



# Diário Oficial do **Município**

## Prefeitura Municipal de Caatiba

terça-feira, 19 de agosto de 2025

Ano XII - Edição nº 01397 | Caderno 1

# Prefeitura Municipal de Caatiba publica



Avenida Francisco Viana | 07 | Centro | Caatiba-Ba

[www.caatiba.ba.gov.br](http://www.caatiba.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
16F6D1561F0C848BC92C9CE7EB5C5DF1

## Prefeitura Municipal de Caatiba

# SUMÁRIO

- LICITANET - VENCEDOR(ES) DO(S) LOTE(S) - PE013-2025
- 4 RESULTADO REF. MEDICOS -CD001-2025
- HOMOLOGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO Nº 001-2025 - MÉDICOS - 19-08
- EXTRATO DO CONTRATO Nº CD009/2025MED
- 1 RESULTADO REF. CREDENCIAMENTO CD011-2025
- AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DL 017/2025.
- EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DL 017/2025
- TERMO DE DISPENSA - PARECER COMISSÃO - DL016-2025.
- ADJUDICAÇÃO, RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016-2025
- EXTRATO DE CONTRATO Nº 102-2025 - GUILHERME.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

## Pregão Eletrônico

19/08/2025, 07:56

LICITANET - Vencedor(es) do(s) Lote(s)



MUNICÍPIO DE CAATIBA/BA

PREGÃO ELETRÔNICO N° 013/2025

PROCESSO LICITATÓRIO 060/2025



Vencedor(es) do(s) Lote(s)

Fornecedor: LCA INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA - 46.615.867/0001-52

Lote	Quant.	Un	Descrição	Marca	Modelo	Valor Lance	Total Lance	Valor Orçado	Total Orçado	Economia R\$
1	1,00	UND	LOTE 01	Azzure	Redes esportivas	R\$ 24.150,00	R\$ 24.150,00	R\$ 66.862,13	R\$ 66.862,13	R\$ 42.712,13
<b>Subtotal Lote R\$ 24.150,00</b>										

**Total Orçado** **R\$ 66.862,13** **R\$ 42.712,13** **63,88%**

Fornecedor: BOMFIM LEMOS COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA - 46.379.308/0001-90

Lote	Quant.	Un	Descrição	Marca	Modelo	Valor Lance	Total Lance	Valor Orçado	Total Orçado	Economia R\$
2	1,00	UND	LOTE 02	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 11.500,00	R\$ 11.500,00	R\$ 49.410,27	R\$ 49.410,27	R\$ 37.910,27
<b>Subtotal Lote R\$ 11.500,00</b>										
3	1,00	UND	LOTE 03	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 31.000,00	R\$ 31.000,00	R\$ 103.697,00	R\$ 103.697,00	R\$ 72.697,00
<b>Subtotal Lote R\$ 31.000,00</b>										
4	1,00	UND	LOTE 04	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00	R\$ 53.017,32	R\$ 53.017,32	R\$ 36.017,32
<b>Subtotal Lote R\$ 17.000,00</b>										
5	1,00	UND	LOTE 05	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 73.084,80	R\$ 73.084,80	R\$ 48.084,80
<b>Subtotal Lote R\$ 25.000,00</b>										
6	1,00	UND	LOTE 06	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 19.632,00	R\$ 19.632,00	R\$ 10.632,00
<b>Subtotal Lote R\$ 9.000,00</b>										
7	1,00	UND	LOTE 07	proposta de preço	proposta de preço	R\$ 17.350,00	R\$ 17.350,00	R\$ 50.114,20	R\$ 50.114,20	R\$ 32.764,20
<b>Subtotal Lote R\$ 17.350,00</b>										

**Total Orçado** **R\$ 68,23%** **R\$ 238.105,59**  
**348.955,59**

### Fornecedor(es) participante(s)

Fornecedor	CNPJ	Lote(s) Vencido(s)	Total Geral	Total Orçado	Econ. %	Economia R\$
LCA INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA	46.615.867/0001-52	1	R\$ 24.150,00	R\$ 66.862,13	--	R\$ 42.712,13
BOMFIM LEMOS COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA	46.379.308/0001-90	2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7	R\$ 110.850,00	R\$ 348.955,59	--	R\$ 238.105,59
<b>Total Geral</b>			<b>R\$ 135.000,00</b>	<b>R\$ 415.817,72</b>		<b>R\$ 280.817,72</b>

# Prefeitura Municipal de Caatiba

19/08/2025, 07:56

LICITANET - Vencedor(es) do(s) Lote(s)

[https://dv7rs78smtpx8.cloudfront.net/reports/pregao/147400/completo\\_relatorio\\_vencedores\\_pregao\\_completo\\_78681324953.html](https://dv7rs78smtpx8.cloudfront.net/reports/pregao/147400/completo_relatorio_vencedores_pregao_completo_78681324953.html)

2/2

Avenida Francisco Viana | 07 | Centro | Caatiba-Ba  
[www.caatiba.ba.gov.br](http://www.caatiba.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
2AAF0C42360B48ACDF15459A792B83EA

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Credenciamento



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

**4º RESULTADO REFERENTE AO CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 001/2025, CREDENCIAMENTO N.º 001/2025.**

**Credenciados: SODRE SAÚDE LTDA; CNPJ:49.444.602/0001-27 (MILLER SILVA FERRAZ CRM15411).**

**Credenciamento N.º001/2025 - CREDENCIAMENTO NA ÁREA DE SAÚDE** para contratação de pessoa jurídica ou física para prestação de serviços de saúde, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, que deverão ser prestados conforme especificações constantes no edital.

### RELAÇÃO DE APROVADOS:

#### MÉDICO PSIQUIATRA:

CREDENCIADO	Doutorado	Mestrado	Pós-Graduação	Cursos na Área	Exercício Profissional na Área Pública	Total
SODRE SAÚDE LTDA; CNPJ:49.444.602/0001-27 (MILLER SILVA FERRAZ CRM15411)	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	3,0

CAATIBA, 18 DE AGOSTO DE 2025.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Credenciamento

## RESULTADO DO CREDENCIAMENTO Nº 001/2025.

O Prefeito Municipal de Caatiba – Bahia, no uso de suas atribuições legais do art. 79 da Lei 14.133/21, no Parecer Jurídico, torna público o **RESULTADO** do **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025** – objetivando **CREDENCIAMENTO NA ÁREA DE SAÚDE** para contratação de pessoa jurídica ou física para prestação de serviços de saúde, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde. Até a presente data foram credenciados os interessados com base nas homologações e planilha constante do processo. O edital permanecerá aberto até 31/12/2025, para possíveis aditivos de inclusão de novas linhas. Caatiba, 19 de agosto de 2025. Lorena Ribeiro do Nascimento - Presidente da Comissão.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

## RATIFICAÇÃO DO ATO FORMAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2025 PARA FINS DE CREDENCIAMENTO

O Prefeito Municipal de Caatiba – Bahia, no uso da competência que lhe outorga o art. 79 da Lei 14.133/21, torna público a ratificação do Ato da Inexigibilidade de Licitação por Credenciamento, conforme parecer da Comissão Permanente de Licitação e Parecer Jurídico, vem formalizar a INEXIGIBILIDADE DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, para contratação direta de pessoa jurídica ou física para **CREDENCIAMENTO NA ÁREA DE SAÚDE** para contratação de pessoa jurídica ou física para prestação de serviços de saúde, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, com os licitantes credenciados com base na planilha anexa, de acordo ao Edital de Chamamento Público nº 001/2025. Valor global para 11 (onze) meses é de: R\$ 490.600,00 (quatrocentos e noventa mil e seiscentos reais), devendo ser celebrado o contrato com as referidas empresas credenciadas. Publique-se no local de costume. Celebre-se o respectivo contrato, que será regido obedecendo às formalidades de direito público, na forma do art. 61 e 62 da lei nº 8.666/93. Caatiba, 19 de agosto de 2025. **Humberto de Almeida Antunes** - Prefeito Municipal.

## HOMOLOGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO Nº 001/2025

O Prefeito Municipal de Caatiba – Bahia, no uso de suas atribuições legais do art. 79 da Lei 14.133/21, no Parecer Jurídico, torna público a **HOMOLOGAÇÃO** do CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025 – objetivando **CREDENCIAMENTO NA ÁREA DE SAÚDE** para contratação de pessoa jurídica ou física para prestação de serviços de saúde, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde. E atentando ao Parecer da Comissão Permanente de licitação, **HOMOLOGA** o processo de **CREDENCIAMENTO**. A Comissão Permanente de Licitação, através de seu Presidente, deverá tomar as medidas cabíveis, tendo em vista o valor global para 11 (onze) meses é de: R\$ 490.600,00 (quatrocentos e noventa mil e seiscentos reais). Portanto fica homologado o processo na presente data: Caatiba, 19 de agosto de 2025. **Humberto de Almeida Antunes** - Prefeito Municipal.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Credenciamento

## EXTRATO DO CONTRATO N° CD009/2025MED CREDENCIAMENTO nº. 001/2025

**CONTRATADO:** O MUNICÍPIO DE CAATIBA-BAHIA - PREFEITURA

**CONTRATADA:** SODRE SAÚDE LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob CNPJ: 49.444.602/0001-27 (MILLER SILVA FERRAZ) constante da categoria profissional de MÉDICO, registro no CRM sob nº 15411, com endereço comercial na Av. Jardim Guanabara, nº1900, Caminho da Universidade, Vitória da Conquista-Ba.

**OBJETO:** CREDENCIAMENTO de pessoa jurídica ou física especializada na prestação de serviços na área de saúde (**PSIQUIATRA**), em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde de CAATIBA-BA.

**Nº DO CONTRATO:** Nº CD009/2025MED

**VIGÊNCIA:** 31 de dezembro de 2025

**VALOR GLOBAL:** R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

**DATA DO CONTRATO:** 19 de agosto de 2025

**MODALIDADE:** CREDENCIAMENTO nº. 001/2025

Caatiba – Bahia, 19 de agosto de 2025. **Humberto De Almeida Antunes** - Prefeito Municipal

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Credenciamento



## *Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba*

### RESULTADO REFERENTE AO CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 011/2025, CREDENCIAMENTO Nº 011/2025

**Credenciado:** 60.314.102 SALENE MOREIRA BARROS; CNPJ: 60.314.102/0001-03; com endereço comercial situado na Pç. João Santos, 142-A, Centro – Caatiba/BA.

**Credenciamento Nº011/2025 - CREDENCIAMENTO DE ÓCULOS** para contratação de pessoa jurídica ou física para fornecimento de óculos de grau, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Caatiba-Ba.

ITEM	DESCRÍÇÃO	VALOR UNITÁRIO	QT	VALOR ESTIMADO
1	Armação de óculos acetato de celulose, infantil e adulto, com mola, aro inteiro, plaquetas, ponteiras anatômicas, lentes monofocais corretivas > ou igual a 0,5 DPT e < ou igual a 6DPT.	R\$800,00	60	R\$48.000,00

CAATIBA, 19 de agosto de 2025.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Dispensa

## AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DL 017/2025.

A Prefeitura Municipal de Caatiba, – Bahia, no uso de suas atribuições legais do Inciso II do Art. 75 da Lei Federal n.º 14.133/2021, ante a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2025**. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba, conforme Termo de Referência. Data Limite para apresentação da propostas e documentação, dia **21/08/2025, às 16:00 hs**, no endereço eletrônico: [licitacaatiba@gmail.com](mailto:licitacaatiba@gmail.com) ou no setor de licitação endereço Av. Francisco Viana, 07, Centro, Caatiba-Ba. Edital na integra no: <http://www.caatiba.ba.gov.br/diario>. Caatiba. 19/08/2025 - Lorena Ribeiro do Nascimento – Agente de Contratação.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Dispensa



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

### EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DL 017/2025 COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 067/2025

O MUNICÍPIO DE CAATIBA, Inscrito no CNPJ Nº 13.856.372/0001-66, com sede à Av. Francisco Viana, nº 07, Centro, Caatiba-BA, por intermédio do Departamento de Licitação, torna público que, realizará Dispensa, com critério de julgamento MENOR PREÇO GLOBAL, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO	<b>DIA 21/08/2025, ÀS 16:00 HORAS</b>
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	licitacaatiba@gmail.com ou no setor de licitação endereço Av. Francisco Viana, 07, Centro, Caatiba-Ba.
LINK DO EDITAL E/OU SOLICITAÇÃO DO EDITAL	<a href="http://www.caatiba.ba.gov.br/diario">http://www.caatiba.ba.gov.br/diario</a>

#### 1. DO OBJETO:

Constitui objeto desta Dispensa de Licitação Nº DL 017/2025, a prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba., conforme Termo de Referência.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.2.1 – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 1.2.2 – ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;
- 1.2.3 – ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO;

#### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Caatiba, para exercício de 2025, na classificação abaixo:

**UNIDADE:** 02.10.2 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

05.10.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

07.10.7 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

03.103 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**AÇÃO:** 2.006 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

2.021 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

2.037 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.023 – PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA A SAÚDE

2011 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

2009 – GESTÃO DOS SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO

### ELEMENTO DE DESPESA:

3.3.90.39.00 - 00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

FONTE DE RECURSO: 1500, 1550, 1600

### 3. DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor global estimado para contratação será de **R\$ 52.992,32 (cinquenta e dois mil novecentos e noventa e dois reais e trinta e dois centavos)**.

### 4. PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente DISPENSA ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no diário oficial, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: [licitacaatiba@gmail.com](mailto:licitacaatiba@gmail.com) ou no setor de licitação endereço Av. Francisco Viana, 07, Centro, Caatiba-Ba, preferencialmente fazendo referência a DISPENSA DE LICITAÇÃO.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: **21/08/2025 às 16:00hs**

4.2 Habilidade Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;

4.2.2 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

4.2.3 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.4 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.5 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.6 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS (pessoa Jurídica);

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.8 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

- 4.2.9 Atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica privada ou pública;
- 4.2.10 Cadastro Nacional de Empresas Punitas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 4.2.11 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>).

### 4.3 Proposta de Preço/Cotação:

- 4.3.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.
- 4.3.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando- se pela desclassificação.
- 4.3.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

### 5. DO PAGAMENTO:

- 5.1. O pagamento ocorrerá em até 15 (quinze) dias úteis do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 5.2. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

### 6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 6.1. Poderá o Município revogar o presente Edital de Dispensa, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
- 6.2. O Município deverá anular o presente Edital da Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.
- 6.3. A anulação do procedimento de Dispensa de Licitação, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Caatiba/BA, 19 de agosto de 2025.

Humberto De Almeida Antunes  
Prefeito Municipal

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

### ANEXO I

### DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

#### TERMO DE REFERÊNCIA

##### 1. DO OBJETO:

Constitui objeto a prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba..

##### 2. DA ESPECIFICAÇÃO.

ITEM	DESCRÍÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	INSTITUTO DE PESQUISA	M²	2916	R\$ 2,56	R\$ 7.464,96
2	CRECHE NOVA	M²	2500	R\$ 2,56	R\$ 6.400,00
3	ESCOLA RURAL	M²	1250	R\$ 2,56	R\$ 3.200,00
4	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	M²	750	R\$ 2,56	R\$ 1.920,00
5	ESCOLA LUIZ MIRANDA	M²	1875	R\$ 2,56	R\$ 4.800,00
6	ESCOLA JACSON RANGEL	M²	1458	R\$ 2,56	R\$ 3.732,48
7	CRECHE ANTIGA	M²	1583	R\$ 2,56	R\$ 4.052,48
8	ESCOLA MELANIA MARIA DOS REIS	M²	166	R\$ 2,56	R\$ 424,96

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

9	<b>ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO PÉ DE LADEIRA)</b>	M²	375	R\$ 2,56	R\$ 960,00
10	<b>ESCOLA MUNICIPAL (BICA DA SERRA)</b>	M²	357	R\$ 2,56	R\$ 913,92
11	<b>ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO ESTIVA 01)</b>	M²	208	R\$ 2,56	R\$ 532,48
12	<b>ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO ESTIVA 02)</b>	M²	208	R\$ 2,56	R\$ 532,48
13	<b>ESCOLA PENEIRO</b>	M²	208	R\$ 2,56	R\$ 532,48
14	<b>POSTO DE SAÚDE JAILTON MATOS</b>	M²	423	R\$ 2,56	R\$ 1.082,88
15	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>	M²	375	R\$ 2,56	R\$ 960,00
16	<b>HOSPITAL MUNICIPAL</b>	M²	3333	R\$ 2,56	R\$ 8.532,48
17	<b>POSTO DE SAÚDE NESTOR ALVERINO DE SOUZA</b>	M²	430	R\$ 2,56	R\$ 1.100,80
18	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE CAATIBA</b>	M²	1041	R\$ 2,56	R\$ 2.664,96
19	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	M²	708	R\$ 2,56	R\$ 1.812,48
20	<b>CREA/CRAS</b>	M²	1458	R\$ 2,56	R\$ 3.732,48
21	<b>CONSELHO TUTELAR</b>	M²	250	R\$ 2,56	R\$ 640,00
					<b>R\$ 52.992,32</b>

### 2.1 Da Justificativa da quantidade solicitada

A quantidade de itens que compõem a proposta de prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba, foi feito o levantamento dos prédios públicos no município.

### 2.2 Da estimativa de preço

A estimativa do valor da contratação é de **R\$ 52.992,32 (cinquenta e dois mil novecentos e noventa e dois reais e trinta e dois centavos)**, fundamentada nas cotações em anexo.

### 1. DA JUSTIFICATIVA:

#### 3.1 JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Administração, dentre outras atribuições, tem o dever de garantir o bom funcionamento das unidades públicas. Logo, há a necessidade da prestação dos serviços de dedetização, descupinização, desinsetização e assemelhados é necessária a fim de viabilizar a manutenção da limpeza das escolas, secretarias, departamentos e demais necessidades pertinentes a Administração Pública, consequentemente o pleno funcionamento

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

das unidades escolares municipais (escolas e creches municipais), a fim de atender às determinações impostas pela fiscalização sanitária.

A ausência dos serviços de dedetização para controle das pragas urbanas e rurais poderá ocasionar uma série de problemas a curto prazo como a propagação rápida de pragas, riscos à saúde, danos nas estruturas dos prédios públicos e materiais gerando um prejuízo econômico, bem como insegurança na alimentação escolar. Portanto, a ausência de serviços de dedetização pode acarretar uma série de consequências adversas, destacando a importância de implementar medidas preventivas e regulares para controlar e evitar problemas relacionados a pragas.

Considerando os prejuízos materiais e patrimoniais diretamente relacionados a essas pragas; levando em consideração também que essas pragas atuam como vetores de doenças graves para os seres humanos; diante dos focos identificados nas instalações da rede municipal de ensino, tanto na sede quanto na zona rural; considerando ainda o constante aumento das solicitações para dedetização e desinsetização; e por fim, destacando a falta de recursos humanos com habilidades adequadas, materiais, produtos, equipamentos e certificação necessários para realizar tais serviços, nesta administração pública.

### 4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

4.1. Declaro, para os fins legais, especialmente no que se refere à Lei de Responsabilidade Fiscal, que existem recursos orçamentários e financeiros para o atendimento da despesa de que trata este processo, no valor estimado de **R\$ 52.992,32 (cinquenta e dois mil novecentos e noventa e dois reais e trinta e dois centavos)**.

Constando do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual, nesta última nas seguintes dotações orçamentárias:

**UNIDADE:** 02.10.2 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

05.10.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

07.10.7 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

03.103 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**AÇÃO:** 2.006 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

FINANÇAS

2.021 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

2.037 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.023 – PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA A SAÚDE

2011 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

2009 – GESTÃO DOS SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO

**ELEMENTO DE DESPESA:**

3.3.90.39.00 - 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**FONTE DE RECURSO:** 1500, 1550, 1600

### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

5.1. Após a apresentação da Nota fiscal e certidões negativa da empresa e após atesto do setor competente, o pagamento ocorrerá em até 15 (quinze) dias úteis do mês seguinte nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021,

5.2. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere a Contratante à responsabilidade por seu

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

### 6. DO LOCAL DA ENTREGA E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO OU DA FORMA DE RECEBIMENTO.

6.1. As aquisições, objeto deste Termo, deverão ser prestados na Secretaria de solicitante.

### 7. DA VIGÊNCIA e DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. O prazo de vigência da contratação será da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2025, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105, 106 e 107 da Lei Federal 14.133/2021.

As aquisições, objeto deste Termo, deverão ser entregues imediatamente na Secretaria solicitante, assim que o pedido for efetuado.

### 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 A CONTRATANTE se obriga a cumprir as condições pactuadas neste e os prazos para pagamento;

8.2 A Contratante se reserva no direito, de fiscalizar durante a vigência do contrato, a aquisição dos materiais ora contratados, solicitando todas as informações que julgar necessário;

8.3 Pagar conforme estabelecido, as obrigações financeiras decorrentes do presente Contrato, na integralidade dos seus termos;

8.4 Designar, no ato da assinatura deste contrato, preposto para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, com poderes plenos para gerenciar técnica e administrativamente o mesmo;

8.5 Fornecer, em tempo hábil, à CONTRATADA todos os elementos técnicos e administrativos, necessários à execução do contrato, bem como entregar livre e desimpedidas as áreas onde serão entregues o objeto deste contrato.

### 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para o problema indicado acima ser solucionado, entende-se necessária que a contratação apresente os seguintes requisitos:

Atendimento aos normativos correlatos ao serviço pretendido, destacando-se a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010), Lei dos Agrotóxicos e afins (Lei 7.802/1989) e seu regulamento através do Decreto 4.074/2002, Resolução ANVISA 52/2009 referente a prestação de serviços de controle de pragas urbanas;

A Contratada deverá racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes, informando, se for o caso, o tratamento adotado para o recolhimento dos resíduos; deverá substituir as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade; os materiais empregados pela empresa contratada deverão atender a melhor relação entre custos-benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, associados ao produto.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

A prestadora de serviços deve retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o uso, para inutilização e descarte. O destino final das embalagens dos produtos saneantes desinfetantes é de uso restrito da prestadora de serviços, sendo responsabilidade do seu respectivo fabricante/importador.

A prestadora de serviços fica obrigada a devolver as embalagens, no prazo máximo de um ano da data de compra, aos estabelecimentos onde foram adquiridas, ou em postos ou centrais de recebimento por eles conveniados e licenciados pelo órgão estadual competente. Caso a devolução não ocorra, a responsabilidade pelo destino final passa a ser da prestadora dos serviços que deve guardar os comprovantes da referida destinação. O estabelecimento que as receber deve fornecer documento comprobatório de recebimento das embalagens.

Tendo em vista o que estabelece a Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010: deve-se dar preferência por produtos que sejam constituídos por material atóxico e biodegradável. Caso o uso de produtos biodegradáveis seja tecnicamente inviável, deve-se justificar o uso de outros produtos, utilizando obrigatoriamente produtos com aprovação de dossiê toxicológico pela Anvisa, de dossiê ecotoxicológico pelo Ibama e devidamente registrados no Ministério da Agricultura, sempre utilizando produtos com baixa toxicidade.

Deve-se exigir da contratada comprovação da regularidade dos produtos utilizados (registro ou notificação) pela Anvisa, conforme disposto no Decreto nº 8.077/2013, que estabelece que os produtos de que trata a Lei nº 6.360/1976, dentre os quais se encontram os inseticidas e raticidas, deverão ser registrados junto à Anvisa, observados seus regulamentos específicos. Para a prestação de serviço de controle de vetores e pragas urbanas somente podem ser utilizados os produtos saneantes desinfetantes de venda restrita a prestadoras de serviços da área, ou de venda livre;

A prestadora de serviços deve ter um responsável técnico devidamente habilitado para o exercício das funções relativas às atividades pertinentes ao controle de vetores e pragas urbanas, devendo apresentar o registro deste profissional junto ao respectivo conselho.

A prestadora de serviços deve possuir registro junto ao conselho profissional do seu responsável técnico.

Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto deste Contrato, utilizando-se de empregados treinados, sem antecedentes criminais por improbidade ou prevaricação e de bom nível moral aquisição de materiais em conformidade com o objeto.

Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.

Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.

Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes.

Dispôr de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução do objeto – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente.

Responsabilizar-se pelas despesas médicas e hospitalares com seus empregados, na forma da legislação aplicável, tanto na admissão como durante a vigência do contrato de trabalho, bem como dos servidores e terceiros no caso de acidentes que venham a ocorrer durante a prestação do objeto, não cabendo qualquer ônus para a administração;

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que toma conhecimento em razão da execução do objeto do Termo de Referência, devendo orientar os empregados nesse sentido.

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;

Realizar a entrega de materiais em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.

A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;

O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

É vedada a subcontratação da obrigação.

### 10. DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. A fiscalização do presente Contrato será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração;

10.2. Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;

10.3. A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;

10.4. Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

10.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

10.6 O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

### 11. DO REAJUSTE

1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis durante a vigência do contrato contando da data do orçamento/ proposta.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

2. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
3. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
4. O reajuste será realizado por apostilamento.

### 12. DAS SANÇÕES

12.1 Nos termos do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c. dar causa à inexecução total do contrato;
- d. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas acima, as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156 da Lei Federal 14.133/2021.

- a) Advertência.
  - a.1) A sanção prevista na letra a do subitem 12.2, será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
- b) Multa.
  - b.1) A sanção prevista na letra b do subitem 12.2, será calculada na forma do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021.
- c) Impedimento de licitar e contratar.
  - c.1) A sanção prevista na letra c do subitem 12.2, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.  
d.1) A sanção prevista na letra d do subitem 12.2, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida letra c do subitem 10.2, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

e) A sanção estabelecida na letra d do subitem 12.2, será precedida de análise jurídica

### 13. DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

a) O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais  
b) lhe oferece vantagem.

b) A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

c) Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

a) Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

b) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

b.1) Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

c) Indenizações e multas.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## ***Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba***

4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**Samuel Cardec Almeida Santos**  
**Secretário Municipal de Administração**

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

### ANEXO II

#### DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

**Objeto:** prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba.

#### PROPOSTA:

ITEM	DESCRÍÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	INSTITUTO DE PESQUISA	M²	2916	R\$	R\$
2	CRECHE NOVA	M²	2500	R\$	R\$
3	ESCOLA RURAL	M²	1250	R\$	R\$
4	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	M²	750	R\$	R\$
5	ESCOLA LUIZ MIRANDA	M²	1875	R\$	R\$
6	ESCOLA JACSON RANGEL	M²	1458	R\$	R\$
7	CRECHE ANTIGA	M²	1583	R\$	R\$
8	ESCOLA MELANIA MARIA DOS REIS	M²	166	R\$	R\$
9	ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO PÉ DE LADEIRA)	M²	375	R\$	R\$
10	ESCOLA MUNICIPAL (BICA DA SERRA)	M²	357	R\$	R\$
11	ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO ESTIVA 01)	M²	208	R\$	R\$
12	ESCOLA MUNICIPAL (REGIÃO ESTIVA 02)	M²	208	R\$	R\$
13	ESCOLA PENEIRO	M²	208	R\$	R\$
14	POSTO DE SAÚDE JAILTON MATOS	M²	423	R\$	R\$
15	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	M²	375	R\$	R\$
16	HOSPITAL MUNICIPAL	M²	3333	R\$	R\$

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

17	<b>POSTO DE SAÚDE NESTOR ALVERINO DE SOUZA</b>	M²	430	R\$	R\$
18	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE CAATIBA</b>	M²	1041	R\$	R\$
19	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	M²	708	R\$	R\$
20	<b>CREA/CRAS</b>	M²	1458	R\$	R\$
21	<b>CONSELHO TUTELAR</b>	M²	250	R\$	R\$
					<b>R\$</b>

Valor Global da Proposta:

Validade da Proposta 60 dias;

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social;

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Caatiba, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Assinatura do Responsável/CPF:

**Obs.:** Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

### ANEXO III

#### DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

#### MINUTA DO CONTRATO

#### CONTRATO DE XXXXXX, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CAATIBA E XXXXXXXXX

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAATIBA, ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob n.º 13.856.372/0001-66, com sede na situado na Av. Francisco Viana, 07 – CENTRO – Caatiba – Bahia - FONE/FAX (77) 3431-5820, neste ato representado(a) pelo Ilm.º HUMBERTO DE ALMEIDA ANTUNES, inscrito no CPF sob o N°130.301.325-87, RG Nº 0070664307/SSP-BA, com endereço residencial na Rua Augusto Astério de Souza, 38A, Panorama, Caatiba-Ba, Prefeito Municipal, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_ (UF), doravante denominada CONTRATADA, neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do RG n.º SSP/UF, e inscrito no CPF/MF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Município XXXXXXXXXX – BA, celebram entre si CONTRATO DE FORNECIMENTO PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA XXXXXXXXXXXXX DO MUNICÍPIO DE CAATIBA, conforme Dispensa de Licitação, do tipo menor preço, observadas as disposições da Lei Federal de n.º 14.133/21 e mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de controle de pragas urbanas (dedetização, desratização e descupinização) na dependência de prédios públicos, em atendimento ao município de Caatiba-Ba..

#### CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR

2.1. O valor global do contrato é de R\$ xxxx(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

2.2. Todas as despesas inerentes aos serviços ou entrega, tais como: combustíveis, manutenção, seguros, taxas, impostos, salários, encargos trabalhistas, sociais e outros que resultarem do fiel cumprimento dos serviços propostos, serão inteiramente de responsabilidade da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

3.1. Pela efetiva prestação de serviço ou fornecimento dos produtos, objeto deste contrato, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, por meio de depósito ou transferência bancária na conta em nome da CONTRATADA, estando incluso neste preço todos os custos, tais como impostos, taxas, manutenções preventivas ou corretivas, e todas as demais necessárias para a plena execução do contrato.

3.2. O pagamento será de acordo com entrega dos produtos ou relatórios dos serviços no mês pela Secretaria Municipal de Administração;

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

3.3. Após a apresentação da Nota fiscal e certidões negativa da empresa e após atesto do setor competente, o pagamento ocorrerá em até 15 (quinze) dias úteis do mês seguinte nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021,

3.4. A inadimplência da Contratada com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere a Contratante à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto contratado, de acordo com o artigo 121, parágrafo único, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

3.5. O preço aqui pactuado será fixo e irreajustável, salvo quando, por algum fato ou motivo superveniente, devidamente comprovado junto ao CONTRATANTE, as obrigações para uma das partes tornarem-se demasiadamente onerosas, constatando-se, deste modo, uma quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato;

3.6. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte do CONTRATANTE e haverá, em consequência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1. O prazo de vigência da contratação será de xx/08/2025 a 31/12/2025 contar da assinatura deste instrumento, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma. O prazo de execução dos serviços será o mesmo da vigência contratual.

### CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO

5.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da Rubrica Orçamentária:

**UNIDADE:** 02.10.2 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

05.10.5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

07.10.7 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

03.103 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**AÇÃO:** 2.006 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

2.021 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE

2.037 - GESTÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.023 – PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA A SAÚDE

2011 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

2009 – GESTÃO DOS SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO

#### ELEMENTO DE DESPESA:

3.3.90.39.00 - 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**FONTE DE RECURSO:** 1500, 1550, 1600

### CLÁUSULA SEXTA – DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO

6.1. O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização do CONTRATANTE, sob pena de imediata extinção.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Responsabilizar-se pela execução do contrato, observando as condições estabelecidas neste instrumento, no Edital de Dispensa de Licitação nº DL 016/2025 e seus anexos, e nas normas que regem este pacto:

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

- a) Prestar esclarecimento a CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolvam, bem como relatar toda e qualquer irregularidade observada em função da execução do objeto, bem assim tomar providências necessárias imediatas para a correção, evitando repetição dos fatos.
- b) Acatar as orientações do Fiscal do Contrato ou seu representante legal, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE.
- c) Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e a prevenção de acidentes.
- d) Dispor de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução do objeto – cumprindo os prazos previstos neste instrumento, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao trabalho, demissão e outras análogas obedecidas às disposições da legislação trabalhista vigente.
- e) Responsabilizar-se pelas despesas médicas e hospitalares com seus empregados, na forma da legislação aplicável, tanto na admissão como durante a vigência do contrato de trabalho, bem como dos servidores e terceiros no caso de acidentes que venham a ocorrer durante a prestação do objeto, não cabendo qualquer ônus para a administração;
- f) Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do Termo de Referência, devendo orientar os empregados nesse sentido.
- g) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- h) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções;
- i) Realizar a prestação dos serviços em conformidade e no prazo estabelecido neste instrumento.
- j) A contratada tem a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, podendo a qualquer tempo o gestor do contrato diligenciar a apresentação de qualquer documento previsto no edital;
- k) O contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.
- l) É vedada a subcontratação da obrigação.
- m) O Contratado deverá realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços.
- n) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 8.1. O CONTRATANTE, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:
- a) Realizar o devido pagamento, pela execução do contrato, no prazo e valor pactuados;
  - b) Fiscalizar a execução do Contrato por intermédio de servidor especialmente designado para este fim;
  - c) Fornecer, em tempo hábil, à CONTRATADA todos os elementos técnicos e administrativos, necessários à execução dos serviços, bem como entregar livre e desimpedidas as áreas onde serão realizados os serviços, objeto deste contrato.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

d) A Contratante se reserva no direito, de fiscalizar durante a vigência do contrato, a execução dos serviços ora contratados, solicitando todas as informações que julgar necessário

e) Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato, visando a sua regularização.

### CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1. Competirá ao CONTRATANTE, através de servidor designado pela Unidade Requisitante (SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO), proceder à fiscalização de toda execução do Contrato, verificando o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos, consoante o disposto no art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. O fiscal registrará todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas ou defeitos observados;

9.3. A ação ou omissão, total ou parcial da Fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA, no que couber da responsabilidade na execução do contrato.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DA ENTREGA

10.1. As aquisições, objeto deste Termo, deverão ser entregues na Secretaria solicitante, assim que o pedido for efetuado;

10.2. Após o decurso do prazo especificado na subcláusula “10.1”, será lavrado um documento confirmando o recebimento definitivo, nos termos do art. 140, II, b, da Lei Federal 14.133/21;

10.3. Ainda que recebido em caráter definitivo, subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade da CONTRATADA por vícios ocultos detectados após a emissão do respectivo documento.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1. O descumprimento pela CONTRATADA das obrigações constantes deste contrato importará com base no artigo 156, da Lei 14.133/2021, garantida a ampla defesa, na aplicação das seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa;

c) impedimento de licitar e contratar;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.2. A sanção prevista na alínea “a” do subcláusula 11.1 será aplacada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da lei federal 14.133/2021 quando não se justificar a imposição de penalidade considerada mais grave;

11.3. A sanção prevista na alínea “b” do subcláusula 11.1 não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da lei federal 14.133/2021

11.4. A sanção prevista na alínea “c” do subcláusula 11.1 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei Federal 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.5. A sanção prevista na alínea “d” do subcláusula 11.1 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas no caput do art. 156 da mesma lei, além de impedir o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

11.6. As sanções aplicadas à CONTRATADA serão obrigatoriamente registradas no SICAD, nos termos dos procedimentos inerentes ao Município de CAATIBA/BA.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

12.1. A CONTRATADA deverá comprovar, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital de licitação e em seus anexos.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

13.1. O CONTRATANTE se reserva o direito de rescindir o presente contrato unilateralmente quando ocorrerem as hipóteses do art. 137 da Lei nº 14.133/21.

13.2. A rescisão do contrato poderá ser ainda amigável, por acordo entre as partes, na forma do art. 138, II da Lei nº 14.133/21, ou judicial, nos termos da legislação.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Fica eleito o Foro da Comarca de CAATIBA – BA para dirimir as dúvidas, conflitos ou omissões oriundas do presente Termo, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais especial que seja.

E por estarem assim ajustados, assinam o presente CONTRATO, mantendo todas as cláusulas constantes no anexo do Edital de Dispensa de Licitação nº DL 016/2025, em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, que também o assinam, para todos os fins de direito.

CAATIBA – BA, de de 20xx.

MUNICÍPIO DE CAATIBA

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF

CPF

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Dispensa



## Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba

### TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° DL 016/2025

### PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 059/2025

A AGENTE DE CONTRATAÇÃO E A EQUIPE DE APOIO, no uso de suas atribuições legais, com base no decreto nº 621/2025, a partir da análise e considerações abaixo apontadas, emite o seguinte parecer:

CONSIDERANDO o documento de formalização de demanda, termo de referência com vigência da contratação, estimativa de preço comprovando os preços praticados pelo mercado, forma de fiscalização da execução do objeto, parecer jurídico que atesta a legalidade do procedimento, os quais instruem a abertura do processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO n° DL 016/2025 com base Inciso II do Art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONSIDERANDO que há disponibilidade de recursos financeiros para arcar com os custos da contratação, conforme informações obtidas junto ao setor contábil e financeiro deste Município.

CONSIDERANDO a publicação do Edital de DISPENSA DE LICITAÇÃO n° DL 016/2025 em 09/07/2025.

Em 15/07/2025, reuniram-se os membros da Comissão de contratação e a Equipe apoio, para a análise e julgamento da proposta apresentada pelo interessado em Contratação de empresa para fornecimento de carne bovina de 1º e 2º qualidade, em atendimento ao município de Caatiba-Ba, conforme termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, art.75, II.

Tendo em vista as necessidades apontadas pela unidade solicitante, essa comissão conduz o processo publicado no dia 03/07/2025, no qual foi apresentada a proposta de: **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº **28.449.075/0001-73**; **Valor de R\$ 41.370,00 (quarenta e um mil trezentos e setenta reais)**.

Certificamos que **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº **28.449.075/0001-73**, apresentou proposta vantajosa para administração tendo em vista que o valor ofertado é inferior ao preço médio apurado, preenche todos os requisitos de habilitação e qualificação necessários, apresentou todas as certidões de regularidade fiscal, social e trabalhista. Inclusive atestamos no presente processo o atendimento aos elementos indispensáveis à contratação preconizados pela legislação.

# Prefeitura Municipal de Caatiba



## *Prefeitura Municipal de Caatiba-Ba*

Dessa forma, após o ato de autorização pelo chefe do Poder Executivo, deve-se proceder à devida publicação nos meios legais, para que surta os efeitos desejados.

Caatiba – BA, 15 de julho de 2025.

---

**Lorena Ribeiro do Nascimento**

Agente de Contratação

---

**Alan Franklin Silva de Sousa**

Membro

---

**Mateus Ribeiro Soares**

Membro

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Dispensa

## ADJUDICAÇÃO DO OBJETO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025.

A Presidente da Comissão de Contratação Caatiba – Bahia, com base no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e suas alterações posteriores, e no Parecer Jurídico com suas ulteriores alterações, ADJUDICA o objeto da Dispensa de Licitação Nº **016/2025** – Contratação de empresa para fornecimento de carne bovina de 1º e 2º qualidade, em atendimento ao município de Caatiba-Ba. O Prefeito lança o Ato Formal para a contratação de **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº **28.449.075/0001-73**, com endereço comercial na Pç. João Santos, s/n, Box, Centro, Caatiba – BA. 15 de julho de 2025. Lorena Ribeiro do Nascimento. Agente de Contratação.

## RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025.

A Prefeitura Municipal de Caatiba – Bahia, com base no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e suas alterações posteriores, e no Parecer Jurídico com suas ulteriores alterações, torna público a Ratificação do Ato da Dispensa de Licitação Nº **016/2025**. Objeto – Contratação de empresa para fornecimento de carne bovina de 1º e 2º qualidade, em atendimento ao município de Caatiba-Ba. O Prefeito lança o Ato Formal para a contratação de **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº **28.449.075/0001-73**, com endereço comercial na Pç. João Santos, s/n, Box, Centro, Caatiba – BA. Valor global da Dispensa: R\$ 41.370,00 (quarenta e um mil trezentos e setenta reais), constante do respectivo Processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº **016/2025**, devendo ser celebrado o contrato com: **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**. Publique-se no local de costume. Celebre-se o respectivo contrato, que será regido obedecendo às formalidades de direito público, cuja minuta foi aprovada pela Procuradoria Jurídica. Gabinete do Prefeito, 15 de julho de 2025. Humberto de Almeida Antunes - Prefeito Municipal.

## HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025.

O Prefeito Municipal de Caatiba – Bahia, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista que foram cumpridas todas as formalidades da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, e no Parecer Jurídico com suas ulteriores alterações, ante a Dispensa de Licitação nº **016/2025** – Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de carne bovina de 1º e 2º qualidade, em atendimento ao município de Caatiba-Ba. Para a contratação de **GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ nº **28.449.075/0001-73**, com endereço comercial na Pç. João Santos, s/n, Box, Centro, Caatiba – BA. A Comissão Permanente de Licitação, através de seu Presidente, deverá tomar as medidas cabíveis, tendo em vista o Valor Global do fornecimento é de: R\$ 41.370,00 (quarenta e um mil trezentos e setenta reais). Caatiba, 15 de julho de 2025. Humberto de Almeida Antunes - Prefeito Municipal.

# Prefeitura Municipal de Caatiba

Contrato

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 102/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025

**CONTRATADO:** O MUNICÍPIO DE CAATIBA-BAHIA - PREFEITURA**CONTRATADA:** GUILHERME COELHO DA SILVA 04951571552.**OBJETO:** Contratação de empresa para fornecimento de carne bovina de 1º e 2º qualidade, em atendimento ao município de Caatiba-Ba.**Nº DO CONTRATO:** Nº 102/2025**VIGÊNCIA:** 31 de dezembro de 2025**VALOR GLOBAL:** R\$ 41.370,00 (quarenta e um mil trezentos e setenta reais).**DATA DO CONTRATO:** 15 de julho de 2025.**MODALIDADE:** DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2025

Caatiba – Bahia, 15 de julho de 2025. Humberto de Almeida Antunes – Prefeito Municipal.