



# Diário Oficial do **Município**

**Prefeitura Municipal de Uauá**

segunda-feira, 11 de março de 2024

Ano XII - Edição nº 02121 | Caderno 1

## **Prefeitura Municipal de Uauá publica**



Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
354A801447C4433B83534B17FFB681EB

## Prefeitura Municipal de Uauá

# SUMÁRIO

- EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO - DISPENSA 031-2024.
- EXTRATO DO CONTRATO Nº 081-2024.
- ERRATA A PORTARIA SME Nº 005/2024
- DECRETO Nº 48 - CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR.

# Prefeitura Municipal de Uauá

Dispensa

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
CNPJ Nº 13.698.758/0001-97

EXTRATO DA AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

O **MUNICÍPIO DE UAUÁ**, Estado da Bahia, torna público que nos termos da justificativa da escolha e dos pareceres do Controle Interno e Jurídico, preenchidos os requisitos legais e observado que todas as fases pertinentes ao **Processo Administrativo Licitatório nº 0035/2024**, sob a modalidade **Dispensa Emergencial de Licitação**, autuada sob o nº **013/2024**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA SUPORTE DE MANUTENÇÃO DAS VIAS, RUAS E ESTRADAS, NA SEDE E ZONA RURAL QUE FORAM DANIFICADAS PELAS FORTES CHUVAS NO MUNICÍPIO DE UAUÁ-BA**, foram alcançadas, com fundamento no inciso VIII do art.75, da Lei nº. 14.133/2021, **AUTORIZO A CONTRATAÇÃO**, determinando a celebração de contrato em favor da empresa **JOSE WEMERSON DE OLIVEIRA FERREIRA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 30.377.596/0001-04, para que produza os efeitos legais pertinentes. Uauá/BA, 08 de março de 2024. Marcos Henrique Lobo Rosa. Prefeito Municipal.

# Prefeitura Municipal de Uauá

Contrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
CNPJ Nº 13.698.758/0001-97

EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2024

P.A.: Nº 0035/2024 – DISPENSA Nº 013/2024 – CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE UAUÁ, CNPJ: 13.698.758/0001-97 – CONTRATADA: JOSE WEMERSON DE OLIVEIRA FERREIRA LTDA, CNPJ: 30.377.596/0001-04 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS PARA SUPORTE DE MANUTENÇÃO DAS VIAS, RUAS E ESTRADAS, NA SEDE E ZONA RURAL QUE FORAM DANIFICADAS PELAS FORTES CHUVAS NO MUNICÍPIO DE UAUÁ-BA – VALOR GLOBAL: R\$ 296.360,00 (DUZENTOS E NOVENTA E SEIS MIL E TREZENTOS E SESENTA REAIS) – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 2.08.01 – ATIVIDADE: 15.452.0013.2.010/15.122.0013.2.046 – ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 – FONTE DE RECURSO: 1.501-0000/1.500-0000/1.700-0000/1.720-0000 – VIGÊNCIA: 120 (CENTO E VINTE DIAS) – DATA DA ASSINATURA: 08/03/2024.

# Prefeitura Municipal de Uauá

Portaria



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

**ERRATA À PORTARIA N. 05, DE 06 DE MARÇO DE 2024.**

O **Secretário de Educação do Município de Uauá/BA**, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere as Leis 431 e 432/2010, **RESOLVE tornar público a seguinte ERRATA:**

**Art. 1º.** No corpo do cronograma da Portaria n. 005, de 06 de março de 2024, que consta as datas do ano de 2023 e a descrição sequencial do projeto “LÍDERES DE CLASSE”, **deve-se constar conforme disposto abaixo:**

**3.3 CRONOGRAMA**

| DATA                          | DESCRIÇÃO                                                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 04 a 08/03/2024               | LANÇAMENTO DO PROJETO LÍDER DE CLASSE                                          |
| 11 a 15/03/2024               | ADAPTAÇÃO DO PROJETO ESCOLAR E DO PLANO DE AÇÃO                                |
| 18/03 a 22/03/2024            | ETAPA PREPARATÓRIA                                                             |
| 25/03 a 27/03/2024            | ETAPA ELEITORAL                                                                |
| 04/04/2024                    | ELEIÇÃO                                                                        |
| 05/04/2024                    | RESULTADO                                                                      |
| 08/04/2024                    | POSSE E FORMAÇÃO PARA OS LÍDERES ELEITOS                                       |
| 02/08/20224                   | ELEIÇÃO DO LÍDER E DO VICE LÍDER ESCOLAR                                       |
| 28/09/2024<br>(SÁBADO LETIVO) | 3º ENCONTRO DOS REPRESENTANTES DOS LIDERES DE CLASSE<br>4º ENCONTRO ESTUDANTIL |

Secretaria Municipal de Educação de Uauá/BA, 11 de março de 2024.

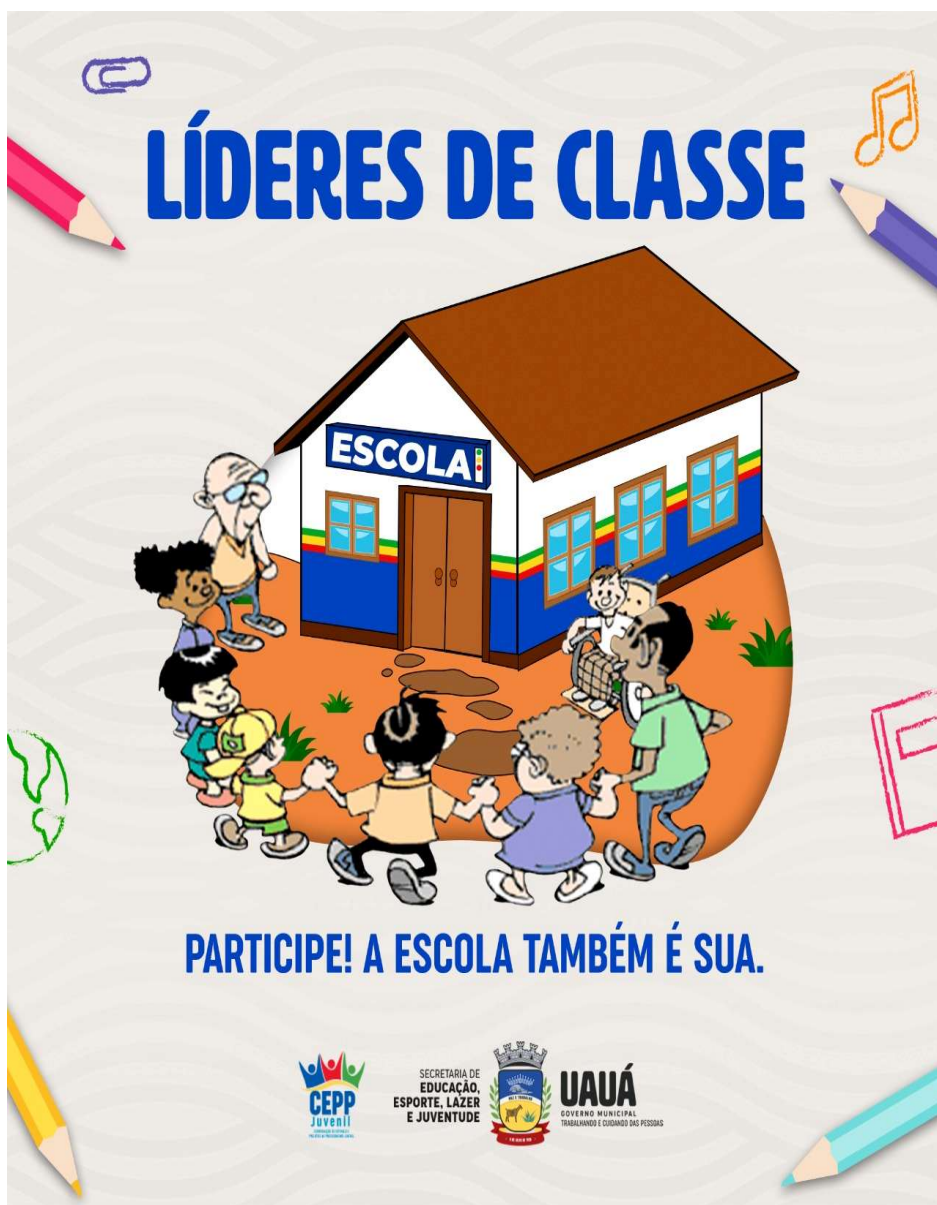
**ROSEVALDO FIOLOLA DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Educação  
DECRETO Nº 1.579/2023

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO



**LÍDERES DE CLASSE**

**PARTICIPE! A ESCOLA TAMBÉM É SUA.**



SECRETARIA DE  
EDUCAÇÃO,  
ESPORTE, LAZER  
E JUVENTUDE



**UAUÁ**  
GOVERNO MUNICIPAL  
TRABALHANDO E CUIDANDO DAS PESSOAS

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
BA29A217995A1428FC349EA6B0CEA209

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÛNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## SUMÁRIO

|           |                          |   |
|-----------|--------------------------|---|
| 1         | DISPOSIÇÕES GERAIS ..... | 0 |
|           |                          | 3 |
| 2         | OBJETIVOS                | 0 |
|           |                          | 3 |
| 3         | ORIENTAÇÕES GERAIS       | 0 |
|           |                          | 3 |
| 3.1       | FASES DO PROJETO         | 0 |
|           |                          | 4 |
| 3.2       | ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS  | 0 |
|           |                          | 4 |
| 3.3       | CRONOGRAMA               | 0 |
|           |                          | 5 |
| 4         | PORTARIA                 | 0 |
|           |                          | 7 |
| 5         | REGULAMENTO              | 0 |
|           |                          | 8 |
| 6         | CRONOGRAMA               | 0 |
|           |                          | 9 |
| ANEXO I   | .....                    | 1 |
|           |                          | 2 |
| ANEXO II  | .....                    | 1 |
|           |                          | 3 |
| ANEXO III | .....                    | 2 |
|           |                          | 3 |

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

A liderança estudantil é uma prática do Protagonismo Juvenil, uma estratégia que fortalece a democracia, os debates, a argumentação, o senso crítico, a defesa de opiniões, o engajamento, as redes de colaboração, solidariedade, além de permitir aos jovens estudantes a vivência de uma realidade escolar onde sua participação é visível e necessária. Nesse aspecto, tanto crianças quanto adolescentes devem participar de experiências pedagógicas que estimulem habilidades, fortalecendo a ética, a cidadania e a democracia na escola.

Dessa forma, com a intenção de estimular o protagonismo juvenil dos estudantes da escola pública municipal e pensando em articular o empoderamento estudantil ao processo de gestão democrática escolar, o presente projeto designa-se a apresentar as orientações pedagógicas e técnicas para a implementação do trabalho de estímulo à formação dos líderes de classe em todos os níveis de ensino escolar, a partir de um processo preparatório que mobiliza saberes e características, deveres e direitos inerentes ao perfil de liderança estudantil, de forma que, a partir do 5º ano do Ensino Fundamental, culminará na realização do processo eleitoral de cunho participativo e democrático para seleção do líderes de turma.

## 2. OBJETIVOS

O Projeto Líderes de Classe tem como objetivos:

### 2.1 GERAL

- Desenvolver o espírito e o potencial de liderança, orientando a vocação natural e a visão empreendedora da juventude, formando líderes comprometidos com o desenvolvimento social capaz de implementar e vivenciar suas ideias aperfeiçoando suas habilidades e direcionando-as para o bem coletivo.

### 2.2 ESPECÍFICOS

- Implementar um trabalho que mobilize nos estudantes características, competências e habilidades que estimulem a cidadania e da liderança estudantil;
- Despertar no estudante a necessidade democrática de representação de seu segmento;
- Realizar processo eleitoral para a escolha democrática dos líderes de classe;
- Vivenciar a prática da democracia na escola, estimulando a cidadania, a criatividade o engajamento, o diálogo, a escuta sensível.

## 3. ORIENTAÇÕES GERAIS

Deverão participar das ações do Projeto Líderes de Classe todo estudante regularmente matriculado na Rede Municipal de Ensino de Uauá.

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
BA29A217995A1428FC349EA6B0CEA209



# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Estudantes da Educação Infantil e estudantes do 1º ao 4º ano do Ensino Fundamental, assim também como estudantes da Educação Especial participarão do projeto realizando as atividades didáticas.

Estudantes do 5º ao 9º ano do ensino Fundamental, assim também como estudantes da Educação de Jovens e Adultos participarão das atividades didáticas e **do processo eleitoral de escolha dos líderes de classe.**

A escola organizará e desenvolverá seu projeto didático, contemplando o processo eleitoral quando lhe couber.

## 3.1 FASES DO PROJETO

### 3.1.1. ESCOLAR:

- A. ETAPA PREPARATÓRIA (ação didático-pedagógico na sala de aula – SUGERIMOS DISTRIBUIR AS TEMÁTICAS POR ÁREA DE CONHECIMENTO E TRABALHAR ATRAVÉS DAS DIVERSAS POSSIBILIDADES METODOLÓGICAS);
- B. ETAPA ELEITORAL (campanha eleitoral das chapas inscritas no processo eleitoral)
- C. FORMAÇÃO DE LÍDERES ELEITOS

### 3.1.2. MUNICIPAL

- A. ENCONTRO DOS REPRESENTANTES DE LÍDERES ESCOLARES DE CADA INSTITUIÇÃO ONDE OCORREU ELEIÇÃO.

## 3.2 ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS

Recomenda-se que a etapa preparatória da fase escolar do Projeto Líderes de Classe contemple, no Projeto da Escola, a realização de minicursos, rodas de conversa, oficinas e dos seguintes temas:

- O papel do líder de turma para a garantia da segurança sanitária escolar durante a pandemia;
- Movimentos estudantis;
- Perfil do Líder de Classe (Trabalho Colaborativo; Relacionamento Interpessoal; Argumentação; Resiliência; Empatia; OUTROS.)
- Características da liderança;
- A boa liderança;
- Qualidades do líder;
- Ética;
- Cidadania;
- Participação Democrática;
- Campanha Eleitoral;
- Representatividade feminina;
- Direitos e Deveres;
- Regimento Escolar;
- Estatuto da Juventude;
- Estatuto da Criança e do Adolescente;
- Projeto Político Pedagógico
- Regimento escolar;
- PDDE;

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

- Conservação do Patrimônio
  - Outros.
- Escolar;

As escolas poderão aproveitar o tema do Projeto Estruturante e inseri-lo ao Projeto de Leitura, adotando como sugestões, estratégias, técnicas e dicas para o projeto de leitura as seguintes ideias:

| EF                                         | EI | EJA | EE |
|--------------------------------------------|----|-----|----|
| PROTAGONISMO                               |    |     |    |
| CONTAÇÃO DE HISTÓRIA NO ESPAÇO ADEQUADO    |    |     |    |
| BLOCÃO                                     |    |     |    |
| VISITAS ÀS GELADEIRAS-EXCURSÕES LITERÁRIAS |    |     |    |
| JOGOS                                      |    |     |    |
| MURAL DE NOTÍCIAS                          |    |     |    |
| PRÊMIO DO ALUNO LEITOR                     |    |     |    |
| CLUBE DE LEITURA-CÍRCULO DE LEITURA        |    |     |    |
| PROFESSOR LEITOR                           |    |     |    |
| FEIRA DO LIVRO                             |    |     |    |
| LEITURA VIRTUAL                            |    |     |    |
| PRODUÇÃO TEXTUAL                           |    |     |    |
| PERCEPÇÃO DO LIVRO                         |    |     |    |
| LIVRO-FILME                                |    |     |    |
| LIVRO-TEATRO-TRAILER                       |    |     |    |
| MALA VIAJANTE VIRTUAL                      |    |     |    |

Pós eleição, as escolas junto aos seus líderes eleitos organizarão um plano de intervenção anual cujas as atividades e ações realizadas deverão ser documentadas por meio de dados e fotos para apresentação no **ENCONTRO DOS REPRESENTANTES DOS LIDERES DE CLASSE, em 28/09/2024. Como orientação, apontamos que deverá ser assegurada nas salas de aulas das unidades escolares com estudantes com deficiência matriculados, a eleição de um líder de classe a mais pós eleição oficial, a ser escolhido pelos estudantes destes segmentos, para representá-los.** Além disso, orientamos também a realização de encontros mensais com os líderes, realização de pré-conselho escolar do líder de classe com seus/suas colegas de turma para listagem de situações a serem apresentadas posteriormente no Conselho Escolar.

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

### 3.3 CRONOGRAMA

| DATA                          | DESCRIÇÃO                                                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 04 a 08/03/2024               | LANÇAMENTO DO PROJETO LÍDER DE CLASSE                                          |
| 11 a 15/03/2024               | ADAPTAÇÃO DO PROJETO ESCOLAR E DO PLANO DE AÇÃO                                |
| 18/03 a 22/03/2024            | ETAPA PREPARATÓRIA                                                             |
| 25/03 a 27/03/2024            | ETAPA ELEITORAL                                                                |
| 04/04/2024                    | ELEIÇÃO                                                                        |
| 05/04/2024                    | RESULTADO                                                                      |
| 08/04/2024                    | POSSE E FORMAÇÃO PARA OS LÍDERES ELEITOS                                       |
| 02/08/20224                   | ELEIÇÃO DO LÍDER E DO VICE LÍDER ESCOLAR                                       |
| 28/09/2024<br>(SÁBADO LETIVO) | 3º ENCONTRO DOS REPRESENTANTES DOS LIDERES DE CLASSE<br>4º ENCONTRO ESTUDANTIL |

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## **PORTARIA SME Nº 005. DE 06 DE MARÇO DE 2024**

*Estabelece normas, procedimentos e cronograma para a realização das eleições para a escolha de líder de classe escolar e do correlato vice-líder, dentre os integrantes do correspondente alunato, no âmbito de cada unidade escolar vinculada ou pertencente à Rede Pública Municipal de Ensino, do Município de Uauá.*

**O Secretário de Educação do Município de Uauá/BA, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere as Leis 431 e 432/2010:**

### **RESOLVE**

**Art. 1º** Estabelecer normas, procedimentos e cronograma para a realização das eleições para a escolha de líder de classe escolar e do correlato vice-líder, dentre os integrantes do corpo discente, no âmbito de cada sala de aula das unidades escolares vinculadas ou pertencentes à Rede Pública Municipal de Ensino de Uauá.

**Art. 2º** Todos os líderes de classe escolar e os correlatos vice-líderes, eleitos em conformidade com o disposto nos Artigos 1º deste ato normativo, **terão o respectivo mandato válido até o final do ano letivo de 2024.**

**Art. 3º** É obrigatório que em todas as eleições referentes a líder de classe escolar e ao correlato vice-líder seja eleita, pelo menos, uma estudante, gênero feminino, para exercer as atividades da citada referência de líder.

**Art. 4º** Para participar de eleição de líder de classe escolar e do correlato vice-líder, o estudante deverá estar matriculado em uma das unidades da rede municipal de ensino de Uauá.

**Art. 5º** As eleições serão realizadas nas seguintes datas:

- I - Líder de Classe Escolar e o correlato Vice-Líder – 04 de abril de 2024;
- II - Líder da Escola e o correlato Vice-Líder - 02 de agosto de 2024.

**Art. 6º** Cada unidade escolar deverá escolher a forma adequada para a realização das eleições, desde que se harmonize com o disposto nesta Portaria. Parágrafo único. Cabe à unidade escolar definir e implementar as estratégias pedagógicas e administrativas que sejam apropriadas à participação dos estudantes.

**Art. 7º** Todas as unidades escolares deverão prever e coordenar a realização das eleições definidas nesta Portaria.

**Art. 8º** Os líderes de classe escolar e os correlatos vice-líderes, que forem eleitos pelas salas de aulas, poderão concorrer às atividades de líder da escola e do correlato vice-líder, respectivamente.

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

**Art. 9º** O gestor de cada Instituição Escolar deverá coordenar a eleição dos correspondentes líderes da escola, bem como dos correlatos vice-líderes.

**Art. 10** Os dados cadastrais dos líderes e dos correlatos vice-líderes, todos eleitos conforme o disposto neste regramento, deverão ser cadastrados e arquivados junto aos documentos escolares.

**Art. 11** O Diretor de cada unidade escolar deverá atribuir a um único e respectivo integrante do corpo docente e ao coordenador pedagógico a coordenação das atividades dos líderes de classe Escolar e dos correlatos vice-líderes, concernentes ao ano letivo de 2023.

**Art. 12** Os estudantes que desejarem se candidatar a líderes e vice-líderes deveram formular uma chapa e encaminhar para a Coordenação pedagógica para concorrerem.

**Art. 13** Deverá ser organizado o espaço para a votação, contendo a urna, o mesário, as fichas contendo os nomes e número de documentos dos estudantes eleitores para a votação que permanecerá aberta das 08:00 até as 22:00 horas do dia da eleição, nas unidades escolares onde funcionar o ensino noturno.

**Art. 14** Cada estudante somente poderá votar para líder e vice-líder na classe que tiver matriculado.

**Art. 15** Para as eleições subsequentes somente poderão concorrer os eleitos nas eleições anteriores e poderão participar tanto os líderes quanto os vice-líderes.

**Art. 16** A Unidade Escolar deverá conferir ampla divulgação desse conteúdo e suas eventuais alterações, afixando-os em local de fácil acesso e visibilidade, possibilitando o acompanhamento do seu efetivo cumprimento por toda a Comunidade Escolar.

**Art. 17** A inobservância e o descumprimento do presente regulamento poderão ensejar a abertura de procedimento administrativo disciplinar, cabível para apuração de responsabilidades.

**Art. 18** Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação de Estímulo de Projetos ao Protagonismo Juvenil do Município de Uauá-BA.

**Art. 19** Este regulamento entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretária Municipal de Uauá/BA, 06 de março de 2024.

**ROSEVALDO LOIOLA DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Educação  
DECRETO Nº 1.579/2023.

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## 4. REGULAMENTO DA ELEIÇÃO DE LÍDERES DE CLASSE

### CAPÍTULO I - DA COMISSÃO ELEITORAL ESCOLAR

**Artigo 1º.** Este regulamento disciplina as eleições de líderes de classe a serem realizadas nas unidades escolares da Rede Pública do Município de Uauá.

**Artigo 2º.** Cada Unidade Escolar constituirá uma Comissão Eleitoral com representatividade de segmentos da comunidade escolar, indicada por cada um deles, conforme o disposto no artigo segundo deste Regulamento.

A Comissão Eleitoral será composta por 05 (cinco) titulares e igual número de suplentes, sendo um representante dos funcionários da UE, dois representantes dos professores ou coordenador pedagógico e dois representantes dos estudantes com idade igual ou maior de 11 anos;

§1º. A Comissão Eleitoral Escolar terá por finalidade, organizar, gerenciar, avaliar as eleições e divulgar o seu resultado.

§2º. A Comissão Eleitoral elegerá, em sua primeira reunião, entre os membros titulares maiores de 18 (dezoito) anos, seu presidente, vice-presidente, secretário e definirá as atribuições específicas de cada um.

**Artigo 3º.** Compete à Comissão Eleitoral:

- I. Discutir e socializar a legislação que institui a liderança de turma;
- II. Analisar e validar o Regulamento Eleitoral da eleição de líderes de turma;
- III. Publicar o Edital de Convocação das Eleições, com as instruções, dentro do prazo estabelecido, divulgando-o para toda comunidade escolar;
- IV. Fazer a inscrição e validação dos candidatos;
- V. Preparar e divulgar a lista de candidaturas aprovadas em local de fácil visualização pela comunidade escolar;
- VI. Realizar os trabalhos da eleição e da apuração;
- VII. Registrar todas as informações referentes ao processo eletivo desde as inscrições das candidaturas até a validação dos líderes eleitos, conforme orientações deste regulamento e da Portaria nº 005/2024
- VIII. Organizar os trabalhos de votação;
- IX. Zelar pela ordem e regularidade do processo de votação;
- X. Verificar antes de o eleitor exercer o direito do voto, se o estudante está em situação regular na unidade de ensino;
- XII. Garantir a segurança sanitária necessária ao processo eleitoral sem colocar em risco a integridade física e a saúde dos estudantes e dos professores

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

XII. Lavrar a Ata de Votação anotando fielmente os nomes dos líderes eleitos em cada classe.

**Parágrafo único.** A Comissão Eleitoral percorrerá todas as salas de aula, realizando a eleição em cada turma da Unidade Escolar, no dia previsto.

## CAPÍTULO II - DA INSCRIÇÃO DE CANDIDATOS

**Artigo 4º.** Poderão concorrer às vagas de líderes de classe os estudantes devidamente matriculados na Unidade Escolar, que apresentem frequência regular.

§1º. Os representantes de classe eleitos, caso façam parte do Colegiado Escolar, terão que abdicar desta função para exercer a função de líder.

§2º. Só poderão participar do pleito os estudantes devidamente registrados no Sistema Escolar.

## CAPÍTULO III - DO PROCESSO ELEITORAL

**Artigo 5º.** A eleição de líderes de classe dar-se-á por votação direta, em cada classe, observando o disposto na Portaria nº 005/204.

**Parágrafo único.** A liderança de classe será composta por um líder e um vice-líder.

**Artigo 6º.** Terão direito ao voto os(as) estudantes regularmente matriculados(as) que estão frequentando aulas na unidade de ensino.

§1º Não poderão votar os (as) alunos(as) transferidos(as) ou que cancelaram matrícula;

§ 2º O (a) estudante só poderá votar no(a) candidato(a) a líder e vice-líder da sua classe.

**Artigo 7º.** O voto é direto e secreto a fim de assegurar, no processo eleitoral, a participação de todos os estudantes da classe.

**Artigo 8º** A votação deverá acompanhar o(s) turno(s) de funcionamento da escola, conforme o quadro de horário definido e divulgado pela Comissão Eleitoral. A recepção dos votos terá início às 08h e encerrar-se-á às 20h nas escolas com três turnos de funcionamento.

## CAPÍTULO IV - DA CAMPANHA ELEITORAL

**Artigo 9º.** Na campanha eleitoral, que terá início logo após a confirmação das inscrições, será assegurada liberdade de propaganda aos candidatos e eleitores, respeitadas as normas de disciplina da unidade escolar.

§1º. Os(as) gestores(as) da Unidade Escolar não poderão criar obstáculos ao desenvolvimento da campanha; contudo, deverão zelar pela manutenção da disciplina e da ordem, bem como pela continuidade das atividades pedagógicas, administrativas e preservação do patrimônio escolar.

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

§2º. Será também permitida a utilização de material de propaganda pelos candidatos nas salas de aula, desde que não prejudiquem as atividades regulares da escola e não danifiquem e nem sujem as instalações físicas da Unidade Escolar.

## CAPÍTULO V - DA APURAÇÃO DOS VOTOS

**Artigo 10º.** A apuração dos votos será feita pela Comissão Eleitoral no mesmo local de votação, imediatamente após a votação.

§ único. A Comissão Eleitoral fará a contagem dos votos e divulgará o resultado para a classe e, posteriormente, para toda a escola.

**Artigo 11º.** Serão considerados nulos os votos que:

- I. Apresentem rasuras na assinatura;
- II. Cuja assinatura do(a) estudante não conste da folha de registro de votação;
- III. Não estiverem autenticadas com a rubrica do presidente da Comissão.

**Artigo 12º.** Serão considerados eleitos como titulares, os candidatos que obtiverem o maior número de votos de sua respectiva classe, ficando como suplentes, os candidatos subsequentes no total de votos.

**Parágrafo único.** Os casos omissos serão analisados e julgados imediatamente pela Comissão Eleitoral, em decisão por maioria de votos.

**Artigo 13º.** Concluída a apuração dos votos o presidente da Comissão deverá:

- a) Lavrar a Ata de Apuração;
- b) Conferir todos os documentos relativos ao registro da eleição;
- d) Conferir o resultado da apuração;
- e) Divulgar o resultado da eleição em local público na Unidade escolar
- f) Encerrar os trabalhos da eleição.

## CAPÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Artigo 14º.** Ao término das atividades de apuração, a Comissão Eleitoral deverá:

- I. Preencher os documentos relativos aos registros do resultado das eleições
- II. Registrar as informações no Boletim de Apuração e reunir todos os documentos da eleição para encaminhamento ao gestor da U.E.

**Artigo 15º.** O gestor da unidade escolar deverá arquivar os documentos da eleição e preparar um processo para encaminhar para a COORDENAÇÃO DE ESTÍMULO E PROJETOS AO PROTAGONISMO JUVENIL, contendo:

- a) Ofício solicitando homologação do colegiado;

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)



# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

- b) Cópia das Atas de Votação e Apuração dos votos;
- c) Cópia do Formulário de Composição das lideranças completamente preenchido;
- d) Fotos do processo eleitoral.

**Artigo 16º.** Após a conclusão do pleito eleitoral o gestor da Unidade Escolar deverá divulgar, para toda a comunidade escolar, o nome dos representantes eleitos.

**Artigo 17º.** A cerimônia de posse dos líderes para o ano de 2024 deverá ocorrer com a participação de toda a comunidade escolar, no dia 04 de abril de 2022, quando ocorrerá a avaliação do processo eleitoral.

**Artigo 18º.** Em outubro as instituições que realizaram o processo eleitoral deverão reunir os líderes de turma para escolher um líder e um vice-líder para representar a escola no encontro municipal de representantes de líderes de turma.

Este Regulamento foi analisado e aprovado pela Comissão Eleitoral Escolar.

| LOCAL E DATA                     |           |           |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| ASSINATURA DA COMISSÃO ELEITORAL | TITULARES | SUPLENTEs |
|                                  |           |           |
|                                  |           |           |
|                                  |           |           |
|                                  |           |           |
|                                  |           |           |

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## ANEXOS

### 1. MODELO DE ATA PÓS ELEIÇÃO

PROJETO LÍDER DE CLASSE: ATA DA ELEIÇÃO DO LÍDER E VICE-LÍDER

Ao(s) \_\_\_\_\_ dia(s) do mês de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, às  
\_\_\_\_\_ horas, no/na \_\_\_\_\_ ano/série\_\_\_\_, turno \_\_\_\_\_, procedeu-se a eleição dos(das)  
respectivos(as) líder e vice-líder de turma. Previamente, a Comissão Eleitoral salientou a  
importância dos cargos em questão, chamando a atenção para a seriedade do ato que iria  
realizar. Em seguida, passou-se à votação, tendo-se apurado os seguintes resultados:

Número total de votos: \_\_\_\_\_

Número de votos em branco: \_\_\_\_\_

Número de votos nulos: \_\_\_\_\_

Número de votantes: \_\_\_\_\_

Com \_\_\_\_\_ votos, foi eleito(a) A CHAPA \_\_\_\_\_, cujo o Líder de Turma eleito foi o(a)  
aluno(a) \_\_\_\_\_, e o Vice-Líder de turma  
\_\_\_\_\_. Nada mais havendo a tratar, foi elaborada a  
presente ata que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada.

Comissão eleitoral

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)



Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba  
[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÜNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

## 2. MODELO DE CÉDULA DE VOTAÇÃO

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <div><div>CHAPA 01</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> <div><div>CHAPA 02</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> <div><div>CHAPA 03</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> | <div><div>CHAPA 01</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> <div><div>CHAPA 02</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> <div><div>CHAPA 03</div><div><input type="checkbox"/></div><div>LÍDER:</div><div>VICE-LÍDER:</div></div> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

### 3. MODELO DE EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DAS ELEIÇÕES LÍDERES DE CLASSE DA ESCOLA MUNICIPAL \_\_\_\_\_, SITUADA NA COMUNIDADE \_\_\_\_\_

Rua/Av: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

O (A) Presidente da Comissão Eleitoral Escolar torna pública a abertura do processo de eleição dos Líderes de Classe desta Unidade Escolar para o ano 2024, o qual é regulado pelo presente Edital, respeitados o Regulamento da Eleição de Líderes de Classe vigente.

#### 1. DA CONVOCAÇÃO DA ELEIÇÃO

Fica convocada a Comunidade Escolar da ESCOLA MUNICIPAL \_\_\_\_\_ para eleição dos Líderes de Classe referente ao ano de 2024.

#### 2. DA COMISSÃO ELEITORAL

São atribuições e competências exclusivas da Comissão Eleitoral:

- 1) Elaborar e tornar público o Edital de chamada do Processo Eleitoral;
- 2) Informar e sensibilizar a Comunidade Escolar sobre o processo eleitoral buscando suscitar candidaturas em todos os Segmentos;
- 3) Determinar e divulgar o local e o horário para recebimento de inscrição de candidatos, assegurado horários em todos os turnos de funcionamento da Escola;
- 4) Receber as inscrições de candidatos;
- 5) Julgar a validade das inscrições de candidatos recebidas;
- 6) Divulgar as candidaturas válidas deferidas;
- 7) Regular a Campanha Eleitoral, tornando pública essa regulamentação;
- 8) Preparar a documentação pertinente ao Processo Eleitoral: Listagens dos eleitores para registro da votação; Cédulas para votação; Mapa de Votação; Mapa de Apuração e urnas;
- 9) Decidir sobre recursos impetrados e sobre outras questões de sua competência, encaminhando os demais à Divisão de Educação;
- 10) Divulgação dos resultados explicitando os eleitos DE cada turma;
- 11) Elaborar o documento de qualificação dos eleitos, titulares e suplentes;

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

12) Dar posse aos eleitos, divulgando previamente o local, a data e o horário desse procedimento;

13) Lavrar Ata de todos os procedimentos do Processo Eleitoral;

14) Encaminhar cópia de todos os documentos à Coordenação de Estímulos e Projetos ao Protagonismo Juvenil.

### 3. DO PROCESSO ELEITORAL

O processo eleitoral será realizado de acordo com as seguintes regras:

3.1 – Calendário Eleitoral: Item Evento / Atividade Data / Horário

a) Informações e mobilização da Comunidade Escolar

b) Inscrição de candidaturas

c) Divulgação dos candidatos com inscrição aprovada

d) Campanha Eleitoral

e) Votação

f) Apuração dos votos

g) Divulgação dos resultados e proclamação dos eleitos

h) Posse dos eleitos

3.2 – Da candidatura

3.2.1 – Inscrição de candidaturas

A inscrição de candidatura será feita em local e horário determinados pela Comissão Eleitoral e Coordenação Escolar, assegurada inscrição em todos os turnos de funcionamento da Escola, mediante o preenchimento de Ficha de Inscrição fornecida na ocasião, bem como da entrega dos seguintes documentos:

a) Cópia do RG (apresentar o original);

c) Comprovante de residência.

3.2.2 – Da candidatura do segmento Aluno(a)

a) Podem se candidatar alunos regularmente matriculados, maiores de 10 anos, com frequência regular;

3.3 – Campanha Eleitoral

A Campanha Eleitoral será regulamentada pela Comissão Eleitoral e não poderá prejudicar o funcionamento regular da Escola.

3.4 - Votação

a) A votação será direta, secreta e efetivada através de cédula ou de Urna Eletrônica, mediante assinatura do eleitor na Lista de votação própria;

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
BA29A217995A1428FC349EA6B0CEA209

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

b) Caso a votação seja em cédula, esta deverá ser **rubricada pelo Presidente e mais um membro da Comissão Eleitoral**;

c) A votação será realizada em local e horário definidos pela Comissão Eleitoral e divulgados com antecedência mínima de 72h, assegurada a votação em todos os turnos de funcionamento da Escola;

d) Na cédula de votação deverá estar identificado os nomes dos candidatos;

e) Após a apuração, será lavrada Ata deste processo a qual deverá registrar o número de votantes de cada segmento explicitado o número de votos em separado e todos os eventos importantes, a critério da Comissão Eleitoral.

## 3.5 – Apuração dos votos

a) A apuração dos votos será realizada pela Comissão Eleitoral imediatamente após o encerramento da votação na classe;

b) A apuração dos votos é pública, condicionada à capacidade física do local e assegurado o direito de os candidatos estarem presentes;

c) Antes de iniciar a apuração – mantido o sigilo dos votos – a Comissão Eleitoral fará a conferência entre o número de cédulas presentes na Urna de cada segmento e o número de votantes do respectivo segmento de acordo com as assinaturas nas Listas de votação;

d) Após a apuração, será lavrada a respectiva Ata da qual deverá constar: - o local, data e horário da apuração; - o número de votantes e de votos em cada segmento; - o número de votos de cada candidato em cada segmento; - o número de votos “em branco” e “nulos”; - a identificação dos escrutinadores; - os eventos considerados importantes a critério da Comissão Eleitoral.

## 3.6 – Divulgação dos resultados e proclamação dos eleitos

Os resultados do pleito e a proclamação dos eleitos serão divulgados pela Comissão Eleitoral até no primeiro dia útil após o dia da votação.

3.7 – Posse dos eleitos A posse dos eleitos será efetivada sob a Coordenação da Comissão Eleitoral que definirá o local e o horário, providenciando a comunicação aos eleitos e divulgando amplamente, devendo ser lavrada Ata correspondente.

## 4. DO VOTO

4.1 Poderão votar alunos regularmente matriculados, com frequência regular e com idade mínima de 11 anos.

## 5. SITUAÇÕES ESPECIAIS

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
BA29A217995A1428FC349EA6B0CEA209

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

5.1 Todos os procedimentos e todas as decisões da Comissão Eleitoral devem ser registrados em Ata.

5.2 Situações não previstas neste Edital devem ser encaminhadas pela Comissão Eleitoral

UAUÁ, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Presidente da Comissão Eleitoral Escolar

\_\_\_\_\_  
Secretário da Comissão Eleitoral Escolar

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
BA29A217995A1428FC349EA6B0CEA209

# Prefeitura Municipal de Uauá



PREFEITURA MÚNICIPAL DE UAUÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Idealizadores do PROJETO LÍDERES DE CLASSE

**Edna dos santos Dantas da Conceição**

**Leandro Gomes da Silva**

COORDENAÇÃO DE ESTÍMULO E PROJETOS AO PROTAGONISMO JUVENIL

**Eduardo da Silva Cardoso**  
Chefe do Departamento Pedagógico

**Daniela Loiola de Menezes**

**Graciele Gomes da Silva**

**Jailmara Ribeiro Varjão**

**Saulo José de Andrade Costa**

Coordenadores Técnicos Pedagógicos

**Fabiana Cardoso de Oliveira**  
Assessora do secretário de Educação

**ROSEVALDO LOIOLA DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Educação

---

Praça São João Batista, s/nº- Centro, CEP: 48.950-000, Uauá-BA.E-mail:  
[sec.educacao.2028@gmail.com](mailto:sec.educacao.2028@gmail.com)

Praça Praça Belarmino José Rodrigues | S/N | Centro | Uauá-Ba

[www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br](http://www.pmuaua.ba.ipmbrasil.org.br)



# Prefeitura Municipal de Uauá

Decreto



**PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ**

PC BELARMINO JOSE RODRIGUES - CENTRO  
CNPJ: 13.698.758/0001-97 - CEP: 48.950-000 - UAUÁ - BA

**DECRETO DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR**

**DECRETO Nº 48 DE 08 DE MARÇO DE 2024**

**Abre CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR por Anulação de Dotação no valor total de R\$ 81.970,00 (Oitenta e um mil e novecentos e setenta reais), para fins que se especifica e da outras providências.**

O **PREFEITO(A) MUNICIPAL DE UAUÁ**, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e de acordo com o que lhe confere a Lei Municipal 703 de 21 de dezembro de 2023, edita o seguinte Decreto:

**Art 1º.** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementação orçamentária totalizando R\$81.970,00 (Oitenta e um mil e novecentos e setenta reais) a saber:

**Dotações Suplementares**

|                                                                         |  |           |
|-------------------------------------------------------------------------|--|-----------|
| <b>30101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE</b>                                 |  |           |
| <b>2.019 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE</b>         |  |           |
| 3.3.90.30.00 / 15001002 - Material de Consumo                           |  | 17.650,00 |
| 3.3.90.39.00 / 15001002 - Outros Servicos Terceiros - Pessoa Juridica   |  | 3.900,00  |
| Total por Ação:                                                         |  | 21.550,00 |
| Total por Unidade Orçamentária:                                         |  | 21.550,00 |
| <b>40101 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>                              |  |           |
| <b>2.028 - MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b>      |  |           |
| 3.3.90.32.00 / 15000000 - Material de Distribuicao gratuita             |  | 57.620,00 |
| Total por Ação:                                                         |  | 57.620,00 |
| Total por Unidade Orçamentária:                                         |  | 57.620,00 |
| <b>50102 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>                    |  |           |
| <b>2.037 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA IGDBF - Bolsa Família E CadÚnico</b> |  |           |
| 3.3.90.30.00 / 16600000 - Material de Consumo                           |  | 2.800,00  |
| Total por Ação:                                                         |  | 2.800,00  |
| Total por Unidade Orçamentária:                                         |  | 2.800,00  |
| Total Suplementado:                                                     |  | 81.970,00 |

**Art 2º.** - A propósito cabe-me informar que para atender a suplementação acima, serão anuladas parcialmente e/ou totalmente as seguintes dotações orçamentárias, conforme estabelece a Lei nº 4.320.

**Dotações Anuladas**

|                                                 |  |           |
|-------------------------------------------------|--|-----------|
| <b>30101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE</b>         |  |           |
| <b>2.014 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL</b> |  |           |
| 3.3.90.30.00 / 15001002 - Material de Consumo   |  | 21.550,00 |

# Prefeitura Municipal de Uauá



**PREFEITURA MUNICIPAL DE UAUÁ**

PC BELARMINO JOSE RODRIGUES - CENTRO  
CNPJ: 13.698.758/0001-97 - CEP: 48.950-000 - UAUÁ - BA

**DECRETO DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR**

|                                                                        |  |                                 |           |
|------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|-----------|
|                                                                        |  | Total por Ação:                 | 21.550,00 |
|                                                                        |  | Total por Unidade Orçamentária: | 21.550,00 |
| <b>40101 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>                             |  |                                 |           |
| <b>2.024 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR</b>                       |  |                                 |           |
| 3.3.90.30.00 / 15000000 - Material de Consumo                          |  |                                 | 17.620,00 |
|                                                                        |  | Total por Ação:                 | 17.620,00 |
| <b>2.180 - APOIO AO ENSINO SUPERIOR</b>                                |  |                                 |           |
| 3.3.90.30.00 / 15000000 - Material de Consumo                          |  |                                 | 15.000,00 |
| 3.3.90.36.00 / 15000000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física |  |                                 | 10.000,00 |
| 3.3.90.39.00 / 15000000 - Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica  |  |                                 | 15.000,00 |
|                                                                        |  | Total por Ação:                 | 40.000,00 |
|                                                                        |  | Total por Unidade Orçamentária: | 57.620,00 |
| <b>50102 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>                   |  |                                 |           |
| <b>2.085 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA</b>          |  |                                 |           |
| 3.3.90.30.00 / 16603110 - Material de Consumo                          |  |                                 | 2.800,00  |
|                                                                        |  | Total por Ação:                 | 2.800,00  |
|                                                                        |  | Total por Unidade Orçamentária: | 2.800,00  |
|                                                                        |  | Total Anulado:                  | 81.970,00 |

**Art. 3º** - Fica o Secretário Municipal de Finanças autorizado a expedir instruções normativas necessárias ao cumprimento deste Decreto.

**Art. 4º** - Este Decreto entra em vigor a partir de sexta-feira, 8 de março de 2024.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL DE UAUÁ, Estado da Bahia, em 08 de março de 2024.

**JOSEMAR DE SÁ DOS SANTOS**  
Secretário de Administração, Planej. Finança  
CPF: 636.686.375-04

**MARCOS HENRIQUE LOBO ROSA**  
Prefeito Municipal  
CPF: 289.806.465-34