

Prefeitura Municipal de Ibipeba

Editais Administrativos



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



EDITAL SME N.º 001/2024

**PLANO DE GESTÃO DEMOCRÁTICA – DIRETOR (A) E VICE-DIRETOR (A)
ESCOLAR**

O Prefeito de Ibipeba/BA e a Secretária Municipal de Educação no uso de suas atribuições legais e regulamentares tornam público o Edital de abertura do Processo de Escolha de Diretores (as) e Vice-Diretores (as) das Escolas da Rede Pública de Ensino, que se regerá pelo Decreto nº 137 de 29 de novembro de 2024 e pelas normas estabelecidas neste Edital, faz-se saber que as inscrições serão abertas nos dias 08 e 09 de janeiro de 2025.

CRONOGRAMA:	
DATAS	ETAPAS
10/12/2024	Publicação do Edital
08/01/2025	Início das inscrições e entrega dos documentos
09/01/2025	Término das inscrições e entrega dos documentos
13/01/2025	Resultado da análise da documentação e publicação dos selecionados para realizar a Prova Escrita e apresentar o Plano de Gestão Escolar.
15/01/2025	Apresentação do Plano de Gestão E Prova Escrita.
17/01/2025	Publicação do resultado final para nomeação pelo executivo.

1. DA IDENTIFICAÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES

1.1 As Instituições de Ensino no Município de Ibipeba-Ba, que trata este Edital compreendem as escolas de Educação Infantil e as Escolas de Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino.

2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

2.1 O(A) candidato(a) deverá conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a função, antes de efetuar a inscrição.

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



2.2. Para participar do Processo seletivo da Função Pública de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) de Unidade Escolar de que trata este Edital, o candidato deverá preencher os seguintes requisitos:

- I. Possuir graduação em Pedagogia ou Licenciatura em outras áreas afins com especialização em Gestão Escolar;
- II. Ter experiência em sala de aula de no mínimo de 02 (dois) anos;
- III. Ter habilidades para usar tecnologias na melhoria de processos de Gestão;
- IV. Avaliação de aptidão psicológica e atestado de aptidão física e mental;
- V. Aptidão para exercer plenamente a Presidência do Caixa Escolar, em especial a movimentação financeira, orçamentária e bancária;
- VI. Residir na localidade em que a escola está situada e ser do município de Ibipeba/Ba.
- VII. Ter disponibilidade para dedicação exclusiva à função pretendida;
- VIII. Apresentar, no momento da inscrição, cópias simples acompanhadas dos originais ou cópias autenticadas da seguinte documentação:
 - Documento original de identidade - serão considerados como documento de identidade: carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores, pelas Polícias Militares e Corpo de Bombeiros; ou Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei; ou passaporte brasileiro, ou carteiras profissionais que tenham validade como documento de identidade;
 - Diploma ou certidão de conclusão de cursos de graduação em licenciatura ou bacharelado com complementação pedagógica;
 - Declaração ou certidão de exercício de 2 (dois) anos de experiência docente emitida por autoridade competente;
 - Atestado médico e psicológico de aptidão física e mental;
 - Comprovante de residência;

2.3. A inscrição deverá ser realizada pelo (a) candidato(a) na Secretaria Municipal de Educação de Ibipeba/Ba, nos dias 08 e 09 de janeiro de 2025.

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



3. DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS

3.1 A relação dos candidatos que tiverem a inscrição deferida será divulgada a partir do dia 13 de janeiro de 2025, onde posteriormente serão convocados para apresentar o Plano de Gestão Escolar.

4. DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

4.1 Os candidatos a Diretores(as) e Vice-Diretores(as) de Escola deverão entregar o Plano de Gestão Escolar impresso no ato da inscrição na sede da Secretaria Municipal de Educação de Ibipeba/Ba;

Parágrafo único - Os convocados apresentarão o Plano de Gestão com um breve resumo do mesmo em formato Power Point, oralmente para a banca examinadora no dia 15 de janeiro de 2025.

4.2 Não serão homologados o Plano de Gestão Escolar em desacordo com os requisitos exigidos.

4.3 Será considerado desistente e eliminado o candidato a Diretor(a) e Vice-Diretor(a) de Escola que não entregar o Plano de Gestão Escolar nos termos deste Edital.

5. COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

5.1 A Comissão de Monitoramento e Avaliação será instituída via Portaria Municipal e os membros serão convocados para todos os processos que visam o andamento dos trabalhos na qual lhes forem designados.

5.2 Os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar deverão eleger um presidente para coordenar os trabalhos.

5.3 A Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar analisará os Planos de Gestão Escolar. Após o resultado das análises, será publicado no Diário Oficial do município a homologação dos mesmos.

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



5.4 A Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar terá por finalidade acompanhar a apresentação dos Planos de Gestão Escolar nas assembleias, que acontecerão na sede da Secretaria Municipal de Educação de Ibipeba/Ba, com datas e horários definidos neste edital.

5.5 Caberá a Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar analisar os Planos de Gestão Escolar de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) conforme o Decreto nº 137 de 29 de novembro de 2024.

6. DO RESULTADO FINAL

6.1 A partir do dia 17 de janeiro de 2025 será homologado o Resultado Final dos candidatos à Diretores(as) e Vice-Diretores(as) escolares selecionados, de acordo com os critérios estabelecidos pelo decreto, no endereço eletrônico do Diário Oficial do Município.

7. DA POSSE

7.1 A posse dos Diretores (as) e Vice-Diretores (as) selecionados(as), ocorrerá no mês de fevereiro de 2025, em local e horário a ser informado pela Secretaria Municipal de Educação de Ibipeba/BA, após serem nomeados pelo Prefeito.

7.2 Dúvidas referentes à posse deverão ser sanadas no endereço de e-mail: sec.edu.ibipeba@gmail.com

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Para o esclarecimento de dúvidas e informações sobre o Plano de Gestão de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) de Escola, o candidato deverá entrar em contato pelo e-mail: sec.edu.ibipeba@gmail.com.

8.2 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, circunstância em que será, mencionada em errata, adendo ou aviso a

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



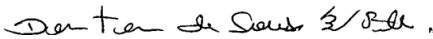
ser publicado no endereço eletrônico site oficial da Prefeitura Municipal de Ibipeba/BA.

8.3 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar.

8.4 Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I	Modelo do Plano de Gestão Escolar.
Anexo II	Parecer técnico da comissão de monitoramento e avaliação da Gestão Democrática Escolar
Anexo III	Ficha de Inscrição

Secretaria Municipal de Educação de Ibipeba-Bahia, 10 de dezembro de 2024.


Demóstenes de Sousa Barreto Filho
Prefeito Municipal de Ibipeba

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



ANEXO I

MODELO DE PLANO DE GESTÃO ESCOLAR DE DIRETOR(A) E VICE-DIRETOR(A) DE ESCOLA.

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

I- IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA Unidade Escolar:

Endereço Completo:

Bairro:

CEP:

Telefone:

A - NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO:

B - HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA ESCOLA:

II- DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL DA ESCOLA

O diagnóstico escolar é uma pesquisa, projeção e retrospectiva da situação de desenvolvimento pedagógico, administrativo, física, financeira, pessoal e relacional.

III- MISSÃO E VISÃO DA ESCOLA

Escreva um texto sucinto e objetivo de acordo com o PPP (Projeto Político Pedagógico) da referida unidade escolar, que mostre com clareza a identidade da escola, onde qualquer leitor, seja ele professor, coordenador ou pai de aluno, entenda o que a escola quer transmitir.

IV- OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



- O objetivo é garantir que todas as pessoas envolvidas na instituição possam acompanhar e trabalhar juntos rumo aos objetivos traçados.
- As metas da gestão escolar devem definir o que a escola pretende alcançar.
- A Ação Escolar é uma prática essencial para a organização da escola, viabilizando a administração de seus processos de maneira eficiente e direcionando suas atividades para o alcance de metas e objetivos projetados para o ano letivo.

V- AÇÕES PEDAGÓGICAS

Discorra sobre a gestão pedagógica no espaço educativo. As ações de um gestor escolar devem priorizar o planejamento administrativo e pedagógico de toda a escola. Neste processo deve-se definir quais serão os métodos educacionais utilizados e as metas de desempenho instrutivo a serem atingidas.

O Gestor Escolar deve articular, acompanhar e intervir na elaboração, execução e avaliação da Proposta Pedagógica e Projeto Político Pedagógico visando o desempenho de qualidade de seu estabelecimento de ensino.

VI- PLANO DE GESTÃO FINANCEIRA

O principal objetivo da gestão financeira escolar é nortear as decisões da instituição, no que diz respeito a investimentos, uso de capital para inovação e pagamento de contas.

Defina metas e prioridades. As metas são fundamentais, pois, são elas que vão direcionar o planejamento. Verifique recursos e considere os diferentes cenários. Tenha um bom controle de gastos e aplicabilidade.

VII- RESULTADOS ESPERADOS

Descrever de forma clara, o que se espera diante do que foi proposto neste Plano de Gestão Escolar, estabelecendo os resultados a serem atingidos na instituição, durante o período de vigência do mesmo.

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



ANEXO II

PARECER TÉCNICO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA ESCOLAR

Aos _____ dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às horas, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, reuniram-se os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar para analisar os planos de gestão democrática escolar dos candidatos(as) a Diretores(as) e Vice-Diretores(as) escolares.

Análise do Plano de Gestão Escolar dos Candidatos(as) _____ apresentam todos os critérios exigidos no referido Edital. Assino o presente Parecer Técnico, juntamente com todos os membros desta comissão.

Obs.: O ato de nomeação para exercer os cargos de comissão de Diretores e Vice-Diretores Escolares, conforme o artigo 23, inciso III da Lei Orgânica do município, Lei nº 226 de 30 de abril de 2007 é de livre nomeação e exoneração do Chefe do Poder Executivo.

TABELA DE ANÁLISE DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

CRITÉRIOS	CONSTA	NÃO CONSTA
Identificação da Escola		
Diagnóstico da Situação Atual da Escola		
Missão e Visão da Escola		
Objetivos, Metas e Ações		
Desenvolver Ações Pedagógicas a partir do Currículo Referência da Rede Municipal de Ensino e Projeto Político Pedagógico da Escola		
Plano de Gestão Financeira		

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



Resultados Esperados		
----------------------	--	--

PARECER TÉCNICO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA ESCOLAR

Eu, _____, presidente desta Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar certifico que o Plano de Gestão Escolar do candidato (a) _____, apresenta todos os critérios exigidos no referido Decreto.

Assino o presente Parecer Técnico, juntamente com todos os membros desta comissão.

01. _____
02. _____
03. _____
04. _____
05. _____

Eu, _____, presidente desta Comissão de Monitoramento e Avaliação da Gestão Democrática Escolar certifico que o Plano de Gestão Escolar do candidato (a) _____, não apresenta todos os critérios exigidos no referido Decreto.

Assino o presente Parecer Técnico, juntamente com todos os membros desta comissão.

01. _____
02. _____
03. _____
04. _____
05. _____

Prefeitura Municipal de Ibipeba



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIPEBA
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O CARGO DE DIRETOR E VICE-DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR

Nome do(a) Candidato(a): _____

Escola a que concorre: _____

Formação Acadêmica: _____

Cargo Efetivo: _____

Cargo Contrato: _____

Cargo o qual quer concorrer: _____

Tempo de serviço na unidade escolar a que concorre: _____

Data de Nascimento: ____/____/____ CPF: _____

Portador da Identidade nº. _____ Órgão Expedidor: _____

Endereço: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Declaro para os devidos fins ter entregue toda a documentação necessária para concorrer ao cargo de () DIRETOR () VICE-DIRETOR, os quais constam no Edital de seleção pública simplificada.

Ibipeba/Ba, ____ de janeiro de 2025.

Assinatura do candidato