100MG PO INJ Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 2,99(Dois reais e noventa e nove centavos) Preço total: R\$ 2.392,00(Dois mil e trezentos e noventa e dois reais)	AMP	800	R\$ 2,99	R\$ 2.392,00
61	HIDROCORTISONA 500MG PO INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 6,53(Seis reais e cinqüenta e três centavos) Preço total: R\$ 5.224,00(Cinco mil e duzentos e vinte e quatro reais)	AMP	800	R\$ 6,53	R\$ 5.224,00
62	SACARATO HIDROX FERRICO 20MG/ML 5ML IV Marca: CLARIS Preço unitário: R\$ 6,53(Seis reais e cinqüenta e três centavos) Preço total: R\$ 1.306,00(Mil e trezentos e seis reais)	AMP	200	R\$ 6,53	R\$ 1.306,00
63	IMIPENEM 250 MG Marca: BIOCHIMICO Preço unitário: R\$ 17,52(Dezessete reais e cinqüenta e dois centavos) Preço total: R\$ 2.628,00(Dois mil e seiscentos e vinte e oito reais)	AMP	150	R\$ 17,52	R\$ 2.628,00
64	INSULINA NPH 100UI/ML 10ML Marca: ASPEN Preço unitário: R\$ 19,79(Dezenove reais e setenta e nove centavos) Preço total: R\$ 3.958,00(Trés mil e novecentos e cinqüenta e oito reais)	AMP	200	R\$ 19,79	R\$ 3.958,00
65	INSULINA REGULAR 100UI/ML 10ML Marca: ASPEN Preço unitário: R\$ 19,79(Dezenove reais e setenta e nove centavos) Preço total: R\$ 1.979,00(Mil e novecentos e setenta e nove reais)	AMP	100	R\$ 19,79	R\$ 1.979,00
66	CETAMINA 50MG/ML 10ML INJ C/25 *(C1) Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 78,64(Setenta e oito reais e sessenta e quatro centavos) Preço total: R\$ 11.796,00(Onze mil e setecentos e noventa e seis reais)	AMP	150	R\$ 78,64	R\$ 11.796,00
67	LEVOBUPIVACAINA 0,5% C/VASO 20ML INJ Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 28,02(Vinte e oito reais e dois centavos) Preço total: R\$ 1.401,00(Mil e quatrocentos e um reais)	AMP	50	R\$ 28,02	R\$ 1.401,00

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-596  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



Página 5

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

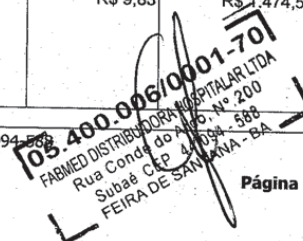


Tel.: (75) 4009-7171  
 Fax: (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

Proposta Nº: 1603

68	LEVOBUPIVACAINA C/ GLICOSE 5 MG HIPERBARICA DE 5 MG Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 7,14(Sete reais e quatorze centavos) Preço total: R\$ 357,00(Trezentos e cinquenta e sete reais)	AMP	50	R\$ 7,14	R\$ 357,00
69	LIDOCAINA 2% SN/ 20ML INJ G Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 2,31(Dois reais e trinta e um centavos) Preço total: R\$ 693,00(Seiscentos e noventa e três reais)	AMP	300	R\$ 2,31	R\$ 693,00
70	IMUNOGLOB HUM ANTI-RH 300MCG/2ML IM Marca: GRIFOLS Preço unitário: R\$ 286,58(Duzentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) Preço total: R\$ 7.164,50(Sete mil e cento e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos)	AMP	25	R\$ 286,58	R\$ 7.164,50
71	PETIDINA 50MG/ML 2ML INJ *(A1) Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 2,08(Dois reais e oito centavos) Preço total: R\$ 208,00(Duzentos e oito reais)	AMP	100	R\$ 2,08	R\$ 208,00
72	MEROPENEM 500MG PO INJ G Marca: AUROBINDO Preço unitário: R\$ 9,66(Nove reais e sessenta e seis centavos) Preço total: R\$ 966,00(Novecientos e sessenta e seis reais)	AMP	100	R\$ 9,66	R\$ 966,00
73	METOCLOPRAMIDA 5MG/ML 2ML INJ Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 0,36(Trinta e seis centavos) Preço total: R\$ 180,00(Cento e oitenta reais)	AMP	500	R\$ 0,36	R\$ 180,00
74	METRONIDAZOL 250MG INJ SF Marca: FARMACE Preço unitário: R\$ 2,13(Dois reais e treze centavos) Preço total: R\$ 319,50(Trezentos e dezenove reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 2,13	R\$ 319,50
75	NEOSTIGMINA 0.5MG/1ML INJ Marca: BIOLAB/UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 0,89(Oitenta e nove centavos) Preço total: R\$ 267,00(Duzentos e sessenta e sete reais)	AMP	300	R\$ 0,89	R\$ 267,00
76	NITROPRUSSETO SODIO 50MG/2ML INJ Marca: HYPOFARMA Preço unitário: R\$ 11,51(Onze reais e cinquenta e um centavos) Preço total: R\$ 1.151,00(Mil e cento e cinquenta e um reais)	AMP	100	R\$ 11,51	R\$ 1.151,00
77	OMEPRAZOL 40MG IV PO INJ+DIL 10ML Marca: BLAU Preço unitário: R\$ 6,32(Seis reais e trinta e dois centavos) Preço total: R\$ 1.896,00(Mil e oitocentos e noventa e seis reais)	AMP	300	R\$ 6,32	R\$ 1.896,00
78	OXACILINA SODICA 500MG PO INJ G Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 2,43(Dois reais e quarenta e três centavos) Preço total: R\$ 1.944,00(Mil e novecentos e quarenta e quatro reais)	AMP	800	R\$ 2,43	R\$ 1.944,00
79	OCITOCINA 5UI/1ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,12(Um real e doze centavos) Preço total: R\$ 896,00(Oitocentos e noventa e seis reais)	AMP	800	R\$ 1,12	R\$ 896,00
80	BENZILPEN PROCAINA 400.000UI PO Marca: BLAU Preço unitário: R\$ 3,78(Três reais e setenta e oito centavos) Preço total: R\$ 756,00(Setecentos e cinquenta e seis reais)	AMP	200	R\$ 3,78	R\$ 756,00
81	BENZILPEN POTASSICA 5.000.000UI PO Marca: BLAU Preço unitário: R\$ 9,83(Nove reais e oitenta e três centavos) Preço total: R\$ 1.474,50(Mil e quatrocentos e setenta e quatro reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 9,83	R\$ 1.474,50

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-500  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



Página 6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



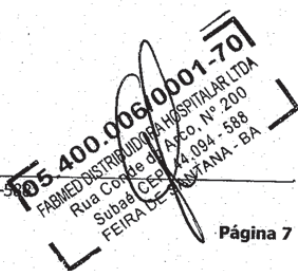
**Tel.:** (75) 4009-7171  
**Fax:** (75) 4009-7150  
 sac@fabmed.com.br

1883 1812

Proposta Nº: 1603

82	PENTOXIFILINA 20MG/ML 5ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 1,80(Um real e oitenta centavos) Preço total: R\$ 180,00(Cento e oitenta reais)	AMP	100	R\$ 1,80	R\$ 180,00
83	PIRACETAM 200MG/ML 5ML INJ Marca: SANOFI Preço unitário: R\$ 2,56(Dois reais e cinquenta e seis centavos) Preço total: R\$ 1.280,00(Mil e duzentos e oitenta reais)	AMP	500	R\$ 2,56	R\$ 1.280,00
84	PRALIDOXINA 200MG INJ +DIL 10ML Marca: SANOFI Preço unitário: R\$ 9,38(Nove reais e trinta e oito centavos) Preço total: R\$ 938,00(Novecentos e trinta e oito reais)	AMP	100	R\$ 9,38	R\$ 938,00
85	NEOSTIGMINA 0.5MG/1ML INJ Marca: BIOLAB/UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 0,89(Oitenta e nove centavos) Preço total: R\$ 445,00(Quatrocentos e quarenta e cinco reais)	AMP	500	R\$ 0,89	R\$ 445,00
86	PROTAMINA 10MG/ML 5ML INJ Marca: VALEANT Preço unitário: R\$ 3,21(Três reais e vinte e um centavos) Preço total: R\$ 321,00(Trezentos e vinte e um reais)	AMP	100	R\$ 3,21	R\$ 321,00
87	SULFATO MAGNESIO 10% 5ML INJ Marca: ISOFARMA Preço unitário: R\$ 0,81(Oitenta e um centavos) Preço total: R\$ 648,00(Seiscentos e quarenta e oito reais)	AMP	800	R\$ 0,81	R\$ 648,00
88	SULFATO MAGNESIO 50% 5ML INJ G Marca: ISOFARMA Preço unitário: R\$ 4,75(Quatro reais e setenta e cinco centavos) Preço total: R\$ 1.425,00(Mil e quatrocentos e vinte e cinco reais)	AMP	300	R\$ 4,75	R\$ 1.425,00
89	TENOXCAM 40MG PO EV/IM INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 6,61(Seis reais e sessenta e um centavos) Preço total: R\$ 991,50(Novecentos e noventa e um reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 6,61	R\$ 991,50
90	TERBUTALINA 0.5MG/1ML INJ Marca: UNIAO QUIMICA Preço unitário: R\$ 3,19(Três reais e dezenove centavos) Preço total: R\$ 1.595,00(Mil e quinhentos e noventa e cinco reais)	AMP	500	R\$ 3,19	R\$ 1.595,00
91	TIAMINA 100.000UI/ML 2ML INJ Marca: CASULA	AMP	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
92	VANCOMICINA CLORID 500MG PO INJ IV Marca: TEUTO Preço unitário: R\$ 4,59(Quatro reais e cinquenta e nove centavos) Preço total: R\$ 688,50(Seiscentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos)	AMP	150	R\$ 4,59	R\$ 688,50
93	VITAMINA K 10MG/ML 1ML INJ IM Marca: CRISTALIA Preço unitário: R\$ 1,83(Um real e oitenta e três centavos) Preço total: R\$ 549,00(Quinhentos e quarenta e nove reais)	AMP	300	R\$ 1,83	R\$ 549,00
<b>Valor total de LOTE 08 MEDICAMENTOS HOSPITALARES, INJETÁVEIS:</b>					<b>R\$ 181.000,00</b>
Cento e oitenta e um mil reais					
<b>Valor total da proposta:</b>					<b>R\$ 181.000,00</b>
Cento e oitenta e um mil reais					

RUA CONDE DO ARCO, N 200, SUBAE, FEIRA DE SANTANA - BA, CEP: 44094-910  
 CNPJ: 05.400.006/0001-70, IE: 58699102  
 www.fabmed.com.br



Página 7

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **MEDFASP SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI**, CNPJ nº. **03.935.967/0001-53**, estabelecida na Rua Quadrangular s/nº, Galpão 4, Parque Real Serra Verde, Camaçari, Bahia, CEP 42.840-970, neste ato representada pelo Sr. **Wedson Antônio Antonelli Magalhães**, portador da carteira de identidade RG nº 811446603, inscrito no CPF sob o nº 411.625.015-53, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

**Lote IX - R\$ 53.300,00 - MEDICAMENTOS HOSPITALAR**  
**Lote XII - R\$ 50.750,00 - PRODUTOS ALIMENTICIOS - LEITE**

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

### 7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02(dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra "d", da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentárias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 02

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



1823

### CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

### CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Integram está Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1° lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Helder Lopes Campos*  
Helder Lopes Campos  
Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
Wilson Gustavo Mendes Macedo  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

*Wedson Antônio Antonelli Magalhães*  
MEDFASP SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI  
CNPJ nº 03.935.967/0001-53  
Wedson Antônio Antonelli Magalhães  
CPF nº 411.625.015-53

Testemunhas:

Nome: Leais Jeparucida Cardoso da S. Pimentel

CPF: 030.097.665-80

Nome: Jane de Souza Lima

CPF: 018677745-00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI

~~1893~~  
1893

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM

Comissão Permanente de Licitação - COPEL

Modalidade: Pregão Presencial para registro de preço Nº 005/2018

Menor preço por lote

Recebimento e abertura das propostas:

Data: 19 de janeiro de 2018

Hora: 9:00h

Local: Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA. Tipo Menor Preço por Lote.

PROPOSTA DE PREÇO

LOTE 9 - MEDICAMENTOS HOSPITALAR - SOLUÇÃO/XAROPE/SUSPENSÃO/CREME/POMADAS/GOTAS/OFTALMICO.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRES.	UNI	QTD	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
1	ACICLOVIR ORAL	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 35,14	R\$ 1.757,00	u quimica
2	ACIDO FOLICO SUSP	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 6,93	R\$ 346,50	natulab
3	AMINOFILINA GOTAS	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 1,08	R\$ 21,60	hipolabor
4	AMOXICILINA + CLAVULANATO	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 10,64	R\$ 532,00	glaxo
5	AMOXILINA SUSP	CX C/ 1	FRASCO	80	R\$ 4,84	R\$ 387,20	prati
6	AMPICILINA SUSP 250ML	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 4,48	R\$ 448,00	prati
7	ANESTESICO COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	10	R\$ 16,80	R\$ 168,00	allergan
8	ANTROPINA COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	10	R\$ 8,71	R\$ 87,10	allergan
9	ARGIROL COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 13,86	R\$ 693,00	allergan
10	AZITROMICINA	CX C/ 1	FRASCO	80	R\$ 4,06	R\$ 324,80	pharlab
11	BENZOATO DE BENZILA SOLUÇÃO	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 2,02	R\$ 40,40	sobral
12	BROMETO DE IPATROPIO GTS	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 0,84	R\$ 84,00	hipolabor
13	BROMIDRATO DE FENOTEROL GTS	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 3,11	R\$ 311,00	prati
14	BULTIBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DIPIRONA GTS 10ML	CX C/ 1	FRASCO	250	R\$ 9,24	R\$ 2.310,00	hipolabor
15	BULTIBROMETO DE ESCOPOLAMINA GTS 10ML	CX C/ 1	FRASCO	250	R\$ 4,44	R\$ 1.110,00	prati
16	CARBOCISTEINA XAROPE	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 2,88	R\$ 144,00	prati
17	CARVAO ATIVADO PÓ	CX C/ 1	POTE	20	R\$ 22,40	R\$ 448,00	bioderme
18	CEFALEXINA 50MG/ML SUSPENSÃO ORAL	CX C/ 1	FRASCO	80	R\$ 8,40	R\$ 672,00	teuto
19	CISAPRIDA SUSP	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 25,20	R\$ 504,00	janssen
20	CLORAFENICOL COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	10	R\$ 4,33	R\$ 43,30	neoquimica
21	CLORETO DE BENZALCOMICO+SORO FISIOLÓGICO	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 0,76	R\$ 76,00	farmace
22	COCHICINA	CX C/ 1	UNIDADE	20	R\$ 0,77	R\$ 15,40	geolab
23	COLAGENASE POM POTE 500G	CX C/ 1	POTE	100	R\$ 28,00	R\$ 2.800,00	crystalia
24	COMPLEXO B SUSP(POLIVITAMINICO)	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 2,80	R\$ 280,00	natulab
25	DEXAMETASONA COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	4	R\$ 10,96	R\$ 43,84	ache
26	DEXAMETASONA CREME	CX C/ 1	BISNAGA	150	R\$ 1,37	R\$ 205,50	sobral
27	DEXAMETASONA ELIXIR	CX C/ 1	FRASCO	80	R\$ 1,27	R\$ 101,60	prati
28	DEXCLOFENIRAMINA XAROPE	CX C/ 1	FRASCO	80	R\$ 1,26	R\$ 100,80	natulab
29	DICLOFENACO GOTAS	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 4,20	R\$ 420,00	vitapan
30	DIGOXINA ELIXIR INF 60ML	CX C/ 1	FRASCO	40	R\$ 8,22	R\$ 328,80	prati

Rua Quadrangular, s/n - Galpão 4 - Parque Real Serra Verde - Camaçari - Bahia - CEP: 42.840-970 - CNPJ: 03.935.967/0001-53 Tel/Fax: (71) 3130-3388 (71) 3130-3622 (71) 4113-2134

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
E4B2D0D33BFABC9CDEF21D03535EACA7

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI

1825  
1894

31	DIMENIDRINATO + PIRIDOXINA GOTAS	CX C/1	FRASCO	200	R\$ 9,12	R\$ 1.824,00	nycomed
32	DIPIRONA SODICA GOTAS	CX C/1	FRASCO	800	R\$ 0,76	R\$ 608,00	farmace
33	DIPIRONA SODICA XPE	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 11,20	R\$ 1.120,00	sanofi
34	ENCHOFRE SABONETE LIQUIDO	CX C/1	UNIDADE	50	R\$ 9,66	R\$ 483,00	granado
35	ENEMA 130ML	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 6,31	R\$ 631,00	farmace
36	ERITROMICINA SUSP	CX C/1	FRASCO	80	R\$ 4,06	R\$ 324,80	prati
37	EXPEC XAROPE	CX C/1	FRASCO	50	R\$ 9,06	R\$ 453,00	legrand
38	FENILEFRINA 10% COLIRIO	CX C/1	FRASCO	10	R\$ 10,95	R\$ 109,50	allergan
39	FORMOL LIQUIDO	CX C/1	LITRO	2	R\$ 20,78	R\$ 41,56	neon
40	FOSFOMICINA DE 5,631 ENVELOPE DE 8 G DOSE ÚNICA	CX C/1	ENVELOPE	100	R\$ 41,00	R\$ 4.100,00	zambon
41	GEL PARA UTRASSOM E FISIOTERAPIA(CARBOGEL GALAO DE 5 LITROS	CX C/1	GALAO	20	R\$ 22,40	R\$ 448,00	vic
42	GLICERINA 12% SUPOSITARIO ADULTO	CX C/1	UNIDADE	100	R\$ 0,88	R\$ 88,00	brasterapica
43	GLICERINA 12% SUPOSITARIO INFANTIL	CX C/1	UNIDADE	100	R\$ 0,88	R\$ 88,00	brasterapica
44	HALOTANO PEDIATRICO LIQUIDO	CX C/1	FRASCO	20	R\$ 161,00	R\$ 3.220,00	crystalia
45	HIDROXIDO DE ALUMINIO GEL	CX C/1	FRASCO	20	R\$ 2,34	R\$ 46,80	sobral
46	HIDROXIDO DE ALUMINIO ORAL	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 2,34	R\$ 234,00	sobral
47	IBUPROFENO GTS	CX C/1	FRASCO	200	R\$ 1,26	R\$ 252,00	natulab
48	IBUPROFENO XPE	CX C/1	FRASCO	200	R\$ 6,02	R\$ 1.204,00	natulab
49	IODETO DE POTASSIO XAROPE	CX C/1	FRASCO	50	R\$ 1,85	R\$ 92,50	sobral
50	LACTULOSE 667MG/ML	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 8,82	R\$ 882,00	u quimica
51	LIDOCAINA 100MG/ML AEROSOL	CX C/1	FRASCO	20	R\$ 78,40	R\$ 1.568,00	crystalia
52	LIDOCAINA 2% GEL	CX C/1	BISNAGA	200	R\$ 2,24	R\$ 448,00	pharlab
53	LIDOCAINA POMADA	CX C/1	BISNAGA	50	R\$ 2,24	R\$ 112,00	pharlab
54	LORATADINA XPE 100ML	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 2,04	R\$ 204,00	prati
55	MEBENDAZOL 29MG/ML 30ML	CX C/1	FRASCO	80	R\$ 0,85	R\$ 68,00	sobral
56	METOCLOPRAMIDA GTS	CX C/1	FRASCO	150	R\$ 0,87	R\$ 130,50	mariol
57	METRONIDAZOL 200MG/5ML 80ML SUSP	CX C/1	FRASCO	80	R\$ 5,88	R\$ 470,40	e m s
58	MINILAX LACHANTE	CX C/1	BISNAGA	80	R\$ 5,10	R\$ 408,00	euofarma
59	NEOMICINA + BACITRACINA POMADA	CX C/1	BISNAGA	200	R\$ 1,57	R\$ 314,00	sobral
60	NISTATINA CREME	CX C/1	BISNAGA	100	R\$ 5,26	R\$ 526,00	prati
61	NISTATINA SUSP. ORAL	CX C/1	FRASCO	80	R\$ 3,22	R\$ 257,60	natulab
62	OLEO DE GIRASSOL 100ML PARA CURATIVO	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 5,88	R\$ 588,00	cefarma
63	OLEO DE GIRASSOL 100ML PARA PELE	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 5,88	R\$ 588,00	cefarma
64	OLEO MINERAL 100ML	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 3,22	R\$ 322,00	natulab
65	PARACETAMOL GTS	CX C/1	FRASCO	200	R\$ 0,77	R\$ 154,00	sobral
66	PARAQUEIMOL POMADA	CX C/1	BISNAGA	50	R\$ 25,20	R\$ 1.260,00	ache
67	PASTA D'AGUA	CX C/1	FRASCO	50	R\$ 2,66	R\$ 133,00	st terezinha
68	PREDNISOLONA 1MG/ML	CX C/1	FRASCO	20	R\$ 4,12	R\$ 82,40	prati
69	PREDNISONA XPE	CX C/1	FRASCO	50	R\$ 4,12	R\$ 206,00	prati
70	REPARIL GEL	CX C/1	BISNAGA	10	R\$ 19,84	R\$ 198,40	takeda
71	RIFAMICINA SPRAY	CX C/1	FRASCO	100	R\$ 6,44	R\$ 644,00	sanofi
72	SACCHAROMYCES BOULARDII PO ORAL	CX C/1	ENVELOPE	500	R\$ 7,46	R\$ 3.730,00	merck
73	SÁF GEL	CX C/1	BISNAGA	100	R\$ 30,80	R\$ 3.080,00	convatec
74	SAIS PARA REIDRATAÇÃO ORAL	CX C/1	ENVELOPE	300	R\$ 0,64	R\$ 192,00	natulab
75	SALBUTAMOL XPE	CX C/1	FRASCO	50	R\$ 1,54	R\$ 77,00	farmace

Rua Quadrangular, s/n - Galpão 4 - Parque Real Serra Verde - Camaçari - Bahia - CEP. 42.840-970 - CNPJ: 03.935.967/0001-53 Tel/Fax. (71) 3130-3389 (71) 3130-3622 (71) 4113-2134

R

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



SERVIÇOS E COMERCIO EIRELI

1895

76	SIMETICONA GTS	CX C/ 1	FRASCO	200	R\$ 1,68	R\$ 336,00	prati
77	SULFADIAZINA DE PRATA CREME POTE 500G	CX C/ 1	POTE	50	R\$ 36,04	R\$ 1.802,00	prati
78	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 40+8MG - SUSP ORAL	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 1,53	R\$ 30,60	sobral
79	Ambroxol 3mg/ml sol. Oral	CX C/ 1	FRASCO	100	R\$ 1,54	R\$ 154,00	farmace
80	Mebendazol 100/5ml susp.	CX C/ 1	FRASCO	3.000	R\$ 0,85	R\$ 2.550,00	sobral
81	SULFATO FERROSO SUSP	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 0,98	R\$ 19,60	natulab
82	TOBRAMICINA COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	10	R\$ 11,09	R\$ 110,90	crystalia
83	VASELINA LIQUIDA de 1 LTS	CX C/ 1	FRASCO	30	R\$ 22,40	R\$ 672,00	rioquimica
84	VASILINA GEL	CX C/ 1	POTE	10	R\$ 28,00	R\$ 280,00	rioquimica
85	VITAMINA A E D(OXIDO DE ZINCO) POMADA	CX C/ 1	BISNAGA	10	R\$ 4,24	R\$ 42,40	sobral
86	VITELINATO DE PRATA A 10% COLIRIO	CX C/ 1	FRASCO	20	R\$ 13,86	R\$ 277,20	allergan
87	ZUDOVIDINA XAROPE	CX C/ 1	FRASCO	50	R\$ 4,20	R\$ 210,00	blau
						<b>R\$ 53.300,00</b>	

CINQUENTA E TRES MIL, TREZENTOS REAIS

LOTE-13- PRODUTOS ALIMENTICIOS - LEITE

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRES.	UNI	QTD	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
1	ISOSSOURCE 1.5 SABOR BAUNILHA LITRO	CX C/ 1	LITRO	720	R\$ 56,95	R\$ 41.004,00	nestle
2	NEOCAT LCP DE 400 G	CX C/ 1	LITRO	35	R\$ 278,45	R\$ 9.745,75	danone
						<b>R\$ 50.749,75</b>	

CINQUENTA MIL, SETECENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS

Declaramos que os preços contidos na proposta estão incluídos todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e a presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias, contados da abertura dos envelopes de preços.

O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizada em até no máximo 10 (dez) dias úteis, após o recebimento das solicitações feitas pelo

Declaramos que nos preços propostos estão incluídos e diluídos os custos que envolvem a perfeita execução do contrato, bem como todos os custos relativos a mão de obra, encargos sociais e trabalhistas, as contribuições fiscais, transporte, frete e seguro, bem como as despesas indicamos para assinatura do eventual contrato o Sr (a) WEDSON ANTONIO ANTONELLI MAGALHAES, brasileiro, casado, representante, inscrito no cpf nº 411.625.015-53 RG nº 811446603 residente e domiciliado na Rua da Grecia, 134 - Coronel Jose Pinto, Feira de Santana - Bahia

Camaçari, 19 de janeiro de 2018

Atenciosamente,

Medfasp Serviços e Comercio Eireli.

C.N.F.J:03.935.967/0001-53

I.E:53.534.028

Rua Quadrangular, s/n - Galpão 4 - Parque Real Serra Verde - Camaçari - Bahia - CEP: 42.840-870 - CNPJ: 03.935.967/0001-53 Tel/Fax: (71) 3130-3389 (71) 3130-3622 (71) 4113-2134

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **MD MATERIAL HOSPITALAR LTDA**, CNPJ nº. **07.294.636/0001-32**, estabelecida na Avenida Santiago de Compostela, s/nº 45, Parque Bela Vista, Salvador, Bahia, CEP 40.279-150, neste ato representada pelo Sr. **MARLON MARCOS ARRUDA ARAÚJO**, portador da carteira de identidade RG nº 11.336.683-30 inscrito no CPF sob o nº 044.648.675-29, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênsl, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

#### **Lote X - R\$ 44.500,00 - MATERIAIS HOSPITALAR E PSF**

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

## CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra "d", da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2030 DES. E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2030 DES. E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

A

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



13.1 – A presente Ata de Registro de Preços rege-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

### CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1° lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Heider Lopes Campos*  
 Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
 Gestor do Fundo Municipal de Saúde

*Marlon Marcos Arruda Araújo*  
 MD MATERIAL HOSPITALAR LTDA  
 CNPJ n°. 07.294.636/0001-32  
 Marlon Marcos Arruda Araújo  
 CPF n° 044.648.675-29

Testemunhas:

Nome: *Luís Fe. Cardoso da S. Pimentel*

CPF: *030.097.665-80*

Nome: *Joni de Souza Lima*

CPF: *0186 77745-00*

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

MD Matêrial Hospitalar Ltda - ME  
 CNPJ: 07294636000132 Insc.Estadual: 66019769  
 End: Avenida Santiago de Compostela - Salvador/BA  
 CEP: 40279150 DDI: +55 DDD: 71 Fone: 3034-4011  
 md.hospitalar@outlook.com



1835  
1904

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BOA VISTA DO TUPIM**

Pregão Presencial: 005/2018 - L: 10

Processo Administrativo: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM

Abertura em 19/jan/18 às 09:00 Hs

LOTE 10						
Item	Descrição do Item	Unid.	Qtde.	Marca	Unitário	Total
1	AGUA OXIGENADA VOLUME 10 de 1LITRO CX C/10 < Registro ANVISA : ISENTO ( RDC ) >	CAIXA	10	RIOQUIMICA	40,00 <i>(quarenta reais)</i>	400,00 <i>(quatrocentos reais)</i>
2	ALCOOL 70% 1000ML LITRO CX C/10 < Registro ANVISA : 337240001 >	CAIXA	150	FLAMAGÊL	68,25 <i>(sessenta e oito reais e vinte e cinco centavos)</i>	10.237,50 <i>(dez mil duzentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)</i>
3	ALCOOL ABSOLUTO 1000ML LITRO	LITRO	200	FLAMAGEL	5,29 <i>(cinco reais e vinte e nove centavos)</i>	1.058,00 <i>(um mil e cinquenta e oito reais)</i>
4	ALCOOL IODADO 1000ML CX C/10 < Registro ANVISA : ISENTO >	CAIXA	5	RIOQUIMICA	76,50 <i>(setenta e seis reais e cinquenta centavos)</i>	382,50 <i>(trezentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos)</i>
5	ELETRODOS DESCARTAVEIS ADULTO /INFANTIL	UND	2.000	VITALGOLD	0,20 <i>(vinte centavos)</i>	400,00 <i>(quatrocentos reais)</i>
6	ETER ALCOÓLIZADO 35% 1000ML < Registro ANVISA : PRODUTO NOTIFICADO >	LITRO	50	RIOQUIMICA	17,05 <i>(dezessete reais e cinco centavos)</i>	852,50 <i>(oitocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta centavos)</i>
7	MANITOL 20% 250ml < Registro ANVISA : 117720008 >	FRASCO	50	EQUIPLEX	5,00 <i>(cinco reais)</i>	250,00 <i>(duzentos e cinquenta reais)</i>
8	POVIDINE DEREGEMANTE 1000ML CX C/10	CAIXA	5	RIOQUIMICA	124,50 <i>(cento e vinte e quatro reais e cinquenta centavos)</i>	622,50 <i>(seiscentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos)</i>
9	POVIDINE TÓPICO 1000ML CX C/10	CAIXA	5	RIOQUIMICA	115,00 <i>(cento e quinze reais)</i>	575,00 <i>(quinhentos e setenta e cinco reais)</i>
10	SABONETE ENZIMATICO	LITRO	150	RIOQUIMICA	4,93 <i>(quatro reais e noventa e três centavos)</i>	739,50 <i>(setecentos e trinta e nove reais e cinquenta centavos)</i>
11	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250ML CX C/20 < Registro ANVISA : 117720001 >	CAIXA	130	EQUIPLEX	46,00 <i>(quarenta e seis reais)</i>	5.980,00 <i>(cinco mil novecentos e oitenta reais)</i>
12	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500ML CX C/20 < Registro ANVISA : 117720001 >	CAIXA	80	EQUIPLEX	50,00 <i>(cinquenta reais)</i>	4.000,00 <i>(quatro mil reais)</i>
13	SORO GLICO FISIOLÓGICO 500ML 4 1 CX C/20 < Registro ANVISA : 117720002 >	CAIXA	50	EQUIPLEX	102,18 <i>(cento e dois reais e dezoito centavos)</i>	5.109,00 <i>(cinco mil cento e nove reais)</i>
14	SORO GLICO FISIOLÓGICO 500ML 4 1 CX C/20 < Registro ANVISA : 117720002 >	CAIXA	50	EQUIPLEX	102,18 <i>(cento e dois reais e dezoito centavos)</i>	5.109,00 <i>(cinco mil cento e nove reais)</i>
15	SORO GLICOSADO 5% 500ML CX C/20 < Registro ANVISA : 117720004 >	CAIXA	50	EQUIPLEX	52,00 <i>(cinquenta e dois reais)</i>	2.600,00 <i>(dois mil e seiscentos reais)</i>
16	SORO RINGER COM LACTATO 500ML CX C/20 < Registro ANVISA : 117720003 >	CAIXA	80	EQUIPLEX	77,30 <i>(setenta e sete reais e trinta centavos)</i>	6.184,00 <i>(seis mil cento e oitenta e quatro reais)</i>
<b>Total do Lote</b>						<b>44.499,50</b> <i>(quarenta e quatro mil quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos)</i>

*[Handwritten signature]*

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

MD Material Hospitalar Ltda - ME  
CNPJ: 07294636000132 Insc.Estadual: 66019769  
End: Avenida Santiago de Compostela - Salvador/BA  
CEP: 40279150 DDI: +55 DDD: 71 Fone: 3034-4011  
md.hospitalar@outlook.com



~~1836~~  
1905

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BOA VISTA DO TUPIM**

**Pregão Presencial: 005/2018 - L: 10**

**Processo Administrativo: PREFEITURA MUNICIAPAL DE BOA VISTA DO TUPIM**

**Abertura em 19/jan/18 às 09:00 Hs**

- ☑ Declaro expressamente que estão incluídas nos preços cotados, todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre este objeto Processo Administrativo: PREFEITURA MUNICIAPAL DE BOA VISTA DO TUPIM
- ☑ Declaro expressamente que será cumprido o fornecimento de acordo com a especificação, a partir da assinatura do contrato.
- ☑ Declaro expressamente que disponibilizarei os produtos, na data fixada pela Administração, tão logo seja assinado o contrato.
- ☑ Validade desta Proposta: **CONFORME EDITAL**
- ☑ Condições de Pagamento: **CONFORME EDITAL**
- ☑ Prazo de Entrega: **CONFORME EDITAL**

Banco do Brasil S.A.

Agência: 2.957 - 2

C/C 124850 - 2

Salvador, sexta-feira, 19 de janeiro de 2018.

*Mauro Mauro Andrade Melo*

MD

07294636000132

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **HOT MED COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI EPP**, CNPJ nº. **13.736.517/0001-95**, estabelecida na Rua Conselheiro Pedro Luiz nº 24, Loja, Rio Vermelho, Salvador, Bahia, CEP 41.950-610, neste ato representada pelo Sr. **Vinicius Góes Alencar Santos**, portador da carteira de identidade RG nº 943830575 inscrito no CPF sob o nº 063.784.105-00, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrônicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênfil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

**Lote XII - R\$ 9.000,00 - MATERIAIS DE RADIOLOGIA** ✓  
**Lote XV - R\$ 11.158,00 - MATERIAIS HOSPITALAR E PSF** ✓

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

## CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 – A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

**7.1.1 Advertência sempre que forem constatadas infrações leves.**

**7.1.2 Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

**a) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

**b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;**

**c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.**

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

**7.1.3 Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

**a) de até 03 (três) meses** quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

**b) de até 02 (dois) anos** quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

**7.1.4 Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

**a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato:** multa de 10% a 20%;

**b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração:** multa de 10% a 20%;

**c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas:** multa de 10% a 20%;

**7.1.5 Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

**7.2** A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

**7.3** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

**7.4** As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim

Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

### CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra "d", da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

### CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



1843

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2084 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES E AMBULATORIAIS  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2030 DES. E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA  
 33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
 FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
 2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA  
 33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
 FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços rege-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

## CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

M

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



1844

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1º lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por terem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

*Helder Lopes Campos*  
 Prefeito Municipal

*Wilson Gustavo Mendes Macedo*  
 Gestor do Fundo Municipal de Saúde

*HOT MED COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI EPP*  
 CNPJ nº. 13.736.517/0001-95  
 Vinicius Góes Alencar Santos  
 CPF nº 063.784.105-00

Testemunhas:

Nome: JORGE ARTHUR A. SANTOS

CPF: 069.226.605-44

Nome: João A. Landoso da Silva Pimentel

CPF: 030.097.665-80

4

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**HOT MED COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI – EPP**  
 CNPJ: 13.736.517/0001-95  
 Inscrição Estadual: 107.616.342 Inscrição Municipal: 445.775/001-82

**Pregão Presencial para Registro de Preço nº 005/2018**

Razão Social: HOTMED COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELLI - EPP  
 CNPJ: 13.736.517/0001-95  
 Endereço: Rua Conselheiro Pedro Luis, nº 24. Rio Vermelho  
 Cidade: Salvador  
 Estado: Bahia  
 Telefone: 71/3330-2800

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM,

Vimos apresentar proposta comercial referente ao Pregão Presencial para registro de Preços nº 005/2018, de acordo com as especificações e características constantes no Anexo I do Edital, o qual é parte integrante do mesmo.

LOTE 12 - RADIOLOGIA							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTD	MARCA	QTDE POR EMBALAGEM	R\$ UNIT	TOTAL R\$
1	FILME 18 X 24CM CX C/500 PELICULAS	CX	8	KODAK	100 UNID	R\$ 120,00	R\$ 960,00
2	FILME 24 X 30CM CX C/500 PELICULAS	CX	8	KODAK	100 UNID	R\$ 190,00	R\$ 1.520,00
3	FILME 35 X 35CM CX C/500 PELICULAS	CX	8	KODAK	100 UNID	R\$ 305,00	R\$ 2.440,00
4	FIXADOR	GALÃO	10	KODAK	1 GALAO	R\$ 204,00	R\$ 2.040,00
5	REVELADOR	GALÃO	10	KODAK	1 GALAO	R\$ 204,00	R\$ 2.040,00
<b>VALOR TOTAL - LOTE 12</b>							<b>R\$ 9.000,00</b>

VALOR DO LOTE 12: R\$ 9.000,00 (NOVE MIL REAIS)

LOTE 15 - MATERIAL HOSPITALAR E PSF							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTD	MARCA	QTDE POR EMBALAGEM	R\$ UNIT	TOTAL R\$
1	TENSIOMETRO COMPLETO	UNID	100	PREMIUM	1 UNID	R\$ 49,00	R\$ 4.900,00
2	MANGUITO PARA TENSIOMETRO	UNID	100	PREMIUM	1 UNID	R\$ 10,50	R\$ 1.050,00
3	BRAÇADEIRAS PARA TENSIOMETRO	UNID	100	PREMIUM	1 UNID	R\$ 17,50	R\$ 1.750,00
4	ESFIGMOMANÔMETRO	UNID	100	PREMIUM	1 UNID	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
5	UMIDIFICADOR DE OXIGENIO	UNID	10	MUNDIAL	1 UNID	R\$ 84,00	R\$ 840,00
6	FLUXOMETRO DE OXIGENIO	UNID	10	PROTEC	1 UNID	R\$ 63,00	R\$ 630,00
7	LARINGOSCOPIO	UNID	3	BIZIMED	1 UNID	R\$ 196,00	R\$ 588,00
<b>VALOR TOTAL - LOTE 15</b>							<b>R\$ 11.158,00</b>
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA</b>							<b>R\$ 20.158,00</b>

VALOR DO LOTE 15: R\$ 11.158,00 (ONZE MIL CENTO E CINQUENTA E OITO REAIS)

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 20.158,00 (VINTE MIL CENTO E CINQUENTA E OITO REAIS).

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

Salvador/BA, 19 de Janeiro de 2018

  
**Hotmed Comercio e Serviços Eirelli - EPP**  
 CNPJ: 13.736.517/0001-95



Rua Conselheiro Pedro Luiz, 24 – Rio Vermelho  
 Salvador -Bahia  
 CEP: 41.950-610  
 Telefone: (71) 3330-2800.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2018-PP-005/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, e do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob nº 13.862.190/0001-06, localizado na Rua Juvino Francisco do Amaral, nº 10, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, e pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde Sr. **Uilson Gustavo Mendes Macedo**, portador do RG. nº 0939595591 e CPF nº 023.093.395-55, ambos residentes e domiciliados na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **OKEY MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS LTDA ME**, CNPJ nº. **11.311.773/0001-05**, estabelecida na Rodovia BR 101, Km 510, Bairro Jaçanã, Itabuna, Bahia, CEP 45.608-750, neste ato representada pelo Sr. **Guilherme José Tannus Martfeld**, portador da carteira de identidade RG nº 04.581.608-57 inscrito no CPF sob o nº 641.472.665-68, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2018**, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futuro fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pênsl, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim/BA, conforme descrito em sua proposta final anexa a esta Ata de Registro de Preços, sendo:

#### Lote XIV - R\$ 101.000,00 - MATERIAIS ODONTOLÓGICOS

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento decorrentes desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) falir ou dissolver-se; ou
- c) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

## CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

3.1. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 Deverão constar nas Notas Fiscais informações dos produtos ofertados com dados de identificação do produto, procedência, lote, data de fabricação, laboratório e data de validade.

3.1.2 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue a unidade solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar a Secretaria Municipal de Finanças, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.5 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.6 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO E DO PRAZO

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora licitados deverá ser realizado em **até no máximo 10 (dez) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pelo Fundo Municipal de Saúde ou Secretaria Municipal de Administração.

4.2 - A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 - **A entrega dos materiais deverá ser na sede do município** e nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 - Além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 - Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a unidade solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 - Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

4.6 - A unidade solicitante terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;

5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no Departamento de Tesouraria;

5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção;

### 5.2 – Da Detentora

5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra e todos os tributos incidentes.

5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto do presente Contrato, sem prévia anuência da Contratada.

5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na ordem de Fornecimento prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.

5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;

5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.9 - Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.10 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.11 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.12 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

## CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirados da Nota de Empenho pela detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará(ão) obrigada(s) a substituir os materiais ou serviços, o que fará(ão) prontamente, num prazo máximo de três dias, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Contratantes, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES

7.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

## 7.1.1 Advertência sempre que forem constatadas infrações leves.

7.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço/fornecimento, nos prazos abaixo definidos:

a) **0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Fornecimento/serviços, limitadas a 20% do valor da fatura;**

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.

**7.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;**

7.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) Deixar de fornecer, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço ou fornecer em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

7.1.5 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 7.1.3 e 7.1.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
 Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.862.190/0001-06



administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM, permitida a delegação para a sanção prevista no sub-ítem 7.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

7.7 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 – Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra “d”, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 – A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa do motivo que ocasionou seu atraso para retirada;

9.1.3 – A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centre – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, poderão ser alocados quando da emissão das Notas de Empenho, nas seguintes dotações orçamentarias do orçamento vigente:

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2108 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL  
3390.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2108 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL  
3390.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2014 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CEO –CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2020 DES. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M. DE SAÚDE  
33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO  
FONTE 02

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 14

02.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2036 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA  
33.90.32.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA  
FONTE 02

## CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço por Lote**, para Registro de Preços N° 005/2018.

## CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06

1853  
1982  
Boa Vista do Tupim  
GOVERNADOR GONÇALVES

14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 005/2018 e proposta da empresa, classificada em 1º lugar no certame supranumerado para cada lote.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, pelo Decreto Municipal 39/2011 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata, renunciando a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em 02 (duas) vias na presença de duas testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018

Helder Lopes Campos  
Prefeito Municipal

Wilson Gustavo Mendes Macedo  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

OKEY MED DIST. DE MEDICAMENTOS HOSP. E ODONTO. LTDA ME  
CNPJ nº 11.314.773/0001-05  
Guilherme José Tannus Martfeld  
CPF nº 641.472.665-68

Testemunhas:

Nome: João dos Santos Reis  
CPF: 836.080.408-82

Nome: Luís Jo. Cardoso da Silva Rimentel  
CPF: 030.097.665-80

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**OKEY-MED DIST. MED. HOSP. ODONT. IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES LTDA-ME**

CNPJ: 11.311.773/0001-05  
 End: Rodovia BR-101 S/Nº KM 510 B-Jaçanã Itabuna-BA  
 CEP:45.608-750 Fone/Fax: (73) 3215-5429  
 okey\_med@hotmail.com | pedidookeymed@hotmail.com

1857  
1923

A  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM  
 PREGOEIRO (a) MUNICIPAL : Ivan Bezerra Fachinetti  
 Processo Licitatório nº.  
 Pregão Presencial nº. 005/2018  
 Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE  
 DATA DO PREGÃO: 19 de janeiro de 2018  
 HORA: às 09h00min (nove) horas

O presente Pregão Presencial tem por objeto O Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos da Farmácia Básica, Farmácia Básica psicotrópicos, materiais hospitalares, medicamentos hospitalares, materiais de pencil, materiais odontológicos, materiais de laboratório e materiais de radiologia. Tipo Menor Preço por Lote, conforme condições e especificações constantes nos Anexos deste Edital.

LOTE- 14- MATERIAIS ODONTOLÓGICOS							
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID	QTD	QNT POR EMB.	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ABAIXADOR DE LINGUA	PCT	30	100 UND	THEOTO	R\$ 4,00	R\$ 120,00
2	AGUA DESTILADA P/ AUTOCLAVE DE 5LITROS	GALÃO	20	GALÃO	KOP DO BRASIL	R\$ 7,00	R\$ 140,00
3	AGULHA GENGIVAL LONGA	CX	100	100 UND	PROCARE	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
4	AGULHA GENGIVAL CURTA	CX	100	100 UND	PROCARE	R\$ 20,00	R\$ 2.000,00
5	ALCOOL A 70% LITRO	LITROS	150	12 UND	ITAJA	R\$ 4,80	R\$ 720,00
6	ALCOOL ABSOLUTO	LITROS	100	12 UND	ITAJA	R\$ 6,30	R\$ 630,00
7	ALGODAO HIDROFILO 500G	ROLOS	30	1 UND	MINASREY	R\$ 11,00	R\$ 330,00
8	ALMOTOLIA EM PLASTICO BICO RETO	CX	60	12 UND	J PROLAB	R\$ 20,00	R\$ 1.200,00
9	ANESTESICO LOCAL SEM VASO	CX	50	50 UND	CRISTALIA	R\$ 53,00	R\$ 2.650,00
10	BICARBONATO DE SODIO EM PO	POTE	30	1 UND	MAQUIRA	R\$ 4,80	R\$ 144,00
11	BOBINA DE PAPEL GRAU CIRURGICO DE 30 CM	UND	10	ROLO	DUOTEC	R\$ 120,00	R\$ 1.200,00
12	BROCA CONICA CIRURGICA (PEÇA DE MAO) 701	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
13	BROCA CONICA CIRURGICA (PEÇA DE MAO) 702	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
14	BROCA DE BAIXA N04	UND	20	1 UND	MICRODONT	R\$ 9,50	R\$ 190,00
15	BROCA ESPIRIRA CIRURGICA (CABIDE) N08	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
16	BROCA LARGO KIT	UND	20	KIT COM 06	DENTSPLY	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
17	CAMARA PARA RECUAÇÃO	UND	100	1 UND	BIOTRON	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00
18	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO	CX	30	12 UND	IODONTOSUL	R\$ 2,00	R\$ 60,00
19	CARTAO RX COM 02 FUR0S	UND	500	100 UND	PREVEN	R\$ 0,14	R\$ 70,00
20	CIMENTO CIRURGICO SEM ERIGENAL (PASTA BASE)	UND	20	1 UND	TECHNEW	R\$ 47,00	R\$ 940,00
21	VESILINA LIQUIDA	LITROS	10	12 UND	OFFICIALIS	R\$ 18,00	R\$ 180,00
22	FIO AGULHADO DE SUTURA REABSORVIVEL	UNID	510	CAIXA COM 24	ACE INDUSTRIA	R\$ 4,20	R\$ 2.142,00
23	ANESTESICO LOCAL LINDOCAINA 2%	CX	100	CAIXA COM 50	CRISTALIA	R\$ 50,00	R\$ 5.000,00
24	COMPRESSAS DE GAZES PACOTE COM 500	PCT	800	PCT COM 500	MEDICAL TÊXTIL	R\$ 9,09	R\$ 7.272,00
25	DISCO DE LIXA PARA ACABAMENTO	UND	30	CX COM 50 UND	TDV	R\$ 0,96	R\$ 28,80
26	EDTA	UND	20	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 5,20	R\$ 104,00
27	ESCOVA DE ROBSON PARA PROFILAXIA	UNID	600	1 UND	PREVEN	R\$ 2,00	R\$ 1.200,00
28	ESCOVA DENTAL INFANTIL	UND	5000	1 UND	MEDFIO	R\$ 0,65	R\$ 3.250,00
29	ESCOVA DENTAL TIPO MACIA ADULTO	UND	2500	1 UND	MEDFIO	R\$ 0,70	R\$ 1.750,00
30	ESPONJA HEMOSTATICA	UND	30	10 UND	MAQUIRA	R\$ 2,90	R\$ 87,00
31	EUCALIPTOL 20ML	UND	20	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 9,00	R\$ 180,00
32	FILME RADIOLOGICO PERICIPICAL ADULTO	CX	20	150 UND	CARESTREAM	R\$ 110,00	R\$ 2.200,00
33	FILME RADIOLOGICO PERICIPICAL INFANTIL	CX	30	100 UND	CARESTREAM	R\$ 131,00	R\$ 3.930,00
34	FIO AGULHADO DE SUTURA NYLON N5/0 45CM CX C/50	CX	50	CX COM 24 UND	PROCARE	R\$ 50,00	R\$ 2.500,00
35	FIO AGULHADO DE SUTURA SEDA N5/0 45CM CX C/50	CX	30	CX COM 24 UND	POINT SUTURE	R\$ 135,00	R\$ 4.050,00
36	FIO DENTAL C/ 500 METROS	ROLOS	40	1 UND	MEDFIO	R\$ 9,50	R\$ 380,00
37	FITA ADESIVA HOSPITALAR	ROLOS	16	1 UND	EUROCEL	R\$ 2,70	R\$ 43,20
38	FITA PARA ALTOCLAVEL	UNID	200	1 UND	EUROCEL	R\$ 3,90	R\$ 780,00
39	FIXADOR PARA RADIOGRAFIA	LITROS	100	475ML	CAITHEC	R\$ 9,00	R\$ 900,00
40	FLUOR LIQUIDO LITRO	LITROS	100	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
41	FLUOR TOPICO GEL FRASCO DE 200 ML	FR	100	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 6,00	R\$ 600,00
42	GESSO PEDRA AMARELO TIPO III	UND	10	1 KG	ASFER	R\$ 5,00	R\$ 50,00
43	GLUCONATO DE CLOREXIDINA 0,12%	LITROS	48	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 18,00	R\$ 864,00
44	GORRO PCT C/ 50	PCT	200	PCT COM 50	SKY	R\$ 7,00	R\$ 1.400,00
45	HIDROXIDO DE CALCIO PA 10G	UND	30	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 3,70	R\$ 111,00
46	KIT POSICIONADOR RADIOGRAFICO ADULTO	UND	10	05 UND	MAQUIRA	R\$ 7,00	R\$ 70,00
47	KIT POSICIONADOR RADIOGRAFICO INFANTIL	UND	10	05 UND	MAQUIRA	R\$ 7,00	R\$ 70,00
48	LAMINA DE BISTURI N15	CX	50	CX 100 UND	SOLIDOR	R\$ 21,00	R\$ 1.050,00
49	LENÇOL DE BORRACHA	UND	200	CX COM 26 UND	MADEITEX	R\$ 0,88	R\$ 176,00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**OKEY-MED DIST. MED. HOSP. ODONT. IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES LTDA-ME**

1855  
1921

CNPJ: 11.311.773/0001-05  
End: Rodovia BR-101 S/Nº KM 510 B-Jaçanã Itabuna-BA  
CEP:45.608-750 Fone/Fax: (73) 3215-5429  
okey\_med@hotmail.com | pedidookeymed@hotmail.com

50	LUVA DE PROCEDIMENTO LATEX TAM. M CX C/100 PARES	CX	200	CX COM 100 PARES	LEMGRUBER	R\$ 18,00	R\$ 3.600,00
51	LUVA DE PROCEDIMENTO LATEX TAM. P CX C/100 PARES	CX	500	CX COM 100 PARES	LEMGRUBER	R\$ 18,00	R\$ 9.000,00
52	LUVA ESTERIO N 7,5 CX C/ 50	CX	150	CX COM 50 PARES	MUCAMBO	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00
53	MANDRIL PARA DISCO DE LIXA	UND	30	1 UND	PREVEN	R\$ 2,90	R\$ 87,00
54	MASCARA TRIPLA C/ ELASTICO CX C/50	CX	200	CAIXA COM 50	TALGE	R\$ 6,00	R\$ 1.200,00
55	MATRIZ DE AÇO PARA ALMAGAMA 0,5MM	UND	30	1 UND	MAQUIRA	R\$ 1,70	R\$ 51,00
56	MATRIZ DE AÇO PARA ALMAGAMA 0,7MM	UND	30	1 UND	MAQUIRA	R\$ 1,70	R\$ 51,00
57	MOLDEIRA PARCIAL PERFURADA ADULTO	UND	20	CX COM 04 UND	TECNODENT	R\$ 6,00	R\$ 120,00
58	MOLDEIRA ROSA LISA ADULTO	UND	20	CX COM 08 UND	TECNODENT	R\$ 9,00	R\$ 180,00
59	MOLDEIRA ROSA PERFURADA ADULTO	UND	20	CX COM 08 UND	TECNODENT	R\$ 9,00	R\$ 180,00
60	MOLDEIRA TOTAL LISA INOX ADULTO	UND	20	CX COM 08 UND	TECNODENT	R\$ 24,00	R\$ 480,00
61	MOLDEIRA TOTAL PERFURADA ADULTO	UND	20	CX COM 09 UND	TECNODENT	R\$ 6,30	R\$ 126,00
62	OCULOS DE PROTEÇÃO USO ODONTOLOGICO	UND	30	1 UND	DANNY	R\$ 3,10	R\$ 93,00
63	PARAMONOCLOROFENOL CANFORADA 20ML	FRASCO	50	1 UND	BIODINAMICA	R\$ 6,00	R\$ 300,00
64	PASTA BASE DE OXIDO DE Zn (trat. De alveolite)	UND	50	1 UND	SEPTODONT	R\$ 70,00	R\$ 3.500,00
65	PASTILHA EVIDENCIADORA DE PLACA	CX	24	PCT COM 60	BIODINAMICA	R\$ 9,00	R\$ 216,00
66	PEDRA POMES PARA POLIMENTO	UND	100	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 7,00	R\$ 700,00
67	PLACA DE VIDRO	UNID	109	1 UND	GOLGRAN	R\$ 8,00	R\$ 800,00
68	PODE DAPPEN DE VIDRO	UND	40	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 2,70	R\$ 108,00
69	PONTA DE ACABAMENTO 2135FF(BROCA)	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 190,00
70	PONTA DE ACABAMENTO FORMATO DE CHAMA 3118FF	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 190,00
71	PONTA DE ACABAMENTO FORMATO DE PERA 3168FF	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 190,00
72	PONTA DIAMANTADA 1012	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
73	PONTA DIAMANTADA 1012 HASTE LONGA	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
74	PONTA DIAMANTADA 1014	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
75	PONTA DIAMANTADA 1014 HASTE LONGA	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
76	PONTA DIAMANTADA 1016	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
77	PONTA DIAMANTADA 1016 HASTE LONGA	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
78	PONTA DIAMANTADA 1035	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
79	PONTA DIAMANTADA 1092	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
80	PONTA DIAMANTADA 1112	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
81	PONTA DIAMANTADA 3082	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
82	PONTA DIAMANTADA 3083	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
83	PONTA DIAMANTADA 3097	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
84	PONTA DIAMANTADA 3118F	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
85	PONTA DIAMANTADA 3195F	UND	50	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 95,00
86	PONTA DIAMANTADA 5057	UND	30	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,90	R\$ 57,00
87	PORTA AGULHA MATHIE	UND	10	1 UND	SAME	R\$ 39,00	R\$ 390,00
88	POTE DAPPEN DE PLASTICO	UND	30	1 UND	MAQUIRA	R\$ 2,80	R\$ 84,00
89	PRENDEDOR DE GUARDANAPO	UNID	20	1 UND	MAQUIRA	R\$ 11,00	R\$ 220,00
90	PVPI 10% (1% DE IODO ATIVO) DEGERMANTE	LITROS	30	12 UND	RIOQUIMICA	R\$ 25,90	R\$ 777,00
91	PVPI TOPICO	LITROS	100	12 UND	RIOQUIMICA	R\$ 23,00	R\$ 2.300,00
92	REVELADOR PARA RADIOGRAFIA	UND	100	475 ML	CAITHEC	R\$ 9,00	R\$ 900,00
93	RIFAMICINA + PREDNISOLONA 10G	UND	30	1 UND	FORMULA E AÇÃO	R\$ 30,00	R\$ 900,00
94	ROLETES DE ALGODAO PCT C/ 100	PCT	300	PCT COM 100	SS PLUS	R\$ 2,40	R\$ 720,00
95	SELANTE PARA FORMULA E FISSURA	UND	24	1 UND	BIODINAMICA	R\$ 18,00	R\$ 432,00
96	SERINGA CARPULE	UNID	12	1 UND	SAME	R\$ 27,00	R\$ 324,00
97	SERINGA DESCARTAVEL 05 ML	UND	500	1 UND	SALDANHA RODRIGUES	R\$ 0,17	R\$ 85,00
98	SERINGA DESCARTAVEL 10ML	UND	300	1 UND	SALDANHA RODRIGUES	R\$ 0,26	R\$ 78,00
99	SODA CLORADA HIPOCLORITO 2,5%	LITROS	50	12 UND	CICLO FARMA	R\$ 4,50	R\$ 225,00
100	SOLUÇÃO HEMOSTATICA TOPICA	UND	50	1 UND	BIODINAMICA	R\$ 16,00	R\$ 800,00
101	SOLUCAO LIQUIDA FORMOCRESOL	UND	50	1 UND	IODONTOSUL	R\$ 7,80	R\$ 390,00
102	SPAY TERMICO FRASCO DE 200 ML	FRASCOS	50	1 UND	MAQUIRA	R\$ 23,00	R\$ 1.150,00
103	SUGADOR CIRURGICO ESTERELIZADO	PCTS	500	CX 20 UNIDADES	MAQUIRA	R\$ 3,00	R\$ 1.500,00
104	TAÇA DE BORRACHA PARA POLIMENTO	UND	100	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,80	R\$ 180,00
105	TAÇA DE BORRACHA	UND	40	1 UND	MICRODONT	R\$ 1,80	R\$ 72,00
106	VASELINA SOLIDA	UND	20	1 UND	OFFICINALIS	R\$ 14,50	R\$ 290,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>						<b>R\$</b>	<b>101.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL DO LOTE RS CENTO E UM MIL REAIS</b>							

- a) Declaramos, para fins que se fizerem necessários que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em causa e concordamos, sem restrição, com as condições constantes do Edital e seus anexos.
- b) Declaramos que estão incluídas no preço todas as despesas necessárias à execução do objeto desta licitação, tais como impostos, taxas, frete, encargos sociais, fiscais

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**OKEY-MED DIST. MED. HOSP. ODONT.  
IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES LTDA-ME**

CNPJ: 11.311.773/0001-05  
End: Rodovia BR-101 S/Nº KM 510 B-Jacaná Itabuna-BA  
CEP:45.608-750 Fone/Fax: (73) 3215-5429  
okey\_med@hotmail.com | pedidookeymed@hotmail.com

1856  
1925

e comerciais, inclusive demais encargos que incidam direta ou indiretamente na execução do mesmo.

c) Declaramos a garantia do objeto desta licitação conforme o edital

d) Declaramos que para assinatura de contrato o representante legal será Ludmila Sepulveda Ribeiro, CPF: 012.666.705-56, RG 0823811190.

Referência Bancárias:

Banco: 001 - Banco do Brasil

Ag 0070-1

C/C 52906-0

Condições de Pagamento: conforme edital

Prazo de Entrega do objeto: conforme edital

Validade da Proposta: conforme o edital

ITABUNA, 19 DE JANEIRO DE 2018

OKEY-MED DIST. MED. HOSP. ODONT. IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES LTDA-ME

CNPJ: 11.311.773/0001-05, INSC. EST.: 84776323 / INSC. MUNICIPAL: 18266

REPRESENTANTE P/P GUILHERME JOSÉ TANNUS MARFELD

CPF: 641.472.665-68

REPRESENTANTE LEGAL/PASS CONTRATO: LUDMILA SEPULVEDA RIBEIRO

CPF: 012.666.705-56

**11.311.773/0001-05**

OKEY MED DIST MED HOSP. ODONT.  
IMPORTAÇÕES E EXPORTAÇÕES LTDA

Rodovia BR 101 s/n - Km 510

Jacaná CEP: 45.608-750

ITABUNA - BA

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2018**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 001/2018-PP-007/2018 (SRP)**

O **MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO TUPIM**, Estado da Bahia, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, inscrita no CNPJ nº 13.718.176/0001-75, localizada à Trav. Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Helder Lopes Campos, brasileiro, casado, RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, residente e domiciliado na cidade de Boa Vista do Tupim, Bahia, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a empresa **CLÁUDIA BENIGNA A SANTOS & CIA LTDA, CNPJ nº 10.762.127/0001-00**, sediada no Loteamento Campo Alegre nº 1, Quadra B, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000 neste ato representado pela Srª **Cláudia Benigna Araújo Santos**, RG 09357630-74 e CPF 002.105.895-40, aqui denominado **PROPONENTE FORNECEDOR** nos termos do artigo 15 da Lei 8.666/93, Lei Federal 10.520/02, Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas aplicáveis, considerando o resultado da licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2018, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente **Ata de Registro de Preços**, em conformidade com as disposições da Lei nº 10.520/2002 e 8.666/93 naquilo que couber, e mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E VALOR**

Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços de combustíveis para futura aquisição pelos diversos órgãos e Fundos Municipais da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim:

**Lote I – Combustíveis**

Item	Produto	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
01	Gasolina automotiva comum	Litro	200.000	4,36	872.000,00
02	Óleo diesel automotivo (B-5) comum filtrado	Litro	300.000	3,56	1.068.000,00
03	Óleo diesel automotivo (S-10) especial filtrado	Litro	200.000	3,65	730.000,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE I</b>					<b>2.670.000,00</b>

**Lote II – Lubrificantes e derivados**

Item	Produto	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
01	Óleo lubrificante SAE 40 para motores a gasolina embalagem com 01 litro	Litro	400	16,00	6.400,00
02	Óleo lubrificante SAE 40 para motores a diesel embalagem balde com 20 litros	Balde	60	217,00	13.020,00
03	Fluido de freio sintético Dote 03 embalagem com 500 ml	Und	50	13,00	650,00
04	Fluido de freio sintético Dote 04 embalagem com 500 ml	Und	50	18,00	900,00
05	Fluido para transmissão automática ATF, embalagem com 01 litro	Litro	50	14,00	700,00

*Assinatura*

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25



06	Óleo para transmissão mecânico SAE 90, embalagem balde com 20 litros	Balde	15	257,00	3.855,00
07	Óleo para transmissão mecânica SAE 140, embalagem balde 20 litros	Balde	40	264,00	10.560,00
08	Óleo para motores de 4 tempo (moto), embalagem com 01 litro	Litro	80	20,00	1.600,00
09	Óleo lubrificante para motores a diesel de alta potência, superalimentados, que operam em condições severas SAE 40, embalagem balde com 20 litros	Balde	70	310,00	21.700,00
10	Óleo lubrificante para motores a gasolina de alta potência, superalimentados, que operam com condições severas, embalagem com 01 litro	Litro	150	25,00	3.750,00
11	Graxa de uso automotivo, embalagem balde com 20 kg	Balde	20	200,00	4.000,00
12	Fluído para Transmissão Automática ATF embalagem balde com 20 litros	Balde	15	273,00	4.095,00
13	Óleo para Sistema Hidráulico viscosidade 68 embalagem balde com 20 litros	Balde	20	165,00	3.300,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE II</b>					<b>74.530,00</b>

O valor total estimado da presente Ata de Registro de Preços é de **R\$ 2.744.530,00 (dois milhões setecentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e trinta reais)**, correspondente ao fornecimento total das quantidades informadas.

As quantidades estimadas constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser adquiridas pelo município.

Quando adquiridas, serão fornecidas pela empresa acima identificadas mediante emissão e recebimento pela promitente fornecedora da **NOTA DE EMPENHO**, de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, sendo o seu fornecimento parcelado de acordo com necessidades do Município.

A empresa detentora desta Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos de fornecimento efetuados durante a sua vigência.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses contados a partir de sua assinatura podendo ser prorrogada de acordo com previsão legal e legislação pertinente.

Nos termos do artigo 15, § 4º da Lei 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços o município não será obrigado a aquisição exclusivamente por seu intermédio dos seus produtos, podendo utilizar outros meios de aquisição desde que permitidos em lei, sem que deste fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- Recusa de fornecer o objeto adjudicado no todo ou em parte, além de 15 (quinze) dias corridos após o prazo estabelecido neste edital.
- Ocorrer falência ou dissolução da sociedade.
- Transferir no todo ou em parte o objeto registrado e seu fornecimento.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## CLÁUSULA TERCEIRA - CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento referente ao fornecimento dos materiais constantes desta Ata de Registro de Preços será efetuado mensalmente até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a entrega e conferência das quantidades solicitadas.

Para pagamento a empresa deverá apresentar a respectiva Nota Fiscal nos moldes exigidos na legislação pertinente, de acordo com o descrito na Nota de Empenho dos produtos fornecidos, devendo ser emitido em nome do Município ou Fundo Municipal, contendo o número do empenho correspondente.

Além da Nota Fiscal e ou fatura dos produtos entregues a empresa deverá apresentar e manter atualizados durante a validade do registro, os seguintes documentos:

- Prova de regularidade com a Fazenda Federal, compreendendo Certidão da Dívida Ativa da União;
- Prova de regularidade com a fazenda Estadual;
- Prova de regularidade com a Fazenda Municipal;
- Prova de regularidade do FGTS com apresentação do Certificado de Regularidade Fiscal, CRF;
- Certidão Negativa de Débito Trabalhista - CNDT, emitida pelo Tribunal superior do Trabalho.

Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente juntamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem a aplicação da penalidade.

Nenhum pagamento será efetuado a detentora da Ata de Registro de Preços enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de valores ou correção monetária.

## CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA DOS PRODUTOS

- O prazo de entrega dos produtos será imediato a partir da emissão da nota de empenho e solicitação de abastecimento/fornecimento pela autoridade competente designada para tal fim.

- Nos preços registrados pelo proponente já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxas de qualquer natureza e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste fornecimento.

- Caso o objeto solicitado não esteja de acordo com as especificações exigidas, o responsável pela solicitação lavrará termo circunstanciado do fato, devendo ser encaminhado a autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

- O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da detentora da ata pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir no todo ou em parte o objeto empenhado se a qualquer tempo se verificarem vícios ou incorreções.

## CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES

**Do Município solicitante:**

- Atestar o recebimento definitivo dos combustíveis / materiais solicitados;

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



- Aplicar à promitente fornecedora as penalidades cabíveis quando for o caso;
- Prestar toda e qualquer informação ao promitente vencedor por esta solicitada, necessária ao perfeito fornecimento solicitado;
- Efetuar os pagamentos no prazo avençado após a entrega e conferência das respectivas notas fiscais;
- Encaminhar para abastecimento todos os veículos com suas respectivas autorizações, obedecendo aos horários de funcionamento dos estabelecimentos (postos) autorizados.
- Notificar formalmente a empresa promitente e autoridade superior qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos registrados, para aplicação de eventual sanção.
- Exercer a Fiscalização da execução do objeto do contrato, mediante pessoal da Secretaria Municipal de Transportes na pessoa do seu Secretário Sr. *Alino Sampaio Macedo Neto* ou quem este designar, sem que reduza, nem exclua a responsabilidade do PROPONENTE FORNECEDOR. Esta Fiscalização será exercida no exclusivo interesse da Administração, representada na oportunidade pelo MUNICÍPIO. Reserva-se a Fiscalização o direito e a autoridade para resolver qualquer caso duvidoso ou omissão não previstos no Edital de Licitação, nesta ata, nas Leis, Regulamentos, ou tudo quanto, direta ou indiretamente, se relacione com o objeto deste contrato.

#### **Do proponente fornecedor:**

- Fornecer o objeto deste Registro de Preços nos valores e especificações contidas no edital e proposta.
- Arcar sob sua responsabilidade os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste Registro de Preços, isentando o município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes do fornecimento ou de qualquer tipo de demanda.
- A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas necessárias para o fornecimento do objeto da presente ata com perfeição e acuidade e dentro das normas necessárias de segurança.
- Assumir e se responsabilizar por quaisquer danos materiais e ou pessoais causados ao município ou a terceiros provocados por seus empregados ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas as providências necessárias para o seu ressarcimento no prazo de 48 horas.
- Deverão ser prestados todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo município para o perfeito fornecimento dos combustíveis e derivados.
- Manter durante toda a validade do Registro de Preços, as mesmas condições fiscais de habilitação.
- Aceitar nas mesmas condições iniciais os acréscimos ou supressões que fizerem necessários no quantitativo estimado do objeto registrado até o limite de até 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades estimadas.

#### **CLAUSULA SEXTA - PENALIDADES**

Pelo inadimplemento das obrigações na condição de vencedor do Registro de Preços as empresas estarão sujeitos as seguintes penalidades:

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



- Deixar de apresentar a documentação exigida: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo período de até 02 anos, e multa de 10% do valor estimado de fornecimento.
- Deixar de manter a proposta (recusa injustificada de fornecer): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo período de até 02 anos, e multa de 10% do valor estimado de fornecimento.
- Executar o fornecimento com irregularidades, passíveis de correção e sem prejuízo ao resultado: Advertência.
- Inexecução total ou parcial do fornecimento: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo período de até 02 anos, e multa de 10% do valor estimado de fornecimento.

A empresa detentora do registro de preços responderá por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações do fornecimento de Combustíveis e derivados, salvo na ocorrência de força maior, apurados na forma da legislação vigente, e quando comunicado no prazo de 48h (quarenta e oito horas).

## **CLÁUSULA SETIMA - REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

Os preços que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor conforme artigo 65 letra "d" da Lei 8.666/93.

Fica assegurada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajuste de valores em face da superveniência de normas federais aplicáveis ou de alteração dos preços praticados, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença, não podendo ser superiores aos preços de mercado.

Os preços ofertados dos combustíveis e derivados obedecerão à política governamental e somente serão reajustados para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro conforme estabelece o item "d" do artigo 65 da Lei 8.666/93, mediante comprovação da variação do valor de aquisição dos produtos com apresentação de notas fiscais e mediante solicitação e assinatura de termo aditivo.

A Administração municipal poderá na vigência do Registro de Preços solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da detentora da Ata, e conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provoquem a redução dos preços, sendo que o novo preço ajustado será válido a partir da assinatura do termo de realinhamento de preços.

## **CLÁUSULA OITAVA - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela Administração quando:

- A detentora não cumprir as obrigações dela constantes.
- A detentora não acatar qualquer nota de empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa.
- Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a detentora não aceitar revisão dos mesmos.
- Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do fornecimento decorrente do Registro de preços, se assim for decidido pela administração com observância das disposições legais.
- Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela administração.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25



- A comunicação do cancelamento dos preços registrados será feita por correspondência atestando seu recebimento e juntando-se o comprovante ao processo administrativo da ata de Registro de Preços.

- Pela detentora do Registro de Preços mediante solicitação escrita, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta ata, devidamente aceito e aprovado pela administração sob pena de aplicação de multas e sanções administrativas, caso não aceite as razões do pedido.

**CLÁUSULA NONA - UNIDADES REQUISITANTES**

O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser solicitado pelos seguintes órgãos da Administração e Fundos Municipais, através do Setor de Compras:

- 02.01.01 GABINETE DO PREFEITO
- 2003 DESENVOLVIMENTO E MANUT.DAS AÇÕES DO GAB.DO PREFEITO
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 00
  
- 02.11.02 FUNDO MUN. DE ASSIT.SOCIAL E PROM.DO TRABALHO E CIDADANIA
- 2040 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 0
  
- 02.11.02 FUNDO MUN. DE ASSIT.SOCIAL E PROM.DO TRABALHO E CIDADANIA
- 2046 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA-PSB
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 29
  
- 02.11.02 FUNDO MUN. DE ASSIT.SOCIAL E PROM.DO TRABALHO E CIDADANIA
- 2092 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 00
  
- 02.11.02 FUNDO MUN. DE ASSIT.SOCIAL E PROM.DO TRABALHO E CIDADANIA
- 2099 GESTÃO DAS AÇÕES DO ÍNDICE DE GESTÃO DESENTRALZADA IGDSUAS
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 29
  
- 02.11.02 FUNDO MUN. DE ASSIT.SOCIAL E PROM.DO TRABALHO E CIDADANIA
- 2100 GESTÃO DAS AÇÕES DO ÍNDICE DE GESTÃO DESENTRALZADA IGD BF
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 29
  
- 02.07.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA
- 1008 RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS ESTADAS VICINAIS
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 42
  
- 03.10.02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
- 2020 DESEN. E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO M.DE SAÚDE
- 33.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
- FONTE 02

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



FONTE 0

## CLAUSULA DECIMA - DISPOSIÇÕES FINAIS

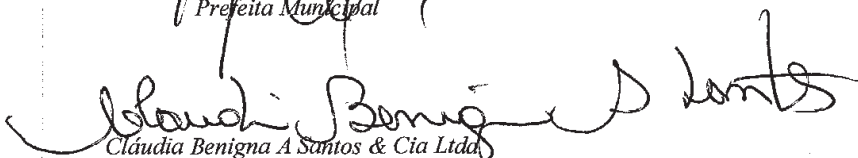
Integra esta Ata o edital de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 007/2018, e a Proposta da empresa vencedora.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 8.666/93 e 10.520/02 além das demais normas aplicáveis, elegendo o foro da comarca de Boa Vista do Tupim como único competente para dirimir quaisquer dúvidas ou ações oriundas desta Ata de Registro de Preços.

E por estarem justos e pactuados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.

Boa Vista do Tupim, 25 de janeiro de 2018.

  
Helder Lopes Campos  
Prefeita Municipal

  
Cláudia Benigna A Santos & Cia Ltda  
CNPJ nº 10.762.127/0001-00

## TESTEMUNHAS

1 Luís Aparecida B. da Silva Pimentel

CPF: 030.097.665-80

2 Adson Hungria Freixo

CPF: 177.696.238-98

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Processo Administrativo nº. 088/2018

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2018 PP 034/2018

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, inscrito no CNPJ sob nº 13.718.176/0001-25, localizado à Travessa Professora Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. **Helder Lopes Campos**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, residente na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominada **MUNICÍPIO**, e a empresa **PALMAS LUZ COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA**, CNPJ nº. **08.901.896/0001-91**, estabelecida à Rua G., nº. 142, Bairro Muchila, Feira de Santana, Ba, CEP 44.006-406, neste ato representada pelo Sr. **Manoel Oliveira França**, portador do CPF nº. 241.057.915-91, doravante denominada **DETENTORA**, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal nº 8.883/94, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto Municipal nº 039/2011, e demais normas legais aplicáveis e considerando o resultado da licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 034/2018 (SRP)**, para REGISTRO DE PREÇOS, conforme consta do processo administrativo próprio, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas às disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

### CLÁUSULA I - DO OBJETO E DO VALOR

1.1 – Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para futura e eventual aquisição de materiais elétricos para manutenção do sistema de iluminação pública do município, com entrega parcelada, conforme segue:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	MARCA	UNIT.	VALOR TOTAL
1	BASE PARA RELES	Und	400	TECNOLINSA	4,42	1.768,00
2	BRAÇOS DE 1 METRO RETO	Und	300	OLIVO	12,05	3.615,00
3	CONECTORES DE PERFURAÇÃO 16 X 95 MM	Und	600	INTELLI	5,30	3.180,00
4	LUMINARIA PÚBLICA E 27	Und	300	OLIVO	20,89	6.267,00
5	CABINHO DE 2,5 MILIMETRO PEÇA 100 METRO	Peça	20	COBRECOM	79,55	1.591,00
6	CABINHO DE 4,0 MILIMETRO PEÇA 100 METRO	Peça	5	COBRECOM	130,97	654,85
7	FITA ISOLANTE 20M	Und	100	3M IMPERIAL	4,06	406,00
8	LÂMPADAS VAPOR DE SÓDIO DE 70 WTS	Und	1400	AVANT	15,27	21.378,00
9	LÂMPADAS VAPOR METÁLICO DE 150 WTS E 27	Und	150	AVANT	29,41	4.411,50
10	LÂMPADAS VAPOR METÁLICO DE 150 WTS E 40	Und	150	GOLDEN	31,26	4.689,00
11	LÂMPADAS VAPOR METÁLICO DE 250 WTS	Und	100	OUROLUX	36,08	3.608,00
12	LÂMPADAS VAPOR METÁLICO DE 400 WTS	Und	100	OUROLUX	38,57	3.857,00
13	LÂMPADAS VAPOR METÁLICO DE 1.000 WTS	Und	40	AVANT	172,76	6.910,40
14	REATOR VAPOR METÁLICO EXTERNO 150 WTS	Und	200	QS	52,23	10.446,00
15	REATOR VAPOR METÁLICO INTERNO 150 WTS	Und	50	QS	48,21	2.410,50
16	REATOR VAPOR METÁLICO EXTERNO 250 WTS	Und	50	QS	56,25	2.812,50
17	REATOR VAPOR METÁLICO INTERNO 250 WTS	Und	50	QS	56,17	2.808,50
18	REATOR VAPOR METÁLICO EXTERNO 400 WTS	Und	50	QS	68,30	3.415,00
19	REATOR VAPOR METÁLICO INTERNO 400 WTS	Und	50	QS	64,28	3.214,00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25



20	REATOR DE SÓDIO DE 70 WTS	Und	600	QS	38,57	23.142,00
21	RELES NF	Und	1.000	TECNOWATT	12,86	12.860,00
22	SOQUETES LOUSA E27	Und	200	DECORLUX	1,33	266,00
23	SOQUETE LOUSA E40	Und	100	DECORLUX	4,80	480,00
24	CABO PP 2,0 x 2,5 PEÇA 100 METROS	Peça	10	COBRECOM	245,87	2.458,70
25	DISJUNTOR TRIPOLAR 40 - NEMA	Und	10	SOPRANO	27,41	274,10
26	DISJUNTOR TRIPOLAR 32 - DIN	Und	10	SOPRANO	24,10	241,00
27	DISJUNTOR UNIPOLAR 60 - NEMA	Und	10	SOPRANO	6,36	63,60
28	DISJUNTOR UNIPOLAR 40 - NEMA	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
29	DISJUNTOR UNIPOLAR 40 - DIN	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
30	DISJUNTOR UNIPOLAR 30 - NEMA	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
31	DISJUNTOR UNIPOLAR 30 - DIN	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
32	DISJUNTOR UNIPOLAR 15 - NEMA	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
33	DISJUNTOR UNIPOLAR 15 - DIN	Und	10	SOPRANO	4,89	48,90
34	REFLETOR PARA LÂMPADA DE 1.000	Und	30	OLIVO	109,77	3.293,10
35	PARAFUSO GALV. PARA BRAÇO DE LUZ 300	Und	300	ROMAGNOLE	7,15	2.145,00
36	CABO MULTIPLEXADO 2 x 16 PEÇA 100 METROS	Peça	5	COPPERFIO	248,29	1.241,45
37	REDUTOR DE SOQUETE E40 PARA E27	Und	20	GERMER	6,31	126,20
38	ALÇA PREFORMADA PARA CABO 16 MM	Und	12	CONIMEL	0,80	9,60
39	CAIXA EXTERNA PARA 1 DIJUNTOR	Und	20	CEMAR	6,48	129,60
40	REFLETOR DE LED 100 W	Und	20	GALAXY	159,56	3.191,20
41	REFLETOR DE LED 50 W	Und	10	LLUM	80,19	801,90

**VALOR TOTAL: 138.459,10**

1.2 – Os produtos constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser solicitados pelo Município. Quando solicitados, serão entregues pela CONTRATADA acima identificada, mediante emissão e recebimento pela DETENTORA da NOTA DE EMPENHO (válida como ordem de fornecimento), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo a fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município, respeitadas as especificações e prazos para a entrega dos produtos.

1.3 - Para todos os efeitos legais o valor total estimado desta Ata de Registro de Preços é de **R\$ 138.459,10 (Cento e trinta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e nove reais e dez centavos)**, que deverá ser apropriada quando da emissão dos respectivos empenhos.

## CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado, de acordo com a previsão legal.

2.2 – Nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Boa Vista do Tupim não será obrigado à contratação, exclusivamente por seu intermédio, dos produtos referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3 – Em cada Ordem de Fornecimento desta Ata, serão observados, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2018 (SRP)**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

2.4 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas abaixo:

- a) Recusar-se a fornecer os produtos, no todo ou em parte, além de 30 dias corridos, após o prazo preestabelecido neste Edital;
- b) incorrer em atraso decorrente de não entrega de qualquer item adjudicado, em relação ao cronograma estabelecido
- c) falir ou dissolver-se; ou
- d) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato;
- e) mostrar-se oneroso e inconveniente ao interesse público.

### **CLÁUSULA III - DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO**

3.1. O pagamento será efetuado até o 5.º (quinto) dia útil do mês subsequente a data da entrega, após atesto das Notas Fiscais/Faturas, com base nas ordens de fornecimento solicitadas pelo Município no período.

3.1.1 O pagamento estará condicionado à entrega total dos quantitativos solicitados nas Ordens de Fornecimento e à aprovação e conferência do material entregue pela Secretaria solicitante.

3.2 - Para pagamento, a empresa deverá apresentar ao Departamento de Tesouraria, Secretaria Municipal de Finanças, localizada na Travessa Prof.a Nilda de Castro, s/n. Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Município de Boa Vista do Tupim e conter o número do empenho correspondente.

3.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (durante a validade do registro) os seguintes documentos:

3.3.1 – Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

3.3.2 - Certidão Negativa relativo a débitos Trabalhistas (CNDT);

3.3.3 – Certidão negativa, ou Positiva com efeito Negativo, ou ainda de não contribuinte, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em quer estiver localizada a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Estadual;

3.3.4 – Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva, com efeito Negativo de débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



3.3.5 - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeito Negativo, expedida pelo Município, relativo ao domicílio ou a sede da licitante, comprovando sua regularidade para com a Fazenda Municipal;

3.4 – Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 – O CNPJ da Detentora da Ata constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## CLÁUSULA IV – DO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO E DO PRAZO

4.1 - O prazo de entrega dos produtos ora registrados deverá ser realizado em **até no máximo 05 (cinco) dias úteis**, após o recebimento das solicitações feitas pela unidade requisitante.

4.2 – A empresa fornecedora deverá constar na Nota Fiscal a data em que a entrega dos produtos foi realizada, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2.1 – A entrega será feita nos endereços constantes das ordens de fornecimento, e caberá ao responsável pelo recebimento dos produtos, conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.2.2 – Quando o objeto se tratar de fornecimento, além da entrega no local designado pelo órgão solicitante, conforme subitem 4.2.1, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar os materiais em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

4.3 - Toda e qualquer entrega de produtos fora do estabelecido neste instrumento, será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-los ou refazê-los, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições ou correções, sendo aplicadas também, as sanções previstas neste edital.

4.4 – Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Secretaria solicitante não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.5 – Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 3 (três) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 3 (três) dias.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



4.6 – A Secretaria terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do produto/serviço que foi entregue/realizado, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.7 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

## CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

### 5.1 – Do Município

- 5.1.1 – Atestar o efetivo recebimento definitivo do objeto licitado;
- 5.1.2 – Aplica a PROMINENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;
- 5.1.3 – Prestar a toda e qualquer informação a licitante vencedora, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;
- 5.1.4 – Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal na Secretaria Municipal de Finança do Município;
- 5.1.5 – Notificar, por escrito à Contratada da aplicação, de qualquer sanção, penalidades ou multas;
- 5.1.6 - Exercer a Fiscalização da execução do objeto do contrato, mediante pessoal credenciado da Secretaria Municipal de Ordem Pública na pessoa do Sr. Mário Ribeiro de Araújo ou quem este delegar, sem que reduza, nem exclua a responsabilidade do promitente fornecedor. Esta Fiscalização será exercida no exclusivo interesse da Administração, representada na oportunidade pela MUNICÍPIO. Reserva-se a fiscalização o direito e a autoridade para resolver qualquer caso duvidoso ou omissão não previstos no Edital de Licitação, nesta Ata, nas Leis, regulamentos, ou tudo quanto, direta ou indiretamente, se relacione com o objeto desta Ata de Registro de Preços.

### 5.2 – Da Detentora

- 5.2.1 – Arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado deste edital, incluindo-se, mão de obra, frete, carga, descarga e todos os tributos incidentes.
- 5.2.3. Indicar um preposto, com poderes para representar a empresa Contratada, em tudo o que se relacionar com o fornecimento.
- 5.2.4 - Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.
- 5.2.5 – Não será permitida a subcontratação do todo, nem de parte do objeto da presente Ata de Registro de Preços, sem prévia anuência da Contratada.
- 5.2.6 – Efetuar o fornecimento conforme indicado na Ordem de Fornecimento, prazos estabelecidos no edital, após o recebimento desta.
- 5.2.7 – Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital;
- 5.2.8 – A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Boa Vista do Tupim

5.2.9 – A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.10 - Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

## **CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO/EXECUÇÃO E RECEBIMENTO**

6.1 – O contrato de aquisição decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado pela emissão e retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente pela empresa detentora.

6.2 – A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 – Todo fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de Nota de Empenho ou ordem de fornecimento.

6.4 - Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido nesta Ata de Registro de Preços, será imediatamente notificada à DETENTORA que ficará obrigada a substituir os materiais, o que fará prontamente, num prazo máximo de 03 (três) dias úteis, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, podendo serem aplicadas também às sanções cabíveis.

6.5 - O objeto desta licitação será recebido e fiscalizado pelas respectivas Unidades Solicitante, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº. 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes.

## **CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

**7.1** Ao DETENTOR do Registro de Preços que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida o contraditório a ampla defesa:

7.1.1 Advertência **sempre que forem constatadas infrações leves.**

7.1.2 **Impedimento** de licitar e contratar com a Administração Pública, **pelo prazo de até 2 (dois) anos quando:**

- a) Não celebrar o contrato;
- b) Deixar de entregar documentação exigida para o certame;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) Não mantiver a proposta;

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo;
- h) Cometer fraude fiscal.

7.1.3 **Multa** por atraso imotivado da entrega dos produtos, nos prazos abaixo definidos:

1. 2,0% (dois por cento) do valor do fornecimento, por dia de atraso no prazo estabelecido, ou nos prazos parciais das Ordens de fornecimento, limitada a 20% do valor do fornecimento;
2. 2,0% (dois por cento) do valor do fornecimento, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações ou substituição de produtos, na primeira vez, limitada a 20% do valor do fornecimento;
3. 4,0% (quatro por cento) do valor do fornecimento, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações ou substituição de produtos, nas reincidências, limitadas a 20% do valor do fornecimento.

7.1.4 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

- a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;
- b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do Registro de Preços, no âmbito da Administração Pública Municipal.

7.1.5 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e multa sobre o valor da Ata de Registro de Preços, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

- a) não atender às especificações e os quantitativos estabelecidos na Ata de Registro de Preços: multa de 10% a 20%, do valor registrado;
- b) Deixar de fornecer os produtos, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20% do valor registrado;
- c) fornecer os produtos em desacordo com termo de referência, com prazo de validade inferior ao estabelecido ou que comprometa a qualidade do fornecimento: multa de 10% a 20% do valor registrado;

7.1.6 **Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 13.3.3 e 13.3.4.

7.2 A suspensão temporária do fornecedor cuja Ata de Registro de Preços firmada com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

7.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

7.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor do fornecimento, após prévio processo administrativo, garantido o contraditório a ampla defesa, ou ainda, cobradas judicialmente, a critério do departamento administrativo/jurídico da Prefeitura.

7.5 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo detentor da Ata de Registro de Preços e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a PREFEITURA rescinda unilateralmente o contrato.

7.6 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, contado da notificação administrativa ao promitente fornecedor.

7.7 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à empresa em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

8.1 – Os valores que vierem a constar da Ata de Registro de Preços poderão ser revistos, quando provocado por escrito de ambas as partes, nos termos da legislação em vigor, conforme Art. 65, letra “d”, da Lei Nº 8.666, de 21/6/1993 e legislação subsequente.

8.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.3 - A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.4 – O preço, quando atualizado, não poderá ser superior ao praticado no mercado.

## **CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela Administração, quando:

9.1.1 – A detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata;

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



9.1.2 – A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou ordem de fornecimento, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3 - A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticadas no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência ou por publicação no Diário Oficial do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da sua publicação.

9.3 – Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1 – A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

## **CLÁUSULA X – DAS UNIDADES REQUISITANTES**

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de Preços poderá ser requisitado pelos órgãos desta Administração que pretendam aderir ao registro, através do Setor de Compras.

## **CLAUSULA XI – DAS COMUNICAÇÕES**

11.1 – As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## **CLÁUSULA XII - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

12.1 – Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho.

## **CLAUSULA XIII - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:**

13.1 – A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital da licitação modalidade Pregão Presencial, **Tipo Menor Preço Global**, para Registro de Preços Nº 034/2018 (SRP).

## **CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25



14.1 – Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2018 (SRP) e proposta da empresa, classificada em 1º lugar no certame supranumerado.

14.2 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94, pelo Decreto Municipal no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

## CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Boa Vista do Tupim – BA, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença de duas testemunhas abaixo.

Boa Vista do Tupim, Ba, 23 de abril de 2018.

*Helder Lopes Campos*  
 Prefeito Municipal

*Manoel Oliveira França*  
 PALMAS LUZ COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA  
 CNPJ nº 08.901.896/0001-91  
 Manoel Oliveira França  
 CPF nº 241.057.915-91

Testemunhas:

Nome: Verônica Eduardo Gama

CPF nº 069.142.164-10

Nome: Samuel Rodrigues Neves Neto

CPF nº 828.153.135-53

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Resolução



BOA VISTA DO TUPOM - BAHIA

**Resolução nº. 011/2018 de 13 de junho de 2018.**

**Dispõe Comprovação de execução das metas estabelecidas no Pano de Orientação firmado entre a Secretaria Estadual de Justiça Direitos Humanos e Desenvolvimento Social entre os dias 08 a 10/08/2016.**

**I – Considerando que o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, realizou reunião extraordinária no dia 12 de Junho de 2018, às 15 horas, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, localizado à Rua Manoel Vitorino S/N, nesta Cidade de Boa Vista do Tupim, Estado da Bahia, reuniram-se em assembléia extraordinária para que no uso de uma de suas atribuições conferidas por lei municipal 311/1997 de 26 de maio de 1997, a competência de normatizar as ações de natureza pública, acompanhar critérios para a programação, execução, fiscalização e movimentação dos recursos.**

**II – Considerando a pactuação do Município de Boa Vista do Tupim com a Secretaria Estadual de Justiça Direitos Humanos e Desenvolvimento Social para o pacto de aprimoramento realizado entre os dias 08 a 10 de agosto de 2016, resolve:**

**Art. I – Atestar o cumprimento das ações realizadas para o plano de orientação da área da gestão:**

- Organograma
- Gestão do SUAS com competência em Vigilância Socioassistencial
- Regimento interno da SMAS
- Placa de identificação anexada
- Atualização do RH de cada unidade atualizado
- Lei de criação da SMAS
- Lei de criação de BE
- Lei de criação do SUAS
- Criação de e-mails de todas as unidades
- Internet em todos os equipamentos

**Art. II – Atestar o cumprimento das ações realizadas para o plano de orientação da área do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS:**

- Foi criada a Resolução que Instituir o CMAS como Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família
- Lei de criação do Fundo Municipal de Assistência Social e CNPJ
- Apresentar protocolo de Prestação de Contas 2015 ou Prestação de Contas ao FEAS e Resolução de aprovação do CMAS no Sistema Federal – FNAS
  - Decreto de nomeação dos conselheiros
  - Indicação do Secretário Executivo do CMAS
  - Livro de ata, cronograma de reuniões e a lei de criação do CMAS

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



BOA VISTA DO TUPOM - BAHIA

## **Art. III – Atestar o cumprimento das ações realizadas para o plano de orientação da área do Bolsa Família:**

- Todos os Técnicos (assistentes sociais e psicólogos) do CRAS e Equipe Volante com acesso ao SICON.
- Listagens de Beneficiários do Programa Bolsa Família em descumprimento de condicionalidades e trabalhar em articulação com a equipe do CRAS e do SCFV já está sendo disponibilizada bimestralmente para as equipes.

## **Art. IV – Atestar o cumprimento das ações realizadas para o plano de orientação da área da Proteção Social Básica – CRAS Adelina Ferreira Gomes:**

- Contratação de um psicólogo e 02 Orientadores Sociais, equipe fixa (equipe completa).
- Contratação de um psicólogo e 02 Orientadores Sociais, Equipe Volante (equipe completa).
- Realizado ajuste na carga horária da equipe.
- Garantia do automóvel para as equipes.
- Intensificar ações do paif, ampliação dos grupos de família, com questão e temas relativos, raça, genero, orientação sexual, família (inserido no planejamento anual das equipes da proteção social básica).
- Reparos na estrutura física do equipamento.
- Instalação de impressora.
- Intensificar ações de articulação e fortalecer as redes de proteção (inserido no planejamento anual das equipes da Proteção Social Básica).
- Ampliar a cobertura de SCFV para todas as localidades, diversificar as atividades do SCFV, desenvolvendo atividades de caráter socioeducativo conforme preconiza as orientações técnicas sobre o SCFV adequar as atividades aos 03 eixos do SCFV: direito de ser, participação, e convivência social, (inserido no planejamento anual das equipes da Proteção Social Básica).
- Instituído período para estudos e organização dos prontuários pelas equipes.
- Capacitação da equipe para o uso dos prontuários do SUAS.
- Confecção dos prontuários do SUAS na gráfica.

## **Art. V – Atestar o cumprimento das ações realizadas para o plano de orientação da área da Proteção Social Básica – CRAS Manoel Luis de Lima:**

- Contratação de orientadores sociais (equipe completa).
- Realizado ajuste na carga horária da equipe.
- Garantia do automóvel para as equipes.
- Intensificar ações do PAIF, ampliação dos grupos de família, com questão e temas relativos, raça, gênero, orientação sexual, família (inserido no planejamento anual das equipes da proteção social básica).
- Ampliar a cobertura de SCFV para todas as localidades, diversificar as atividades do SCFV, desenvolvendo atividades de caráter socioeducativo conforme preconiza as orientações técnicas sobre o SCFV adequar as atividades aos 03 eixos do SCFV: direito de ser, participação, e convivência social, (inserido no planejamento anual das equipes da proteção social básica).

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**BOA VISTA DO TUPOM - BAHIA**

- Instituído período para estudos e organização dos prontuários pelas equipes.
- Capacitação da equipe para o uso dos prontuários do SUAS.
- Confecção dos prontuários do SUAS na gráfica.

**Art. VI – Fica aprovada por unanimidade a comprovação do cumprimento metas acima descritas estabelecidas no Pano de Orientação firmado entre a Secretaria Estadual de Justiça Direitos Humanos e Desenvolvimento Social entre os dias 08 a 10/08/2016**

**Art. VII – Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.**

**Boa Vista do Tupim – Ba, em 13 de junho de 2018.**

**Paulo Silveste Barbosa**  
**Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS**

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

## Relatório Resumido da Execução

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO  
 ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - ANEXO 1 (LRF, Art.52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS							
(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (l)	54,340,000.00	54,340,000.00	8,099,004.57	14.90	22,262,018.28	40.97	32,077,981.72
RECEITAS CORRENTES	46,902,671.00	46,902,671.00	7,519,824.20	16.03	20,495,130.41	43.70	26,407,540.59
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1,002,800.00	1,002,800.00	300,957.64	30.01	774,933.84	77.28	227,866.16
Impostos	877,800.00	877,800.00	273,842.08	31.20	729,216.94	83.07	148,583.06
Taxas	125,000.00	125,000.00	27,115.56	21.69	45,716.90	36.57	79,283.10
Contribuição de Melhoria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUIÇÕES	15,675.00	15,675.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,675.00
RECEITA PATRIMONIAL	447,600.00	447,600.00	8,509.45	1.90	30,375.94	6.79	417,224.06
Receitas Imobiliárias	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Receitas de Valores Mobiliários	447,500.00	447,500.00	8,509.45	1.90	30,375.94	6.79	417,124.06
Outras Receitas Patrimoniais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECEITA AGROPECUÁRIA	9,405.00	9,405.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,405.00
RECEITA INDUSTRIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECEITA DE SERVIÇOS	99,500.00	99,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	99,500.00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	45,015,044.00	45,015,044.00	7,165,755.05	15.92	19,601,307.66	43.54	25,413,736.34
Transferências Intergovernamentais	44,618,344.00	44,618,344.00	7,165,755.05	16.06	19,601,307.66	43.93	25,017,036.34
Transferências de Convênios	396,700.00	396,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	396,700.00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	312,647.00	312,647.00	44,602.06	14.27	88,512.97	28.31	224,134.03
Multas e Juros de Mora	42,836.00	42,836.00	101.20	0.24	1,900.67	4.44	40,935.33
Indenizações e Restituições	32,395.00	32,395.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,395.00
Receita da Dívida Ativa	27,580.00	27,580.00	310.95	1.13	5,162.08	18.72	22,417.92
Receitas Correntes Diversas	209,836.00	209,836.00	44,189.91	21.06	81,450.22	38.82	128,385.78
RECEITAS DE CAPITAL	7,437,329.00	7,437,329.00	579,180.37	7.79	1,766,887.87	23.76	5,670,441.13
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
ALIENAÇÕES DE BENS	9,000.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	7,398,329.00	7,398,329.00	579,180.37	7.83	1,766,887.87	23.88	5,631,441.13
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Maio e Junho de 2018

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art.52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

Em Reais

RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	54,340,000.00	54,340,000.00	8,099,004.57	14.90	22,262,018.28	40.97	32,077,981.72
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTOS (IV)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	54,340,000.00	54,340,000.00	8,099,004.57	14.90	22,262,018.28	40.97	32,077,981.72
DEFICIT (VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (VII) = (V + VI)	54,340,000.00	54,340,000.00	8,099,004.57	14.90	22,262,018.28	40.97	32,077,981.72
SALDO DE EXERC. ANTERIORES (Utilizados Créditos Adicionais)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit Financeiro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimes. (f)		No Bimestre	Até o Bimes. (h)		
(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)									
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>42,987,524.29</b>	<b>42,778,224.29</b>	<b>5,943,148.20</b>	<b>22,994,322.92</b>	<b>19,783,901.37</b>	<b>6,915,945.41</b>	<b>18,991,768.65</b>	<b>23,786,455.64</b>	<b>18,785,127.93</b>
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22,311,172.00	22,426,472.00	2,607,131.45	10,300,564.63	12,125,907.37	3,238,662.44	9,472,130.63	12,954,341.37	9,470,834.49
JUROS ENCARGOS DA DÍVIDA	22,000.00	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20,654,352.29	20,329,752.29	3,336,016.75	12,693,758.29	7,635,994.00	3,677,282.97	9,519,638.02	10,810,114.27	9,314,293.44
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>10,884,449.00</b>	<b>11,093,749.00</b>	<b>552,055.60</b>	<b>3,511,066.46</b>	<b>7,582,682.54</b>	<b>873,827.16</b>	<b>2,686,499.20</b>	<b>8,407,249.80</b>	<b>2,350,287.30</b>
INVESTIMENTOS	10,514,449.00	10,622,749.00	394,740.32	3,040,550.41	7,582,198.59	716,511.88	2,215,983.15	8,406,765.85	1,879,771.25
INVERSÕES FINANCEIRAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	370,000.00	471,000.00	157,315.28	470,516.05	483.95	157,315.28	470,516.05	483.95	470,516.05
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	468,026.71	468,026.71	0.00	0.00	468,026.71	0.00	0.00	468,026.71	0.00
<b>DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)</b>									
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	54,340,000.00	54,340,000.00	6,495,203.80	26,505,389.38	27,834,610.62	7,789,772.57	21,678,267.85	32,661,732.15	21,135,415.23
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANC. (XI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBTOTAL COM REFINANC. (XII) = (X + XI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	583,750.43	0.00	0.00
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	54,340,000.00	54,340,000.00	6,495,203.80	26,505,389.38	27,834,610.62	7,789,772.57	22,262,018.28	32,661,732.15	21,135,415.23
RESERVA DO RPPS									

HELDER LOPES CAMPOS  
PREFEITO  
CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
CONTADOR  
CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO  
 ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - ANEXO 2 (LRF, Art.52, inciso II, alínea "c")

Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO (Exceto Intra - Orçamentárias) (I)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c)=(a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimes. (b)	% (b/total b)		No Bimestre (d)	Até o Bimes. (d)	% (d/total d)	
<b>Legislativa</b>	<b>1,709,400.00</b>	<b>1,709,400.00</b>	<b>2,193.32</b>	<b>1,527,051.46</b>	<b>5.76</b>	<b>182,348.54</b>	<b>248,365.35</b>	<b>741,820.25</b>	<b>3.42</b>	<b>967,579.75</b>
Ação Legislativa	1,709,400.00	1,709,400.00	2,193.32	1,527,051.46	5.76	182,348.54	248,365.35	741,820.25	3.42	967,579.75
<b>Judiciária</b>	<b>205,640.00</b>	<b>175,640.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>45,000.00</b>	<b>0.17</b>	<b>130,640.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>45,000.00</b>	<b>0.21</b>	<b>130,640.00</b>
Administração Geral	205,640.00	175,640.00	5,000.00	45,000.00	0.17	130,640.00	15,000.00	45,000.00	0.21	130,640.00
<b>Administração</b>	<b>5,171,968.83</b>	<b>5,796,768.83</b>	<b>685,305.93</b>	<b>3,016,932.77</b>	<b>11.38</b>	<b>2,779,836.06</b>	<b>869,843.26</b>	<b>2,556,723.41</b>	<b>11.79</b>	<b>3,240,045.42</b>
Administração Geral	4,968,130.83	5,622,930.83	678,539.26	2,984,116.10	11.38	2,638,814.73	857,626.59	2,523,906.74	11.64	3,099,024.09
Administração Financeira	19,500.00	19,500.00	0.00	0.00	11.38	19,500.00	0.00	0.00	0.00	19,500.00
Controle Interno	184,338.00	154,338.00	6,766.67	32,816.67	11.38	121,521.33	12,216.67	32,816.67	0.15	121,521.33
<b>Segurança Pública</b>	<b>24,420.00</b>	<b>24,420.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,420.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,420.00</b>
Defesa Civil	24,420.00	24,420.00	0.00	0.00	0.00	24,420.00	0.00	0.00	0.00	24,420.00
<b>Assistência Social</b>	<b>2,391,425.00</b>	<b>2,391,425.00</b>	<b>358,274.16</b>	<b>899,899.46</b>	<b>3.40</b>	<b>1,491,525.54</b>	<b>345,729.52</b>	<b>741,220.52</b>	<b>3.42</b>	<b>1,650,204.48</b>
Administração Geral	724,125.00	459,025.00	57,728.28	245,531.52	3.40	213,493.48	53,681.03	185,531.15	0.86	273,493.85
Assistência ao Idoso	153,200.00	153,200.00	0.00	0.00	3.40	153,200.00	0.00	0.00	0.00	153,200.00
Assistência ao Portador de	82,604.00	43,804.00	0.00	0.00	3.40	43,804.00	0.00	0.00	0.00	43,804.00
Assistência à Criança e ao	219,608.00	224,708.00	29,882.83	104,468.03	3.40	120,239.97	34,045.98	79,934.81	0.37	144,773.19
Assistência Comunitária	1,153,288.00	1,459,088.00	270,663.05	549,899.91	3.40	909,188.09	258,002.51	475,754.56	2.19	983,333.44
Alimentação e Nutrição	16,700.00	16,700.00	0.00	0.00	3.40	16,700.00	0.00	0.00	0.00	16,700.00
Habitação Urbana	41,900.00	34,900.00	0.00	0.00	3.40	34,900.00	0.00	0.00	0.00	34,900.00
<b>Saúde</b>	<b>10,876,926.50</b>	<b>10,876,926.50</b>	<b>1,458,775.53</b>	<b>6,181,823.89</b>	<b>23.32</b>	<b>4,695,102.61</b>	<b>1,526,783.66</b>	<b>4,763,182.61</b>	<b>21.97</b>	<b>6,113,743.89</b>
Administração Geral	3,645,441.50	3,468,941.50	695,479.34	2,326,465.97	23.32	1,142,475.53	673,238.42	1,885,492.75	8.70	1,583,448.75
Formação de Recursos Humanos	17,500.00	10,300.00	0.00	0.00	23.32	10,300.00	0.00	0.00	0.00	10,300.00
Atenção Básica	6,328,785.00	6,377,285.00	670,711.02	3,239,300.26	23.32	3,137,984.74	737,039.51	2,394,987.22	11.05	3,982,297.78
Assistência Hospitalar e	646,660.00	691,860.00	48,397.00	481,869.49	23.32	209,990.51	71,225.43	348,514.47	1.61	343,345.53
Vigilância Sanitária	122,800.00	122,700.00	0.00	0.00	23.32	122,700.00	0.00	0.00	0.00	122,700.00
Vigilância Epidemiológica	115,740.00	205,840.00	44,188.17	134,188.17	23.32	71,651.83	45,280.30	134,188.17	0.62	71,651.83
<b>Educação</b>	<b>25,073,386.50</b>	<b>24,591,686.50</b>	<b>3,095,333.58</b>	<b>11,103,913.65</b>	<b>41.89</b>	<b>13,487,772.85</b>	<b>3,738,695.95</b>	<b>9,662,665.21</b>	<b>44.57</b>	<b>14,929,021.29</b>
Administração Geral	1,814,766.50	1,747,866.50	260,104.07	1,025,363.11	41.89	722,503.39	291,857.99	649,100.61	2.99	1,098,765.89

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO  
 ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - ANEXO 2 (LRF, Art.52, inciso II, alínea "c")

Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO (Exceto Intra - Orçamentárias) (I)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c)=(a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimes. (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimes. (d)	% (d/total d)	
Formação de Recursos Humanos	18.500,00	32.500,00	6.415,50	19.815,50	41,89	12.684,50	2.841,00	16.241,00	0,07	16.259,00
Alimentação e Nutrição	672.230,00	498.230,00	42.007,64	206.104,86	41,89	292.125,14	63.567,05	161.204,80	0,74	337.025,40
Ensino Fundamental	16.862.818,00	16.590.368,00	2.290.559,70	8.149.256,68	41,89	8.441.111,32	2.712.747,81	7.553.657,06	34,84	9.036.710,94
Ensino Médio	12.050,00	12.050,00	0,00	0,00	41,89	12.050,00	0,00	0,00	0,00	12.050,00
Ensino Superior	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	41,89	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
Educação Infantil	1.306.662,00	1.161.312,00	12.074,48	22.275,24	41,89	1.139.036,76	10.222,11	20.363,17	0,09	1.140.948,83
Educação de Jovens e Adultos	252.320,00	184.320,00	0,00	0,00	41,89	184.320,00	0,00	0,00	0,00	184.320,00
Educação Especial	49.520,00	49.520,00	0,00	0,00	41,89	49.520,00	0,00	0,00	0,00	49.520,00
Educação Básica	1.349.500,00	1.162.600,00	68.023,40	450.668,04	41,89	711.931,96	120.972,12	297.056,65	1,37	865.543,35
Transporte Rodoviário	1.336.020,00	1.857.920,00	416.148,79	1.189.638,52	41,89	668.281,48	536.487,87	924.250,42	4,26	933.669,58
Desporto Comunitário	1.590.000,00	1.286.000,00	0,00	40.791,70	41,89	1.245.208,30	0,00	40.791,70	0,19	1.245.208,30
<b>Cultura</b>	<b>494.550,00</b>	<b>305.550,00</b>	<b>15.139,00</b>	<b>15.139,00</b>	<b>0,06</b>	<b>290.411,00</b>	<b>7.789,00</b>	<b>7.789,00</b>	<b>0,04</b>	<b>297.761,00</b>
Administração Geral	413.550,00	216.550,00	150,00	150,00	0,06	216.400,00	150,00	150,00	0,00	216.400,00
Difusão Cultural	81.000,00	89.000,00	14.989,00	14.989,00	0,06	74.011,00	7.639,00	7.639,00	0,04	81.361,00
<b>Urbanismo</b>	<b>3.165.444,00</b>	<b>3.156.944,00</b>	<b>337.746,40</b>	<b>1.580.358,78</b>	<b>5,96</b>	<b>1.576.585,22</b>	<b>474.818,18</b>	<b>1.304.352,50</b>	<b>6,02</b>	<b>1.852.591,50</b>
Infra-estrutura Urbana	901.824,00	901.824,00	29.920,00	135.474,47	5,96	766.349,53	128.120,00	133.674,47	0,62	768.149,53
Serviços Urbanos	2.242.620,00	2.234.120,00	307.826,40	1.444.884,31	5,96	789.235,69	346.698,18	1.170.678,03	5,40	1.063.441,97
Recursos Hídricos	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	5,96	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
<b>Saneamento</b>	<b>253.260,00</b>	<b>253.260,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,03</b>	<b>245.260,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>253.260,00</b>
Saneamento Básico Urbano	253.260,00	253.260,00	5.000,00	8.000,00	0,03	245.260,00	0,00	0,00	0,00	253.260,00
<b>Gestão Ambiental</b>	<b>403.820,00</b>	<b>403.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>403.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>403.820,00</b>
Administração Geral	23.760,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00
Infra-estrutura Urbana	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
Preservação e Conservação	15.560,00	15.560,00	0,00	0,00	0,00	15.560,00	0,00	0,00	0,00	15.560,00
Controle Ambiental	138.500,00	138.500,00	0,00	0,00	0,00	138.500,00	0,00	0,00	0,00	138.500,00
Recuperação de Áreas Degradadas	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
Recursos Hídricos	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	76.000,00

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO  
 ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - ANEXO 2 (LRF, Art.52, inciso II, alínea "c")

Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO (Exceto Intra - Orçamentárias) (I)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c)=(a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimes. (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimes. (d)	% (d/total d)	
<b>Agricultura</b>	647.538,00	789.638,00	1.706,61	173.280,06	0,65	616.357,94	9.594,61	155.769,46	0,72	633.868,54
Administração Geral	17.260,00	17.260,00	0,00	1.000,00	0,65	16.260,00	0,00	0,00	0,00	17.260,00
Promoção da Produção Vegetal	156.778,00	298.878,00	1.706,61	172.280,06	0,65	126.597,94	9.594,61	155.769,46	0,72	143.108,54
Promoção da Produção Animal	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,65	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
Irrigação	147.000,00	147.000,00	0,00	0,00	0,65	147.000,00	0,00	0,00	0,00	147.000,00
Promoção da Produção	10.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,65	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
Promoção Comercial	166.000,00	166.000,00	0,00	0,00	0,65	166.000,00	0,00	0,00	0,00	166.000,00
<b>Energia</b>	702.455,75	668.455,75	0,00	159.064,62	0,60	509.391,13	10.842,92	81.877,59	0,38	586.578,16
Energia Elétrica	702.455,75	668.455,75	0,00	159.064,62	0,60	509.391,13	10.842,92	81.877,59	0,38	586.578,16
<b>Transporte</b>	1.578.290,00	1.551.190,00	312.156,08	1.002.162,33	3,78	549.027,67	321.286,46	845.392,53	3,90	705.797,47
Administração Geral	1.414.540,00	1.255.540,00	279.304,47	825.285,35	3,78	430.254,65	279.819,61	697.432,02	3,22	558.107,98
Transporte Rodoviário	163.750,00	295.650,00	32.851,61	176.876,98	3,78	118.773,02	41.466,85	147.960,51	0,68	147.689,49
<b>Desporto e Lazer</b>	468.520,00	446.520,00	1.000,00	120.244,49	0,45	326.275,51	1.000,00	102.231,84	0,47	344.288,16
Administração Geral	73.820,00	51.820,00	0,00	6.440,00	0,45	45.380,00	0,00	4.440,00	0,02	47.380,00
Desporto Comunitário	394.700,00	394.700,00	1.000,00	113.804,49	0,45	280.895,51	1.000,00	97.791,84	0,45	296.908,16
<b>Encargos Especiais</b>	704.928,71	730.328,71	217.873,19	672.518,87	2,54	57.809,84	220.023,66	670.242,93	3,09	60.085,78
Serviço da Dívida Interna	392.000,00	493.000,00	157.315,28	470.516,05	2,54	22.483,95	157.315,28	470.516,05	2,17	22.483,95
Outros Encargos Especiais	312.928,71	237.328,71	60.257,91	202.002,82	2,54	35.325,89	62.708,38	199.726,88	0,92	37.601,83
<b>Reserva de Contingência</b>	468.026,71	468.026,71	0,00	0,00	0,00	468.026,71	0,00	0,00	0,00	468.026,71
Reserva de Contingência	468.026,71	468.026,71	0,00	0,00	0,00	468.026,71	0,00	0,00	0,00	468.026,71
<b>(INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>										
<b>TOTAL (III) = (I+II)</b>	<b>54.340.000,00</b>	<b>54.340.000,00</b>	<b>6.495.203,80</b>	<b>26.505.389,38</b>	<b>100,00</b>	<b>27.834.610,62</b>	<b>7.789.772,57</b>	<b>21.678.267,85</b>	<b>100,00</b>	<b>32.661.732,15</b>

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO DE REFERÊNCIA: Junho/2018  
 RREO - ANEXO 3 (LRF, Art.53, inciso I)

Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAIS (ÚLTIMOS 12 MESES)
	Jul/17	Ago/17	Set/17	Out/17	Nov/17	Dez/17	Jan/18	Fev/18	Mar/18	Abr/18	Mai/18	Jun/18	
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>3,365,985.79</b>	<b>3,259,149.97</b>	<b>3,162,237.53</b>	<b>3,175,170.63</b>	<b>3,155,424.20</b>	<b>5,513,585.55</b>	<b>3,022,651.03</b>	<b>4,704,902.46</b>	<b>3,305,910.91</b>	<b>3,399,788.07</b>	<b>4,588,754.84</b>	<b>3,722,572.34</b>	<b>44,376,133.32</b>
Receitas Tributárias	106.223.79	108.138.35	119.454.30	114.989.67	133.891.57	166.862.12	80.558.52	106.404.25	130.274.09	156.739.34	150.451.96	150.505.88	1.524.493.64
Receitas de Contribuições	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Receitas Patrimoniais	24.887.58	18.901.09	11.174.36	7.811.67	5.158.43	3.798.16	5.682.44	4.635.88	6.371.78	5.176.39	4.605.98	3.903.47	102.107.23
Receitas Agropecuárias	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Receitas Industriais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Receitas de Serviços	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferências Correntes	3.206.024.61	3.110.491.10	3.026.296.93	3.046.592.20	2.987.368.86	5.292.961.35	2.913.915.73	4.587.622.55	3.160.286.63	3.231.673.96	4.414.709.55	3.542.548.48	42.520.491.95
Outras Receitas Correntes	28.849.81	21.619.43	5.311.94	5.777.09	29.005.34	49.963.92	22.494.34	6.239.78	8.978.41	6.198.38	18.987.35	25.614.71	229.040.50
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	<b>280,222.44</b>	<b>315,597.17</b>	<b>271,273.90</b>	<b>313,624.88</b>	<b>299,957.00</b>	<b>418,094.50</b>	<b>357,679.54</b>	<b>443,188.22</b>	<b>323,326.85</b>	<b>333,751.65</b>	<b>413,258.80</b>	<b>378,244.18</b>	<b>4,148,219.13</b>
Dedução p/ FUNDEB	280,222.44	315,597.17	271,273.90	313,624.88	299,957.00	418,094.50	357,679.54	443,188.22	323,326.85	333,751.65	413,258.80	378,244.18	4,148,219.13
<b>RCL (III) = (I - II)</b>	<b>3,085,763.35</b>	<b>2,943,552.80</b>	<b>2,890,963.63</b>	<b>2,861,545.75</b>	<b>2,855,467.20</b>	<b>5,095,491.05</b>	<b>2,664,971.49</b>	<b>4,261,714.24</b>	<b>2,982,584.06</b>	<b>3,066,036.42</b>	<b>4,175,496.04</b>	<b>3,344,328.16</b>	<b>40,227,914.19</b>

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Maio e Junho de 2018

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

Em Reais

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS			
			Até o Bimestre	Até o Bi Anterior		
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b> Receita de Contribuições Pessoal Civil Ativo Inativo Pensionista Pessoal Militar Ativo Inativo Pensionista Outras Receitas de Contribuições Receita Patrimonial Receitas Imobiliárias Receitas de Valores Mobiliários Outras Receitas Patrimoniais Receita de Serviços Outras Receitas Correntes  <b>RECEITAS DE CAPITAL (II)</b> Alienação de Bens Outras Receitas de Capital (-) DEDUÇÕES DA RECEITA						
<b>TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS(III)=(I+II)</b>						
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZ.	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bim. Exercício	Até o Bim. Exerc. Ant.	Até o Bim. Exercício	Até o Bim. Exerc. Ant.
ADMINISTRAÇÃO Despesas Correntes Despesas de Capital  PREVIDÊNCIA Pessoal Civil Aposentadorias Pensões Outros Benefícios Previdenciários Pessoal Militar Reformas Pensões Outros Benefícios Previdenciários Outras Despesas Previdenciárias Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS Demais Despesas Previdenciárias						
<b>TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS(VI)=(IV + V)</b>						
<b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII) = (III - VI)</b>						

NOTA EXPLICATIVA: NÃO HOUVE MOVIMENTO.

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
 PERÍODO: Janeiro a Junho de 2018 / Bimestre Maio-Junho  
 RREO - Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)

Em Reais

RECEITAS PRIMÁRIAS	ACIMA DA LINHA		RECEITAS REALIZADAS (a)
	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o bimestre atual	
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	<b>46,902,671.00</b>		<b>20,495,130.41</b>
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1,002,800.00		774,933.84
IPTU	83,600.00		4,818.89
ISS	449,350.00		406,947.77
ITBI	156,750.00		18,956.04
IRRF	188,100.00		298,494.24
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	125,000.00		45,716.90
Contribuições	15,675.00		0.00
Receita Patrimonial	447,600.00		30,375.94
Aplicações Financeiras (II)	447,500.00		30,375.94
Outras Receitas Patrimoniais	100.00		0.00
Transferências Correntes	45,015,044.00		19,601,307.66
Cota-Parte do FPM	14,964,400.00		7,327,317.29
Cota-Parte do ICMS	4,180,000.00		1,591,327.81
Cota-Parte do IPVA	250,800.00		55,440.47
Cota-Parte do ITR	58,520.00		1,952.15
Transferências da LC 87/96	58,520.00		5,764.98
Outras Transferências Correntes	9,100,804.00		2,888,154.08
Transferências do FUNDEB	16,402,000.00		7,731,350.88
Demais Receitas Correntes	421,552.00		88,512.97
Outras Receitas Financeiras (III)	27,580.00		5,162.08
Receitas Correntes Restantes	393,972.00		83,350.89
<b>RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I - III)</b>	<b>46,427,591.00</b>		<b>20,459,592.39</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL(V)</b>	<b>7,437,329.00</b>		<b>1,766,887.87</b>
Operações de Crédito (VI)	30,000.00		0.00
Amortização de Empréstimos (VII)	0.00		0.00
Receita de Alienação de Inventimentos Temporários e Permanentes (VIII + IX)	9,000.00		0.00
Outras Alienações de Bens	0.00		0.00
Transferências de Capital	7,398,329.00		1,766,887.87
Convênios	7,398,329.00		215,900.00
Outras Transferências de Capital	0.00		0.00
Outros Receitas de Capital (X)	0.00		0.00
<b>RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI)=(V - VI - VII - VIII - IX - X)</b>	<b>7,398,329.00</b>		<b>1,766,887.87</b>
<b>RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)</b>	<b>53,825,920.00</b>		<b>22,226,480.26</b>

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
 PERÍODO: Janeiro a Junho de 2018 / Bimestre Maio-Junho  
 RREO - Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR	
						LIQUIDADOS	NÃO PROCESSADOS
			46,902,671.00			20,496,638.41	
<b>DESPESAS CORRENTES(XIII)</b>	<b>42,778,224.29</b>	<b>22,994,322.92</b>	<b>18,991,768.65</b>	<b>18,785,127.93</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Pessoal e Encargos Sociais	22,426,472.00	10,300,564.63	9,472,130.63	9,470,834.49	0.00	0.00	0.00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Outras Despesas Correntes	20,329,752.29	12,693,758.29	9,519,638.02	9,314,293.44	0.00	0.00	0.00
Transferências Constitucionais e Legais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Demais Despesas Correntes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES(XV) = (XIII - XIV)</b>	<b>42,756,224.29</b>	<b>22,994,322.92</b>	<b>18,991,768.65</b>	<b>18,785,127.93</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL (XVI)</b>	<b>11,093,749.00</b>	<b>3,511,066.46</b>	<b>2,686,499.20</b>	<b>2,350,287.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Investimentos	10,622,749.00	3,040,550.41	2,215,983.15	1,879,771.25	0.00	0.00	0.00
Inversões Financeiras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Demais Inversões Financeiras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortização da Dívida (XX)	471,000.00	470,516.05	470,516.05	470,516.05	0.00	0.00	0.00
<b>DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI)=(XVI-XVII-XVIII-XIX-XX)</b>	<b>10,622,749.00</b>	<b>3,040,550.41</b>	<b>2,215,983.15</b>	<b>1,879,771.25</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)</b>	<b>468,026.71</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII)=(XV+XXI+XXII)</b>	<b>53,847,000.00</b>	<b>26,034,873.33</b>	<b>21,207,751.80</b>	<b>20,664,899.18</b>	<b>616,946.32</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIb + XXIIIc)]</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,561,581.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO</b>				<b>VALOR CORRENTE</b>			
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência				<b>23,587.74</b>			
<b>JUROS NOMINAIS</b>				<b>VALOR INCORRIDO ATÉ O BIMESTRE</b>			
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)				<b>0.00</b>			
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)				<b>0.00</b>			
<b>RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII)=XXIV+(XXV-XXVI)</b>				<b>1,561,581.08</b>			
<b>META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL</b>				<b>VALOR CORRENTE</b>			
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência				<b>-15,575,999.95</b>			

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III)

Em Reais

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31 Dez 2017 (a)	Até o bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	2,883,850.33	2,408,911.55
DEDUÇÕES (XXX)	1,269,119.03	2,162,070.16
Disponibilidade de Caixa	1,798,022.32	2,162,070.16
Disponibilidade de Caixa Bruta	0.00	0.00
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	528,903.29	0.00
Demais Haveres Financeiros	0.00	0.00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI)=(XXVIII - XXIX)	1,614,731.30	246,841.39
<b>RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)</b>		<b>1,367,889.91</b>
AJUSTE METODOLÓGICO	Até o bimestre	
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)		528,903.29
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)		0.00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)		0.00
OUTROS AJUSTES (XXXV)		0.00
<b>RESULTADO NOMINAL AJUSTADO (XXXVI) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV)</b>		<b>838,986.62</b>
<b>RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXVII) = XXXVI - (XXV - XXVI)</b>		<b>838,986.62</b>
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS		
Superávit Financeiro Utilizado para a Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais		
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS		

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - Anexo 7 (LRF, art 53, inciso V)

Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total L=(e + k)	
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b)-(c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)		Saldo k=(f+g)-(i+j)
	Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro ano anterior (b)				Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro ano anterior (g)					
<b>RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)</b>												
PODER EXECUTIVO	0.00	528,903.29	385,689.91	0.00	143,213.38	0.00	0.00	231,256.41	231,256.41	0.00	-231,256.41	-88,043.03
PODER LEGISLATIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Câmara Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)</b>												
TOTAL (III) = (I + II)	0.00	528,903.29	385,689.91	0.00	143,213.38	0.00	0.00	231,256.41	231,256.41	0.00	-231,256.41	-88,043.03

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Página 1

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Maio e Junho de 2018

RREO - ANEXO 8 (LDB, art 72)

R\$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Art. 212 CF)	RECEITAS DO ENSINO		RECEITAS REALIZADAS	
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	Até o Bim. (b)	% (c)=(b/a)x100
<b>1 - RECEITA DE IMPOSTOS</b>	<b>940,500.00</b>	<b>940,500.00</b>	<b>733,744.17</b>	<b>78.02</b>
1.1 - Receita Resultante do IPTU	108,680.00	108,680.00	9,346.12	8.60
1.1.1 - IPTU	83,600.00	83,600.00	4,818.89	5.76
1.1.2 - Multas, Juros, Dívidas e Encargos do IPTU	25,080.00	25,080.00	4,527.23	18.05
<b>1.2 - Receita Resultante do ITBI</b>	<b>175,560.00</b>	<b>175,560.00</b>	<b>18,956.04</b>	<b>10.80</b>
1.2.1 - ITBI	156,750.00	156,750.00	18,956.04	12.09
1.2.2 - Multas, Juros, Dívidas e Encargos do ITBI	18,810.00	18,810.00	0.00	0.00
<b>1.3 - Receita Resultante do ISS</b>	<b>468,160.00</b>	<b>468,160.00</b>	<b>406,947.77</b>	<b>86.92</b>
1.3.1 - ISS	449,350.00	449,350.00	406,947.77	90.56
1.3.2 - Multas, Juros, Dívidas e Encargos do ISS	18,810.00	18,810.00	0.00	0.00
<b>1.4 - Receita Resultante do IRRF</b>	<b>188,100.00</b>	<b>188,100.00</b>	<b>298,494.24</b>	<b>158.69</b>
<b>1.5 - Receita Resultante do ITR</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.5.1 - ITR	0.00	0.00	0.00	0.00
1.5.2 - Multas, Juros, Dívida Ativa e Outros Encargos	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS</b>	<b>24,505,250.00</b>	<b>24,505,250.00</b>	<b>11,250,638.33</b>	<b>45.91</b>
2.1 - Cota-Parte FPM	18,705,500.00	18,705,500.00	9,159,146.41	48.96
2.2 - Cota-Parte ICMS	5,225,000.00	5,225,000.00	1,989,159.60	38.07
2.3 - ICMS Desoneração - LC 87/1996	73,150.00	73,150.00	7,206.18	9.85
2.4 - Cota-Parte IPI Exportação	114,950.00	114,950.00	23,385.94	20.34
2.5 - Cota-Parte ITR	73,150.00	73,150.00	2,440.10	3.34
2.6 - Cota-Parte IPVA	313,500.00	313,500.00	69,300.10	22.11
2.7 - Cota-Parte IOF-Ouro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3 - TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)</b>	<b>25,445,750.00</b>	<b>25,445,750.00</b>	<b>11,984,382.50</b>	<b>47.10</b>

(Continua)

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

(Continuação) - Página 2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Maio e Junho de 2018

RREO - ANEXO 8 (LDB, art 72)

R\$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Art. 212 CF)	RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO		RECEITAS REALIZADAS	
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	Até o Bim. (b)	% (c)=(b/a)x100
<b>4 - RECEITA DE APLICAÇÃO VINCULADA AO ENSINO</b>	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>5 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE</b>	2,852,260.00	2,852,260.00	663,945.77	23.28
5.1-Transferências do Salário-Educação	1,310,430.00	1,310,430.00	294,838.35	22.50
5.2-Transferências Diretas - PDDE	52,250.00	52,250.00	11,590.00	22.18
5.3-Transferências Diretas - PNAE	622,230.00	622,230.00	141,113.20	22.68
5.4-Transferências Diretas - PNATE	399,190.00	399,190.00	108,500.58	27.18
5.5-Outras Transferências do FNDE	468,160.00	468,160.00	107,903.64	23.05
5.6-Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>6 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS</b>	3,587,325.00	3,587,325.00	0.00	0.00
<b>8 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO ENSINO</b>	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>9 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS (4 + 5 + 6 + 7 + 8)</b>	<b>6,439,585.00</b>	<b>6,439,585.00</b>	<b>663,945.77</b>	<b>10.31</b>
	<b>FUNDEB</b>			
<b>10 - RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB</b>	<b>4,901,050.00</b>	<b>4,901,050.00</b>	<b>2,249,449.24</b>	<b>45.90</b>
10.1 - Cota-Parte FPM destinada ao FUNDEB (20% de 2.1)	3,741,100.00	3,741,100.00	1,831,829.12	48.96
10.2 - Cota-Parte ICMS destinada ao FUNDEB (20% de 2.2)	1,045,000.00	1,045,000.00	397,831.79	38.07
10.3 - ICMS Desoneração dest. ao FUNDEB (20% de 2.3)	14,630.00	14,630.00	1,441.20	9.85
10.4 - Cota-Parte IPI Exp.destinado ao FUNDEB (20% 2.4)	22,990.00	22,990.00	3,999.55	17.40
10.5 - Cota-Parte ITR destinados ao FUNDEB	14,630.00	14,630.00	487.95	3.34
10.6 - Cota-Parte IPVA destinada ao FUNDEB (20% de 2.6)	62,700.00	62,700.00	13,859.63	22.10
<b>11 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB</b>	<b>16,402,000.00</b>	<b>16,402,000.00</b>	<b>7,731,350.88</b>	<b>47.14</b>
11.1 - Transferências de Recursos do FUNDEB	11,077,000.00	11,077,000.00	5,768,092.71	52.07
11.2 - Complementação da União do FUNDEB	5,225,000.00	5,225,000.00	1,963,258.17	37.57
11.3 - Receita de Aplicação Financeira do FUNDEB	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>12 - RESULTADO LÍQUIDO DO FUNDEB (11.1 - 10)</b>	<b>6,175,950.00</b>	<b>6,175,950.00</b>	<b>3,518,643.47</b>	<b>56.97</b>

[SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (12) > 0] = ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

[SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (12) < 0] = DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

(Continuação) - Página 3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC.		
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100	VALOR	(i)	
<b>13 - PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO</b>	10,184,988.00	10,184,988.00	5,007,043.56	49.16	4,967,887.59	48.78	0.00	0.00	
13.1 - Com Educação Infantil	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13.2 - Com Ensino Fundamental	10,184,988.00	10,184,988.00	5,007,043.56	49.16	4,967,887.59	48.78	0.00	0.00	
<b>14 - OUTRAS DESPESAS</b>	6,242,412.00	6,067,662.00	3,218,743.43	53.05	2,651,938.45	43.71	0.00	0.00	
14.1 - Com Educação Infantil	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
14.2 - Com Educação Fundamental	6,242,412.00	6,067,662.00	3,218,743.43	53.05	2,651,938.45	43.71	0.00	0.00	
<b>15 - TOTAL DAS DESPESAS COM FUNDEB (13 + 14)</b>	16,427,400.00	16,252,650.00	8,225,786.99	50.61	7,619,826.04	46.88	0.00	0.00	
<b>DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO</b>								VALOR	
16 - RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB								0.00	
17 - DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR DO FUNDEB								0.00	
18 - TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)								0.00	
<b>INDICADORES DO FUNDEB</b>								VALOR	
19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)								7,619,826.04	
19.1 - MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO								64.26	
19.2 - MÍNIMO DE 40% EM DESPESA COM MDE, QUE NÃO REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO								34.30	
19.3 - MÁXIMO DE 5% NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO (100 - (19.1 + 19.2)) %								1.44	
<b>CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE</b>								VALOR	
20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO UTILIZADOS								0.00	
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DESTE EXERCÍCIO								0.00	
<b>MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB</b>									
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC.		
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100	VALOR	(i)	
<b>22 - EDUCAÇÃO INFANTIL</b>	995,562.00	850,062.00	14,773.46	0.00	14,273.46	1.68	0.00	0.00	
22.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	944,412.00	798,912.00	13,628.66	0.00	13,128.66	1.64	0.00	0.00	
22.2 - Despesas Custeadas com Recursos de Impostos	51,150.00	51,150.00	1,144.80	0.00	1,144.80	2.24	0.00	0.00	
<b>23 - ENSINO FUNDAMENTAL</b>	17,402,914.50	17,495,664.50	9,295,762.26	53.13	8,264,758.35	47.24	0.00	0.00	
23.1 - Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	15,482,988.00	15,453,738.00	8,212,158.33	53.14	7,606,697.38	49.22	0.00	0.00	
23.2 - Despesas Custeadas com Recursos de Impostos	1,919,926.50	2,041,926.50	1,083,603.93	53.07	658,060.97	32.23	0.00	0.00	
24 - ENSINO MÉDIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
25 - ENSINO SUPERIOR	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
26 - ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
27 - OUTRAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>28 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES DE MDE (22 + ... 27)</b>	18,398,476.50	18,345,726.50	9,310,535.72	50.75	8,279,031.81	45.13	0.00	0.00	

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

(Continuação) - Página 4

DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL	VALOR
29 - RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)	3,518,643.47
30 - DESPESAS CUSTEADAS COM COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	1,963,258.17
31 - RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (49)	0.00
32 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB	0.00
33 - DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS	0.00
34 - RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECEITAS DE IMPOSTOS VINCULADAS AO ENSINO	0.00
35 - CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO=(45)	0.00
<b>36 - TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35)</b>	<b>5,481,901.64</b>
<b>37 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) - (36))</b>	<b>8,279,031.81</b>
<b>38 - PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3)) X 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%</b>	<b>24.41</b>

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE				DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC. (j)
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100	
39 - DESPESAS CUSTEADAS COM APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO ENSINO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
40 - DESPESAS CUSTEADAS COM CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO S.E.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41 - DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 - DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
43 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS FINANCIAMENTO DO ENSINO (39 + 40 + 41 + 42)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>44 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (28+43)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>RESTOS A PAGAR INSCR. COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO</b>	<b>SALDO ATÉ O BIMESTRE</b>			<b>CANCELADO NO EXERCÍCIO (j)</b>			
45 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
45.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
45.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA</b>	<b>FUNDEB</b>			<b>SALÁRIO EDUCAÇÃO</b>			
46 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE			0.00				0.00
47 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE			13,203,287.83				509,655.45
48 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE			13,210,495.09				510,108.60
48.1 Orçamento do Exercício							
48.2 Restos a Pagar							
49 - (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE			7,207.26				453.15
50 - (-) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE			0.00				0.00
51 - (+) AJUSTES			0.00				0.00
52 - (-) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO			0.00				0.00

HELDER LOPES CAMPOS

ALINE DE ARRUDA SOUSA

RUAN SOUZA SANTOS

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Página 1

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

PERÍODO: Maio e Junho de 2018

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO	PREVISÃO	RECEITAS REALIZADAS	
	INICIAL	ATUALIZADA (a)	Até o Bimestre (b)	% ( b/a ) x 100
RECEITAS DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	922,835.00	922,835.00	734,420.89	79.58
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	83,600.00	83,600.00	4,818.89	5.76
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	156,750.00	156,750.00	18,956.04	12.09
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	449,350.00	449,350.00	406,947.77	90.56
Imposto de Renda Retido na Fonte IRRF	188,100.00	188,100.00	298,494.24	158.69
Imposto Territorial Rural - ITR	0.00	0.00	0.00	0.00
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	19,955.00	19,955.00	41.87	0.21
Dívida Ativa dos Impostos	25,080.00	25,080.00	5,162.08	20.58
Multa, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	0.00	0.00	0.00	0.00
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUICIONAIS E LEGAIS (II)	24,505,250.00	24,505,250.00	11,250,638.33	45.91
Cota-Parte do FPM	18,705,500.00	18,705,500.00	9,159,146.41	48.96
Cota-Parte do ITR	73,150.00	73,150.00	2,440.10	3.34
Cota-Parte do IPVA	313,500.00	313,500.00	69,300.10	22.11
Cota-Parte do ICMS	5,225,000.00	5,225,000.00	1,989,159.60	38.07
Cota-Parte IPI-Eportação	114,950.00	114,950.00	23,385.94	20.34
Compensação Financeira ICMS Desoneração (LC 87/96)	73,150.00	73,150.00	7,206.18	9.85
Outras	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM SAÚDE (III) = I + II</b>	<b>25,428,085.00</b>	<b>25,428,085.00</b>	<b>11,985,059.22</b>	<b>47.13</b>
<b>RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE</b>	<b>PREVISÃO</b>	<b>PREVISÃO</b>	<b>RECEITAS REALIZADAS</b>	
	<b>INICIAL</b>	<b>ATUALIZADA</b>	<b>Até o Bimestre (d)</b>	<b>% ( d/c ) x 100</b>
		<b>(c)</b>		
TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS	0.00	0.00	0.00	0.00
Provenientes da União	3,609,775.00	3,609,775.00	1,575,477.96	43.64
Provenientes dos Estados	710,705.00	710,705.00	298,489.34	42.00
Provenientes de Outros Municípios	0.00	0.00	0.00	0.00
Outras Receitas do SUS	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS	0.00	0.00	0.00	0.00
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	0.00	0.00	0.00	0.00
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE</b>	<b>4,320,480.00</b>	<b>4,320,480.00</b>	<b>1,873,967.30</b>	<b>43.37</b>

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
 Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: Maio e Junho de 2018  
 RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

Página 2

R\$ 1,00

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO	DOTAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC.
	INICIAL	ATUALIZADA (e)	Até o Bimestre (f)	% (f/e)x100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)x100	
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>7,985,661.50</b>	<b>8,012,861.50</b>	<b>4,817,486.05</b>	<b>60.12</b>	<b>3,755,606.30</b>	<b>46.87</b>	<b>0.00</b>
Pessoal e Encargos Sociais	2,811,980.00	2,891,480.00	1,208,968.57	41.81	1,047,922.31	36.24	0.00
Juros e Encargos da Dívida	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Outras Despesas Correntes	5,173,681.50	5,121,381.50	3,608,517.48	70.46	2,707,683.99	52.87	0.00
<b>DESPESA DE CAPITAL</b>	<b>2,891,265.00</b>	<b>2,863,565.00</b>	<b>1,363,830.84</b>	<b>47.63</b>	<b>697,699.36</b>	<b>24.36</b>	<b>0.00</b>
Investimentos	2,891,265.00	2,863,565.00	1,363,830.84	0.00	697,699.36	24.36	0.00
Inversões Financeiras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortização da Dívida	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)</b>	<b>10,876,926.50</b>	<b>10,876,426.50</b>	<b>6,181,316.89</b>	<b>107.75</b>	<b>4,453,305.66</b>	<b>71.23</b>	<b>0.00</b>
<b>DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO</b>	<b>DOTAÇÃO</b>	<b>DOTAÇÃO</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>		<b>DESPESAS LIQUIDADAS</b>		<b>INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC.</b>
	<b>INICIAL</b>	<b>ATUALIZADA</b>	<b>Até o Bimestre</b>	<b>%</b>	<b>Até o Bimestre</b>	<b>%</b>	
			<b>(h)</b>	<b>(h/IVf)x100</b>	<b>(i)</b>	<b>(i/IVg)x100</b>	
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Recursos de Transferência do SUS	4,478,660.00	5,017,457.51	3,340,746.72	54.05	2,479,346.96	55.67	0.00
Receitas de Operações de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Outros Recursos	2,066,805.00	1,502,084.49	289,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESTOS A PAGAR NÃO PROC. INSCRITOS INDEVIDAMENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESPESAS CUSTEADAS COM DISP.CAIXA VINC.RP CANCELADOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINC.A PARC.DO PERC. MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM EXERC.ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)</b>	<b>6,545,465.00</b>	<b>6,519,542.00</b>	<b>3,630,046.72</b>	<b>54.05</b>	<b>2,479,346.96</b>	<b>55.67</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL DESPESAS AÇÕES SERVIÇOS DE SAÚDE (VI)=(IV-V)</b>	<b>4,331,461.50</b>	<b>4,356,884.50</b>	<b>2,551,270.17</b>	<b>53.70</b>	<b>1,973,958.70</b>	<b>15.56</b>	<b>0.00</b>
<b>PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VI/(h ou i) / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15%</b>							<b>16.47</b>
<b>PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [(VI/(h ou i) - (15 x IIIb)/100)]</b>							<b>-176,199.82</b>

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

**Tabela 13 - Demonstrativo das Parcerias Público Privadas**

ESTADO DA BAHIA - PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM  
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 PERÍODO: MAIO E JUNHO 2018

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28) Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS EFETUADOS EM 2018		SALDO TOTAL (c) = (a + b)							
		No bimestre	Até o bimestre (b)								
TOTAL DE ATIVOS											
Direitos Futuros											
Ativos Contabilizados na SPE											
Contrapartida para Provisões de PPP											
TOTAL DE PASSIVOS (I)											
Obrigações Não Relacionadas a Serviços											
Contrapartida para Ativos da SPE											
Provisões de PPP											
GARANTIAS DE PPP (II)											
SALDO LÍQUIDO DE PASSIVOS DE PPP (III) = (I)											
PASSIVOS CONTINGENTES											
Contraprestações Futuras											
Riscos Não Provisionados											
Outros Passivos Contingentes											
ATIVOS CONTINGENTES											
Serviços Futuros											
Outros Ativos Contingentes											
<b>DESPESAS DE PPP</b>	<b>EXERCÍCIO ANTERIOR</b>	<b>EXERCÍCIO CORRENTE (EC)</b>	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>	<EC + 9>
Do Ente Federado											
Das Estadais Não-Dependentes											
TOTAL DAS DESPESAS											
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL)	38.019.064,47	40.227.914,19									
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%)											

Nota:

FONTE: Contabilidade

HELDER LOPES CAMPOS  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

ALINE DE ARRUDA SOUSA  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

RUAN SOUZA SANTOS  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
 Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido de Execução Orçamentária  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**PERÍODO: Maio e Junho de 2018**

LRF - Art 48 - Anexo 14

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		Até o Bimestre	Em Reais
<b>RECEITAS</b>			
Previsão Inicial			54,340,000.00
Previsão Atualizada			54,340,000.00
Receitas Realizadas			22,262,018.28
Deficit Orçamentário			-
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)			0.00
<b>DESPESAS</b>			
Dotação Inicial			54,340,000.00
Dotação Atualizada			54,340,000.00
Despesas Empenhadas			26,505,389.38
Despesas Liquidadas			21,678,267.85
Despesas Pagas			21,135,415.23
Superavit Orçamentário			583,750.43
<b>DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO</b>		<b>Até o Bimestre</b>	
Despesas Empenhadas			26,505,389.38
Despesas Liquidadas			21,678,267.85
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>		<b>Até o Bimestre</b>	
Receita Corrente Líquida			40,227,914.19
<b>RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA</b>		<b>Até o Bimestre</b>	
<b>Regime Próprio de Previdência Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO</b>			<b>0.00</b>
Receitas Previdenciárias Realizadas			0.00
Despesas Previdenciárias Liquidadas			0.00
Resultado Previdenciário			0.00
<b>Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO</b>			<b>0.00</b>
Receitas Previdenciárias Realizadas			0.00
Despesas Previdenciárias Liquidadas			0.00
Resultado Previdenciário			0.00

RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até o bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal	-15,575,999.95	1,367,889.91	-8.78
Resultado Primário	23,587.74	1,561,581.08	6,620.31

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre	Saldo
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
Poder Executivo	528,903.29	0.00	385,689.91	143,213.38
Poder Legislativo	0.00	0.00	0.00	0.00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	0.00	0.00	0.00	0.00
Poder Executivo	0.00	0.00	231,256.41	-231,256.41
Poder Legislativo	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>528,903.29</b>	<b>0.00</b>	<b>616,946.32</b>	<b>-88,043.03</b>

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	Valor apurado até o bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a apl. no Exerc.	% Aplicado até bimestre
Mín.Anual de <18%/25%>das Receitas Impostos em MDE	8,279,031.81	25%	24.41
Mín Anual de 60% do FUNDEB Mag. Fundamental e Médio	0.00	60%	0.00
Mín Anual de 60% do FUNDEB Mag. Infantil e Fundamental	4,969,183.73	60%	64.27
Complementação da União ao FUNDEB - Mínimo Anual 10%	0.00	10%	0.00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado até o bim.	Saldo a Realizar
Receitas de Operação de Crédito	0.00	30,000.00
Despesas de Capital Líquida	2,686,499.20	8,407,249.80

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Estado da Bahia - Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
 Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido de Execução Orçamentária  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**PERÍODO: Maio e Junho de 2018**

LRF - Art 48 - Anexo 14

				Em Reais	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício	
<b>Regime Geral de Previdência Social</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	
Receitas Previdenciárias (I)	0.00	0.00	0.00	0.00	
Despesas Previdenciárias (II)	0.00	0.00	0.00	0.00	
Resultado Previdenciário (I - II)	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>Regime Próprio de Previdência dos Servidores</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	
Receitas Previdenciárias (III)	0.00	0.00	0.00	0.00	
Despesas Previdenciárias (IV)	0.00	0.00	0.00	0.00	
Resultado Previdenciário (III - IV)	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS</b>		<b>Valor apurado até o bim.</b>		<b>Saldo a Realizar</b>	
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativo			0.00	9,000.00	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			0.00	0.00	
<b>DESPESAS COM AÇÕES E SERV. PÚBLICOS DE SAÚDE</b>	<b>Valor Apurado até o bimestre</b>	<b>% Mín. a Aplic. no Exerc.</b>		<b>Limite Constitucional Anual % Aplic. até o bim.</b>	
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públ. de Saúde	1,973,958.70	15%		16.47	

\_\_\_\_\_  
**HELDER LOPES CAMPOS**  
 PREFEITO  
 CPF 122.710.395-68

\_\_\_\_\_  
**ALINE DE ARRUDA SOUSA**  
 SECRETÁRIA DE FINANÇAS  
 CPF 040.606.055-06

\_\_\_\_\_  
**RUAN SOUZA SANTOS**  
 CONTADOR  
 CRC BA 038.497/O-6

**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**

Dispensa



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
 Travessa Prof. Nilda de Castro, s/nº., Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
 CNPJ: 13.718.176/0001-25

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 072/2018****EXTRATO DE RATIFICAÇÃO**

O Prefeito Municipal de Boa Vista do Tupim, considerando o parecer da Comissão Permanente de Licitação e Procuradoria Jurídica do Município, exarado no presente processo administrativo, **RATIFICA**, para os devidos fins, autorizando a contratação da empresa **HARLEN DA SILVA ALMEIDA EPP, CNPJ nº 09.442.874/0001-73**, objetivando o fornecimento de acessórios para instrumentos musicais, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do município de Boa Vista do Tupim, pelo valor total de **R\$ 1.430,00 (um mil quatrocentos e trinta reais)**. Boa Vista do Tupim, 18 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal.

**EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 072/2018 DL**

**OBJETO:** Aquisição de acessórios para instrumentos musicais para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Boa Vista do Tupim, conforme proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº. 072/2018.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	Valor Unitário	Valor Total
1	BAQUETA PARA CAIXA	PAR	10	7,00	70,00
2	BAQUETA PARA BUMBO	UND	10	15,00	150,00
3	BAQUETA PARA SURDO	UND	10	10,00	100,00
4	CINTO PARA BUMBO	UND	5	12,00	60,00
5	CINTO PARA CAIXA	UND	5	12,00	60,00
6	CINTO PARA SURDO	UND	5	12,00	60,00
7	PALHETA SAX ALTO	UND	10	29,00	290,00
8	PALHETA SAX TENOR	UND	10	39,00	390,00
9	PALHETA CLARINETA	UND	10	25,00	250,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>1.430,00</b>

EMPRESA: **HARLEN DA SILVA ALMEIDA EPP**

CNPJ: 09.442.874/0001-73

ENDEREÇO: Rua J. J. Seabra, nº. 163, Centro, Feira de Santana-Ba, CEP: 44.026-020

VALOR TOTAL: R\$ 1.430,00 (um mil quatrocentos e trinta reais)

Boa Vista do Tupim, 18 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Fundo Municipal de Saúde de Boa Vista do Tupim**  
Rua Juvino Francisco do Amaral, 10, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.862.190/0001-06



## DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 074/2018

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Boa Vista do Tupim, Ba, considerando o parecer da Comissão Permanente de Licitação e Procuradoria Jurídica do município, exarado no presente processo administrativo, **RATIFICA**, para os devidos fins, autorizando a contratação da empresa **JACUIPE VEÍCULOS LTDA, CNPJ nº 14.191.902/0001-67**, para realização de revisão obrigatória para garantia do equipamento, em veículo UNO WAY 1.0 FLEX, Placa PKX 4065, de propriedade do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, pelo valor total de **R\$ 336,68 (trezentos e trinta e seis reais e sessenta e oito centavos)**, sendo R\$ 236,68 (duzentos e trinta e seis reais e sessenta e oito centavos) pelo fornecimento de peças de substituição e R\$ 100,00 (cem reais), pela prestação dos serviços de revisão obrigatória. Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018. Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal.

### EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO Nº. 074/2018 DL

**OBJETO:** Fornecimento de materiais destinados a utilização em veículo UNO WAY 1.0 FLEX, Placa PKX 4065, de propriedade do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, na manutenção preventiva do equipamento, conforme proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº 074/2018.

**EMPRESA:** JACUIPE VEÍCULOS LTDA

**CNPJ nº:** 14.191.902/0001-67

**ENDEREÇO:** Av. Presidente Dutra, 1.180, Capuchinhos, Feira de Santana - Bahia - CEP 44.100-000

**VALOR TOTAL DOS MATERIAIS:** R\$ 236,68 (duzentos e trinta e seis reais e sessenta e oito centavos)

Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal

### EXTRATO DA ORDEM DE SERVIÇOS Nº 074/2018 DL

**OBJETO:** Prestação de serviços destinados a utilização em veículo UNO WAY 1.0 FLEX, Placa PKX 4065, de propriedade do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, na manutenção preventiva do equipamento, conforme proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº 074/2018.

**EMPRESA:** JACUIPE VEÍCULOS LTDA

**CNPJ nº:** 14.191.902/0001-67

**ENDEREÇO:** Av. Presidente Dutra, 1.180, Capuchinhos, Feira de Santana - Bahia - CEP 44.100-000

**VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS:** R\$ 100,00 (cem reais)

Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Fundo Municipal de Assistência Social  
Rua Manoel Vitorino, s/nº, Centro – Boa Vista do Tupim -Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.796.303/0001-04



## DISPENSA DE LICITAÇÃO DL-075/2018

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Boa Vista do Tupim, Ba, considerando o parecer da Comissão Permanente de Licitação e Procuradoria Jurídica do município, exarado no presente processo administrativo, **RATIFICA**, para os devidos fins, autorizando a contratação da empresa **JACUIPE VEÍCULOS LTDA, CNPJ nº 14.191.902/0001-67**, para realização de revisão obrigatória para garantia do equipamento, em veículo DOBLO ESSENCE 1.8 FLEX, Placa PKO 6169, de propriedade do Fundo Municipal de Assistência Social, da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, pelo valor total de **R\$ 1.156,77 (um mil, cento e cinquenta e seis reais e setenta e sete centavos)**, sendo R\$ 609,77 (seiscentos e nove reais e setenta e sete centavos) pelo fornecimento de peças de substituição e R\$ 547,00 (quinhentos e quarenta e sete reais), pela prestação dos serviços de revisão obrigatória. Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018. Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal.

### EXTRATO DA ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 075/2018 DL

**OBJETO:** Fornecimento de materiais destinados a utilização em veículo DOBLO ESSENCE 1.8 FLEX, Placa PKO 6169, de propriedade do Fundo Municipal de Assistência Social, da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, na manutenção preventiva do equipamento, conforme proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº 075/2018.

**EMPRESA:** JACUIPE VEÍCULOS LTDA

**CNPJ nº:** 14.191.902/0001-67

**ENDEREÇO:** Av. Presidente Dutra, 1.180, Capuchinhos, Feira de Santana - Bahia - CEP 44.100-000

**VALOR TOTAL DOS MATERIAIS:** R\$ 609,77 (seiscentos e nove reais e setenta e sete centavos)

Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal

### EXTRATO DA ORDEM DE SERVIÇOS nº 075/2018 DL

**OBJETO:** Prestação de serviços destinados a utilização em veículo DOBLO ESSENCE 1.8 FLEX, Placa PKO 6169, de propriedade do Fundo Municipal de Assistência Social, da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, na manutenção preventiva do equipamento, conforme proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº 075/2018.

**EMPRESA:** JACUIPE VEÍCULOS LTDA

**CNPJ nº:** 14.191.902/0001-67

**ENDEREÇO:** Av. Presidente Dutra, 1.180, Capuchinhos, Feira de Santana - Bahia - CEP 44.100-000

**VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS:** R\$ 547,00 (quinhentos e quarenta e sete reais)

Boa Vista do Tupim, 23 de julho de 2018, Helder Lopes Campos, Prefeito Municipal